

一、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

①具有独立承担民事责任的能力(提供有效的工商营业执照副本、组织机构代码 证副本和税务登记证副本或多证合一的营业执照副本复印件加盖公章)；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供经审计的 2021 年度财务报告或基本开户银行出具的资信证明。

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(书面承诺) 格式自拟；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2022 年任意 3 个月及以上的证明材料或免缴纳税收和社保证明等)；

⑤参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记(书面承诺)；

⑥法律、行政法规规定的其他条件(如有)。

2. 诚信要求：未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商（注：提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。）；

未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中，并未被财政部门禁止参加政府采购活动（注：提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。）；

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：落实政府采购政策需满足的资格要求：按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目是专门面向中小企业采购。

4. 本项目的特定资格要求：无。

第一节 技术要求

思南县中等职业学校准军事化驻校管理服务内容及服务要求

为更好的落实“立德树人”根本任务，强化学生管理，增强学生国防意识。根据学校实际情况需要，经学校党委会议研究，决定在我校聘请12名教官(退伍军人或大专及以上学历警校毕业生)实施准军事化驻校管理，开展学生国防教育、日常训练、校园安保，校内巡查，寝室管理、校园环境卫生、门卫室管理等相关工作具体见清单。

思南县中等职业学校准军事化驻校管理服务清单			
序号	分项项目名称	数量/单位	备 注
1	教官	12名	一年(两个学期)，(报价包含法定基础五险、餐补、岗位津贴、绩效奖金、年终奖等)。
2	教官服装	24套	含两套春冬两季作训服、值勤服、冬季军外套、军鞋等。
3	教学道具	一批	橡胶器械、训练道具等。

道具清单：

名 称	配 件	配 套	数 量
橡胶95拆弹夹步枪	弹夹	一支	20
塑胶匕首	匕首套	一把	25
橡胶手枪92式		一支	20
手枪92式枪套		一个	20
警棍、盾牌	两小件	一套	25
武术棍		一根	50

总体目标：

落实《国家职业教育改革实施方案》（国发【2019】4号）精神，突出职业教育办学多元化特点，本着校企合作，共同育人的发展目标，着力培养学生的“职业技能、法制意识、健全人格”，引领学生树立正确的世界观、人生观和价值观。通过对学生实施准军事化管理，着力培养学生强健的体魄、吃苦耐劳的精神、不屈的意志、积极的心态、良好的行为习惯、美好的心灵、健全的人格等高尚品质。

分项目标：

（一）准军事化管理

1. 目标

强化纪律性、矫正不良行为、培养良好行为习惯。

2. 任务

护送学生离校，让学校放心，家长宽心；校内巡查，弘扬正气，处理突发事件；入侵驱除，对于外来非法入校人员，进行劝导驱除，劝导无效采取报警或其他手段，保障学生安全；整风肃纪，矫正学生不良行为；安全演练，训练学生自救能力；国防教育课，强化学生的国防意识；寝室管理，培养学生良好生活习惯和自理能力；日常准军事化训练，强健体魄，磨练意志；两操指导，强筋骨，增体质；卫生巡查，对寝室及公共卫生巡查并培养学生爱干净爱整洁的生活作风；育人为本，教育学生礼貌礼仪，对老师及教官敬爱尊敬；大型活动，参与组织，维持秩序。

（二）预征班

1. 目标

强化国防教育，打造示范性标杆。

2. 任务

与学校联合共建预征班，培养高素质的技能人才预备役。

（三）职业生涯规划教育

1. 目标

强化职业意识，树立职业理想，培养职业精神，规划职业人生。

2. 任务

制定职业生涯规划实施方案，开发职业生涯规划课程，落实职业生涯规划规划，为学生的职业人生亮灯指路。

(四) 优秀文化教育

1. 目标

通过优秀传统文化的学习和熏陶，固本疏源，唤醒和激发学生内心潜伏的善念，净化心灵，传导正能量，弘扬正气，营造良好的班风、校风，打造和谐文明校园。

2. 任务

优秀传统文化的学习，经典诵读；革命文化的熏陶；社会主义先进文化教育。

(五) 特色展演活动

1. 目标

教官对具有当地特色、办学特色的特色展演活动设计与规划，结合现代潮流艺术，对学生进行特色展演的培训，使学生演绎出对生活及校园的热爱，对祖国的热情。提高学校知名度，打造当地示范性优秀学校。

