

铜仁市公共资源交易中心玉屏分中心
(政府采购)



采购文件

采购项目：玉屏侗族自治县2022年林下种植项目

采购编号：GZGR-FW20220908

采购方式：公开招标

项目类别：服务类



★温馨提示：投标人投标特别注意事项

一、参加投标之前，投标人应确认铜仁市公共资源交易诚信库档案是否办理，以免出现铜仁市公共资源交易诚信库档案不能被使用等问题。上述情况有可能导致投标报名信息无法导入铜仁市公共资源交易中心（以下简称“交易中心”）交易系统。

二、一律不接受纸质投标文件，只接受具备法律效力的电子投标文件。投标人参加投标前，应到依法设立电子认证服务机构在交易中心设立的办理点，办理办理 CA 数字证书和电子签章。**【因我中心处于推行电子标阶段。请各位标人上传加密的电子投标文件后，并携带密封好的纸质投标文件（一正二副、备用），前往交易中心投标】**

三、如更正公告有重新发布电子招标文件的，投标人需使用更正公告后最新发布的电子招标文件来制作电子投标文件，否则投标时将无法正常提交电子投标文件。

四、电子投标文件需在提交投标文件截止时间前完整上传并保存在交易中心政府采购交易系统，且取得成功提示。逾期送达或者错误投递方式送达的投标文件交易中心恕不接收。

五、对收取投标保证金的项目，只接受投标人基本账户以银行转账方式交纳投标保证金。由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前二个工作日转账并绑定。保证金缴纳流程如下：

1. 线上报名获取缴纳随机码

. 登录公共资源电子交易系统 (<http://jyzc.trcs.gov.cn>)

进入【业务管理】-【填写投标信息】搜索或直接找到拟报名项目，点【操作】按钮，进入该项目报名页面。

报名成功后在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用，该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

2. 缴纳保证金

按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致（要求从登记的基本户打款）即与【诚信库管理】-【基本信息】中的基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持致。

. 不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报名时生成获取的【保证金的随机码】；

. 打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（X X 项目保证金之 类）

随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

3. 打印回执

进入【业务管理】【查询投标保证金缴纳情况】搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示：“已缴纳保证金”。

点【打印保证金回执单】按钮，查看确认到账回执信息，打印留存备用。

加★号的条款均被视为重要的指标要求。

七、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当按评标委员会的要求，在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。

八、对可接受分公司投标的项目，分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或行业另有规定的除外。

九、联合体投标的，投标人录入报名投标信息时，须将联合体所有成员单位的全称录入交易中心交易系统。

十、评标委员会评标时，对投标人部分信息直接取自投标人在交易中心企业库登记的信息，请投标人及时维护、更新企业库的信息，确保其有效性。

十、投标人一旦依法被确认为中标，成交投标人，其投标(响应)文件中的相关内容(主要中标成者成交标的的名称等)，将会随中标，成交结果公告一并发布在采购信息发布网上，接受社会监督。

十一、贵州广睿项目管理咨询服务有限公司为采购代理机构，不对投标人报名时提交的相关资料的真实性负责，如投标人发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

目 录

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

投标人须知前附表 1、2、3、4、5

第三章 投标人须知正文部分

一. 说明

二. 采购文件

三. 投标文件的编写

四. 投标文件的提交

五. 投标文件的评估和比较

六. 定标和签订合同

第四章 采购人需求及商务要求。

第五章 铜仁市市级政府采购合同

第六章 投标文件格式

第一章 招标公告

采购公告

项目概况

玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）获取招标文件，并于2022 年 11 月 9 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZGR-FW20220908

项目名称：玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目

采购编号：GZGR-FW20220908

预算金额：6240000.00 元

最高限价（如有）：6240000.00 元

采购内容：林下套种太子参 2000 亩、西瓜 50 亩。详见采购文件。

招标方式：公开招标

本项目（是/否）接受联合体：否

二、申请人的资格要求：

1、一般资格要求：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

“信用中国”网站，政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名时间开

始至开标前；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）

（七）本项目不接受联合体。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：已落实。

3、本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件信息：

（1）购买采购文件时间：2022 年 10 月 17 日 9:00 至 2022 年 10 月 21 日 17:00 时

（2）采购文件发售截止时间：2022 年 10 月 21 日 17 :00 时

（3）购买采购文件地点：全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）

（4）招标采购获取方式：网上购买

（5）采购文件售价：人民币 0 元/套

注：投标人应随时登录全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）“交易平台”查看、处理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容，如因投标人未及时上网查询导致的后果，由投标人自己承担。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（1）开标时间（北京时间）：2022 年 11 月 9 日 09 时 30 分

（2）开标地点：铜仁市公共资源交易中心玉屏分中心；

（3）投标保证金情况：

投标保证金：50000.00 元

投标保证金交纳时间：2022 年 11 月 9 日 09 时 30 分前

投标保证金交纳方式：**第一种**：采用银行转账形式提交，具体缴退流程见全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）网站，点击首页-办事指南-保证金缴退，自行缴纳保证金；**第二种**：采用电子保函提交，请于项目开标时间三天之前申请保函。具体操作方式见全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）网站首页-办事指南-政府采购一常见问题解答-《投标电子保函申请操作步骤》。

单位名称：铜仁市公共资源交易中心玉屏分中心

开户银行：贵州银行股份有限公司玉屏支行
帐 号：0609001900000115

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

采购项目需要落实的政府采购政策：已落实。

PPP 项目：否

简要技术要求、服务和安全要求：详见采购文件
交货地点或服务地点：采购人指定

其他事项（如样品提交、现场勘查等）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：玉屏侗族自治县林业局

项目联系人：伍工

联系方式：13638560109

地址：玉屏侗族自治县

2、采购代理机构信息

名称：贵州广睿项目管理咨询服务有限公司

联系人：熊工

联系方式：18275230147

地 址：贵阳市南明区花果园财富广场 1 号

（具体时间安排以采购公告为准。）

第二章 投标人须知前附表

本须知前附表 1 的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本附表为准。

项号	条款号	具 体 内 容
1	1.1	项目名称：玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目 采购人名称：玉屏侗族自治县林业局 采购人地址：铜仁市玉屏县 采购内容：玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目共计实施 2050 亩，其中油茶幼林林下种植太子参 2000 亩，油茶幼林林下套种西瓜 50 亩。 项目编号：GZGR-FW20220908 服务期：12 个月（365 日历天）
2	3	资格标准： 详见第二章《投标人须知》第 3 条，以及第三章《招标内容及要求》有关内容。
3	11.1	投标有效期：投标截止之日起 90 天。 有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
4		投标文件递交地址：铜仁市公共资源交易中心玉屏分中心 接收人：面交贵州广睿项目管理咨询服务有限公司工作人员 投标截止时间：2022 年 11 月 9 日 09:30 时
5	投 标 报 价 说 明	本项目行业归属：服务行业（林业服务） 投标报价包括：报价中包含项目实施过程中所需苗木、肥料、人工、不可预见费用、售后服务、全额含税发票、代理服务费等费用的总报价。请投标人综合考虑各方面费用，一旦中标不予调整。
6		采用电子招标的： （1）加密的电子投标文件 1 份（.TRTF 格式），在投标截止时间前上传至全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）电子交易系统指定位置）。 （2）非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式盘 1 份（此 U 盘模式针对投标人在全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）电子交易系统上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件因交易中心系统原因解密失败的情况下使用）。 （3）如果开标现场解密失败，采用 U 盘开评标，要求 U 盘中电子投标文件的内 容、数据与上传的电子投标文件一致，否则该投标文件将被否决。 （4）投标人在开标时将制作电子投标文件 U 盘 1 份带至开标会场备用，不得提前送达招标人或其他相关主体。 （5）投标人因全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）电子招投标交易平台系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与江苏国泰新点软件公司铜仁现场技术部联系。联系电话：