2. 任务

根据学校计划与安排，共同确定展演时间及流程安排。根据当地文化特色及校园特色，确定具体的培训方案并组织学生参与。

第二节 商务要求

一、服务地点：思南县中等职业学校。

二、合同履行期限:3 年。

三、采购内容：思南县中等职业学校准军事化驻校管理服务：①要求至少配备的准军事化管理教官人数为满足但不限于 12 名，年龄在 18—40 周岁，无传染性疾病；② 所有准军事化管理人员为退伍军人或大专及以上学历警校毕业生。③要求 24 小时驻校；④学校放假期间须安排值班准军事化管理人员，人员名单必须经过采购方确认；详见采购文件。

四、售后服务：供应商若中标后，将完全按照采购方的要求，无条件配合相关对接工作。

五、付款方式：以签订合同为准。

六、投标报价:完成本次服务所发生的（包含准军事化管理人员 工资、社保、装备、加班费用（含节假日加班）等）全部费用， 即总价包干。

七、投标保证金：20000.00 元人民币。

八、投标文件有效期：至开标之日起 90 天（日历日）

九、其他未尽事宜，由中标人与采购人自行协商。

十、质量要求：达到国家现行有关质量验收规范标准。

十一、其他要求

1. 若投标文件中有英文或其他语种时，请翻译成简体中文。
2. 投标备选方案：本次投标不接受提供备选方案。
3. 投标供应商的报价超过采购总预算或最高限价的，作无效投标处理。
4. 投标供应商需按要求提供财库[2020]46 号文件所规定的《中小企业声明函》。
5. 评标结束后，采购人保留对投标文件的资料进一步核实的权利，若发现有弄虚作假行为的，采购人将其取消中标资格，未中标供应商将没收其投标保证金，并上报相关行政主管部门。
6. 从采购公告发布之日起，至《中标通知书》发出之日止，任何投标供应商不得与评委、采购人及有关工作人员私下接触或联系，严禁投标供应商向采购人、评标委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。

7. 供应商所投报价应包含项目所有费用，即招标代理服务费及服务费、培训费、税费等。
8. 评标结束后合同签订前，采购人及采购代理机构依法对评标报告和推荐供应商的投标文件进行复核，发现投标文件内容真实性、符合性审查、评分结果等存在问题或错误的，可向原评标委员会提出处理，或向省财政厅提请纠正。采购人将针对提供虚假信息投标文件的供应商提请有关行政管理部门纳入黑名单进行管理。

三、评标方法

1. 本次评标采用综合评分法。综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重构成如下：

评分项目	价格分	技术分	商务分
分值	10	30	60

2. 价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。

（5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

3. 投标文件的澄清

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式电话告知。

若因投标人联系方式错误未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(2) 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

(3) 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

一、 评标程序

资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长将集体意见及时告知投标当事人，并应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因。

系统抓取并记录到供应商与同项目（采购包）其他投标（响应）供应商电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址硬件信息相同（开标现场上传电子投标文件的除外）的情形，评标委员会应认定其投标（响应）无效。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（一）资格审查

1. 项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，出现不符合下列情形之一时，作无效投标处理。《资格审查表》如下：

序号	资格审查内容
1	满足以下所有要求：投标文件提交成功、解密成功、能正常导入电子开标系统，投标保证金完成交纳（如有）
2	符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件，根据以下信息进行评审： 1. 《投标人资格声明函》及其附件。 供应商未被列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”的记录名单；不处于中国政府采购网中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间（以资格性审查时在上述网站查询结果为准，如上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图存档。如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料）
3	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小微企业采购的项目，提供中小企业申明函。

2. 采购人或者采购代理机构以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）为查询渠道，对各供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

3. 资格审查环节中如采购人或者采购代理机构认定供应商不合格，采购人或者采购代理机构需签署书面意见，并当场书面或电话告知供应商，供应商可在限定的时间内以书面方式进行澄清，采购人或者采购代理机构不再接受其他外部材料。