		0856-3960513。 备注：若投标人未按照本项目招标文件要求在全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）电子交易系统上传加密的电子投标文件或未提供非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘，或者上传或提供的格式不正确的，一切后果均由投标人自行承担。 （6）要求提交纸质投标文件正本壹份副本贰份。备注：纸质文件作为备份文件。
7		1. 电子版要求： （1）电子投标文件的递交 a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（TRTF 格式）全国公共资源交易平台（贵州省，铜仁市）的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。 b、投标人因全国公共资源交易平台（贵州省，铜仁市）系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与江苏国泰新点软件公司铜仁现场技术部联系。 联系电话：0856-3960513。 （2）投标单位开标现场递交的电子投标文件（TRTF）U 盘 1 份，由投标单位法定代表人或授权委托代理人在参加开标会时带至开标会现场备用。 （3）加密的电子投标文件（TRTF 格式）上传到如下地点及网址：全国公共资源交易平台（贵州省，铜仁市）服务系统（jyzx. trs. gov. cn）非加密的电子投标文件（TRTF） U 盘单独密封在一个包封套内，在开标现场递交。 2、纸质版要求： （1）投标文件按格式要求盖章、签字（或盖章），所有复印件都应加盖投标人单位印章；涂改处加盖投标人单位章或法定代表人印章。纸质投标文件需采用胶装，投标人根据投标文件页数，自行决定是否需要分册装订。如分册装订，需在封面上注明“第几册，共几册”。 （2）投标文件必须密封，纸质投标文件密封在一个包封套内，非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘单独密封在一个包封套内。共二个包封套，并在包封套的封口处加盖投标人单位章（原始封口处可加盖也可不加盖投标人单位章）。 封套标记： 项目名称：_____ 招标人名称：_____ 投标人名称：_____（盖单位章） 投标文件内容：_____（纸质投标文件；电子投标文件）

8		1、电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行；或者无法保证招投标过程的公平、公正和信息安全；或出现其他软件专业人员不能现场处理的技术性问题时，交易中心应协助招标人、招标监管部门采取应急措施； （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统； （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作； （3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险； （4）病毒发作或受到外来病毒的攻击； （5）其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形； 2、出现上述情况时，应对未开标的电子投标文件暂停开标。并在监督人监督下采用纸质版投标文件开标、唱标。 3、已在系统内开标、评标的，立即停止。经招标监督部门确认后，改用纸质投标文件进行评审直至得出结果。 4、远程评标时如遇上述情形，经招投标监督部门确认后，在本市抽取专家，按纸质投标文件进行继续评审直至得出结果。 5、若故障解除后专家已完成评审，发现投标人上传的电子投标文件与电子投标文件U盘、纸质版投标文件不一致，或未上传电子投标文件，则取消其中标候选人资格。 6、对纸质投标文件没有要求的，经招投标监督部门确认后，等待系统恢复正常后再组织进行。 7、采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。
9	12	投标保证金：人民币 50000.00 元 保证金必须从投标人账户支付且在响应文件提交截止时间前到账，保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式交纳。 为方便保证金的收、退结算，请在银行汇款凭证上标注项目随机码，保证金缴交凭证请随同响应文件同时送达。（保证金不得超过采购项目预算金额的2%） 注：保证金必须在提交响应文件截止时间前到账，否则视为无效响应。
10	19.1	评标方法、标准及定标原则(含推荐中标候选人数量)：详见《投标人须知前附表3》。
11		投标人自行踏勘现场，费用自理，并附踏勘后的现场照片，放在投标文件里面。
12		注：参与本次投标的投标人应随时关注全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）发出的文件澄清与更正等通知内容，如因投标人未及时上网查询，所产生后果由投标人自行承担。 本项目是电子开评标，请各位投标人携带CA锁前往交易中心投标。
13		本次项目代理服务等由中标人在领取中标通知书时一次性支付，投标人须提供承诺。

投标人须知前附表 2: 资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是评标委员会判断投标人的投标是否有效的依据。

资格性要求			
项号	章	条款号	具体内容
1	二	3	合格的投标人 具体内容详见第二章第 3 条“合格的投标人”。
2	二	3.1	投标人应具备的条件，并提供以下材料： 1、一般资格要求：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （一）具有独立承担民事责任的能力：法人或者其他组织的工商营业执照副本、组织机构代码证副本和税务登记证副本（或印有统一社会信用代码的营业执照副本）等证明文件，自然人的身份证明（复印件加盖投标人公章） （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：财务状况报告材料：提供经合法审计机构出具的 2020 年度（或 2021 年度）财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明。 （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函）。 （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：依法缴纳税收（2022 年至今任意一个月的纳税证明）和社会保障资金（2022 年至今任意一个月的社保缴纳证明）（复印件盖投标人公章）。新成立公司需提供最近一个月有效完税证明或记录及有效社会保险资金缴纳证明材料（复印件盖投标人公章）； （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）。 （六）在“信用中国”网站，政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名时间开始至开标前；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）； （七）法律、行政法规规定的其他条件。 （八）本项目不接受联合体。 （九）本项目的特定资格要求：无。 （十）落实政府采购政策需满足的资格要求：已落实。
3	3.1	投标保证金	保证金缴纳凭证
符合性要求			

项号	章	条款号	具体内容
1	一	5	投标人的投标文件未按规定的时间之前提交的，其投标将被拒绝。
2	二	3.8	投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理： （1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容； （2）投标人之间约定中标人； （3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标； （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标； （5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动； （6）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； （7）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜； （8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人； （9）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； （10）不同投标人的投标文件相互混装； （11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。 （12）不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的； （13）不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的； （14）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的； （15）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。
3	二	11.1	投标有效期：投标截止之日起 90 个日历日。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
4	二	17.3.2	（1）实质性影响合同的范围、质量和履行； （2）无实质性违背采购文件和限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务； （3）无不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。
5	二	17.3.2	（1）投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的； （2）未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的； （3）未按本须知第 12 条规定提交投标保证金的； （4）投标有效期不满足采购文件要求的； （5）投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的； （6）投标人提交的是可选择的报价； （7）投标人未按规定对投标进行分项报价； （8）投标文件中提供虚假或失实资料的； （9）不符合采购文件中规定的其他实质性条款。
6			投标报价在预算价（预算控制价）之内。
...	...	...	

投标人须知前附表 3：评标方法、评标程序、评标标准、定标原则

一、 评标方法： ☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法				
二、评标程序及评标标准： 一、 评标程序及方法 （一）评标按采购文件规定的时间和地点进行，投标人须有法定代表人或其授权代表参加并签到。 （二）评标小组对各投标人的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各投标人只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式评标。 1. 资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、进行审查，以确定投标人是否具备资格条件。资格性检查资料表如下：				
序号	检查因素		检查内容	
1	投标人应符合的基本资格条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力	法人或者其他组织的工商营业执照副本、组织机构代码证副本和税务登记证副本（或印有统一社会信用代码的营业执照副本）等证明文件，自然人的身份证明(复印件加盖投标人公章)；投标人法定代表人身份证明或法定代表人授权代表委托书。不具有独立法人的分公司、办事处等分支机构不能参加评标。	
		(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供经合法审计机构出具的2020年度(或2021年度)财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明。	
		(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函）。	
		(4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	依法缴纳税收(2022年至今任意一个月的纳税证明)和社会保障资金(2022年至今任意一个月的社保缴纳证明)（复印件盖投标人公章）。新成立公司需提供最近一个月有效完税证明或记录及有效社会保险资金缴纳证明材料（复印件盖投标人公章）。	

		(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	1. 提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）； 2. 在“信用中国”网站，政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名时间开始至开标前；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）。
		(6) 法律、行政法规规定的其他条件	
2	特定资格条件	无	
3	投标保证金	按照采购文件的规定提交保证金	
4	采购文件中要求的承诺函	按照采购文件进行承诺。	

注：

②投标人按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证（副本）以投标人所提供的营业执照（副本）复印件为准。

③根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2. 符合性检查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

符合性检查资料表如下：

（三）澄清有关问题。评标小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	响应文件签署	按照采购文件规定进行签署。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合采购文件规定的格式，签字或盖章齐全。
		响应方案	只能有一个响应方案。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	响应文件份数	响应文件正壹份，副本贰份（含电子文档）符合采购文件要求。
3	投标有效期	投标有效期	符合招标文件规定。