4. 不通过资格审查或投标无效的，不作符合性审查。

（二）符合性审查

1. 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，出现不符合下列情形之一时，作无效投标处理。《符合性审查表》如下：

序号	符合性审查内容
1	投标报价确定且不高于最高限价
2	有盖章、签署要求的格式文件已按要求盖章、签署。
3	投标文件完全满足招标文件中带★号的条款和指标（审查《实质性响应一览表》）
4	未发现属无效投标的其他情形（见表末说明）

说明：以下属无效投标的其他情形。

(1) 除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目或同一子项目投标的；

(2) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；

(3) 投标文件提供虚假材料的；

(4) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

(5) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

(6) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2. 对不通过符合性审查或被认定其投标无效的，评标委员会需签署书面意见，并当场书面或电话告知供应商，供应商可在限定的时间内以书面或电话方式进行澄清，评标委员会不再接受其他外部材料。

3. 不通过资格审查、符合性审查或投标无效的，不进入技术、商务和价格等的评分程序。

（三） 评分标准细则

1. 报价分 （10 分）

评分内容	评分标准	满分
价格分	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 10 ① 评标基准价指满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价，投标报价指满足采购文件要求的各投标供应商的投标报价。	10 分

2. 商务分 （60 分）

序号	评分因素	分值	评分标准
1	企业业绩	15 分	供应商提供近三年类似项目业绩，每提供 1 个得 5 分，最多得 15 分； （须制作业绩汇总表，表内须注明项目名称、合同金额、服务年限、业主单位及业主单位联系人、联系电话等，不提供汇总表或汇总表内容不全的业绩不得分） 注：投标文件内须提供加盖投标单位公章的合同复印件作为证明材料。
2	项目负责人	8 分	拟投入本项目的项目负责人为退伍军人，且具有大专及以上学历、中国共产党党员，服兵役 6 年及以上，完全满足得 8 分，否则不得分。 注：提供拟派项目负责人的学历证、退伍军人证、身份证、党员证及上述所有证书复印件并加盖投标单位公章。
3	服务团队	32 分	1、提供服务团队人员（不少于 12 人）清单表（清单须包含：姓名、性别、年龄、学历、兵种等），年龄在 18—40 周岁，所有人员为退伍军人或大专及以上学历警校毕业生。附相关人员本人身份证、学历证、退伍军人证等并加盖投标单位公章，提供齐全得基本分 10 分。每多提供 1 人加 2 分，最多加 10 分。不满足或提供不齐全不得分。 2、拟派人员具有经国家保安员考试审查合格证的，每提供一名得 2 分，最多得 12 分；（投标文件内提供该部分人员的身份证及保安证书复印件并加盖投标单位公章）
4	服务保障	5 分	1、供应商有培训基地、能严格执行岗前培训的，得 5 分；须提供培训基地图片及场地租赁合同。 注：以上资料须提供相关图片及办公场所房屋自有证明或租赁合同复印件或。

3、技术分（30 分）

序号	评分因素	评分项目	分值	评分标准
1	技术部分	服务要求响应分	15 分	完全满足采购文件第二章技术要求及商务要求的得 15 分；存在负偏离不得。

		服务方案	10 分	本项目旨在打造一个准军事化的校园环境，评标专家根据供应商针对本项目情况及特点提出的方案进行评分：1、校园安保服务方案：0-3 分。 2、国防教育服务方案（须包含军训方案）：0-3 分。 3、心理辅导服务方案：0-3 分。 4、应急方案：0-1 分。
		现场阐述	5 分	供应商拟派本项目的队长（项目负责人），开标当天须对整个项目的服务方案进行不超过 5 分钟的阐述，并回答评标委员会提出的问题，评标委员会根据各队长的阐述综合比较后进行打分：0-5 分。（队长必须携带身份证原件，否则不予许阐述）

1. 价格核准：评标委员会成员对有效投标人的详细报价进行复核，看其是否有计算错误或供货范围上的错误，修正错误的原则参见本章的第三条第（二）点。