明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（四）评标小组要求投标人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（五）评标小组各成员独立对每个有效响应（通过资格性检查、符合性检查的投标人）的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选投标人，得分最高的为第一成交候选投标人，并编写评审报告。若投标人的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按商务条款的优劣顺序排列推荐。若投标人的技术部分为0分，将失去成为成交候选投标人的资格。

二、评审标准

分值	评审内容	说明
投标报价 (10分)	报价分统一采用基准价法计算，通过初步评审的所有招标投标人的投标价格（满足采购文件要求），取所有有效投标价格的最低报价为基准价，各招标投标人的价格分统一按照下列公式计算：	

	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10。			
技术部分 (15分)	服务方案与技术措施(7分): 投标人提供的施工方案与技术措施包含但不限于: 具体分步措施、资源配置、项目进度、人员组织管理, 内容完整齐全且符合本项目实际需求得7分, 每缺少一项扣2分; 某项每有一处不符合本项目实际情况或存在错误的扣0.5分, 每项最多扣2分, 未提供的不得分。			
	质量管理与措施(3分): 投标人提供的质量管理与措施包含但不限于: 质量管理、质量保证、质量监督, 内容完整齐全且符合本项目实际需求得3分, 每缺少一项扣1分; 某项每有一处不符合本项目实际情况或存在错误的扣0.5分, 每项最多扣1分, 未提供的不得分。			
	安全管理与措施(5分): 投标人提供的安全管理与措施包含但不限于: 安全生产管理、森林防灭火管理、应急保障管理, 内容完整齐全且符合本项目实际需求得5分, 每缺少一项扣1.5分, 某项每有一处不符合本项目实际情况或存在错误的扣0.5分, 每项最多扣2分。未提供的不得分。			
商务部分 (75)	人员配置(10分): 1、技术负责人须有从事种植相关经验满3年以上的经验的得4分, 否则不得分。 2、除上述技术负责人以外每多提供一个具有相关资格的或林业相关专业毕业的人员得2分, 本项满分6分。	提供相关人员的证书扫描件、身份证扫描件、缴纳社保证明等资料。		
	企业信用(20分): (1) 投标人承诺如果中标, 保证中标项目施工期间不拖欠农民工工资得5分。 (2) 为拉动当地经济发展, 投标人承诺为当地农户提供发展就业机会承诺中标后保障有5户以上(包含本数) 当地贫困户就业且使用30人(含)以上的, 得	注: 投标人需提供承诺书并加盖公章。中标后采购人有权核实其提供资料的真实性。		

	15 分；保障有 5 户以上（包含本数）当地贫困户就业且使用 20 人（含）以上的，得 10 分；保障有 5 户以上（包含本数）当地贫困户就业且使用 10 人（含）以上的，得 5 分，不提供不得分。		
	工期承诺（5 分） 根据项目实际情况，投标人结合自身情况进行工期承诺：承诺在计划工期的基础上每提前 1 天完工，得 0.2 分，本项最多得 5 分。未提供不得分。 苗木采购地点及成活率承诺（5 分） 投标人承诺中标后栽培成活率在 85%以上的，得 1 分；投标人承诺中标后栽培成活率在 90%以上的，得 2 分；投标人承诺中标后栽培成活率在 95%以上的，得 5 分；不提供不得分。须提供加盖公章的承诺函。 管理制度（5 分） 根据本项目的实际情况针对本项目制定切实的管理制度及管理方法；对劳务人员在工作过程中的管理制度，以及各项应急保障措施；（好 5-3 分、中 2.99-1 分、差 0.99-0 分、缺项 0 分。） 售后服务（10 分） ①投标人在项目实施地的乡镇内设有服务地点得 5 分，在铜仁市内设有服务地点的得 3 分，在贵州省内设有服务地点得 1 分，总分 5 分。不提供不得分。 注：服务点为自有的，须提供房产证原件。服务点为租赁的，需提供租赁合同及房产所有者的房产证等证明材料复印件，不提供不得分。 ②承诺中标后在项目实施期间，出现任何问题，接到采购人电话 2 个小时内到现场处理的，得 1 分；承诺接到采购人电话 40 分钟内到现场处理的，得 3 分；承诺接到采购人电话 20 分钟内到现场处理的，得 5 分。 注：需提供承诺书加盖公章，不提供不得分。		

	企业业绩（15 分）：提供近 3 年（2019 年至 2022 年）完成类似本项目种植项目经历的，提供一个得 3 分，满分为 15 分，须提供项目合同协议书或中标通知书复印件以佐证，未提供或提供资料不齐全的，不得分。		
	投标文件规范性评审（5 分）： 根据投标文件：①编制有序编制目录②内容清晰③资料齐全④页码对应，合理的得 5-0 分。		

关于小微企业报价扣除比例说明

1. 对小微企业给予 6%的扣除，以扣除后的报价参与评审。

2. 监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，应提供本项目投标截止时间前一年内，企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的认定证明文件复印件和小微企业声明函（详见第七篇 五、其他应提供的资料）。未提供以上资料的监狱企业、残疾人福利性单位视同小型企业。

三、响应无效

投标人发生以下条款情况之一者，视为响应无效，其响应文件将被拒绝：

- （一）投标人不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；
- （二）投标人的法定代表人或其授权代表未参加评标；
- （三）投标人所提交的响应文件不按第七篇“响应文件编制要求”规定签字、盖章；
- （四）投标人的最后报价超过采购预算的；
- （五）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一分包采购中同时参与评标；
- （六）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加同一合同项下的政府采购活动的；
- （七）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，再参加该采购项目的其他采购活动；
- （八）投标人的服务期、质量保证期及评标有效期不满足采购文件要求的；
- （九）投标人响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。
- （十）投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的。

采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询投标人信用记录,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其

他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。 四、采购终止 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性评标采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动： （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性评标采购方式适用情形的； （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的； （三）在采购过程中符合要求的投标人或者报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的，但《政府采购竞争性评标采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形与《财政部关于政府采购评标采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124 号文规定的情形除外。 （二）推荐拟中标候选投标人名单。1、中标候选投标人数量：<u>3</u> 个。2、中标候选投标人排列顺序。经投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价评标程序后，按以下办法推荐中标候选投标人名单的排列顺序（请按采购项目的评标方法从以下三项中选择一项打“√”）： ☐ 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。 ☒ 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。	
三、定标原则： ☐ 采购人委托招标代理机构招标，授权评标委员会直接确定中标投标人。 ☒ 采购人委托招标代理机构招标，在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选投标人顺序确定中标投标人。 ☐ 采购人自行组织招标，在评标结束后五个工作日内确定中标投标人。	

注：以联合体形式投标的，只能以联合体其中一方具备的条件作为评标依据。投标人在投标文件中必须明确以联合体的确定一方的条件参与商务部分的评标。投标人未明确的，则每项商务评分均取联合体各方该项商务分最低的得分。

中标投标人须知前附表 4：中小企业及监狱企业优惠办法

序号	项目	具体内容
1	本项目是否属于专门面向中小企业和监狱企业的政府采购活动：	☐是/ ☒否 （监狱企业视同小型、微型企业） 本项目行业归属：服务行业（林业服务）
2	中小企业的认定标准	投标投标人须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）： （1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的中小企业划分标准； 注： 联合体参与投标的，以联合体中划型标准较高的一方，作为该联合体的企业划型标准。 （2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物； 注： 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；中型企业提供小型、微型企业制造的货物的，视同为中型企业；中小企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。
3	监狱企业的认定标准	需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业。

4	优惠办法:	小型企业或微型企业: 价格扣除: 按报价的<u>(94%)</u> 计算评审价 中型企业: 大、中型企业与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的, 不视为中小企业。但联合协议中若约定, 小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 可给予联合体 2% -3% 的价格扣除, 用扣除后的价格参与评审 (包括价格因素得分的计算)。																																																							
5	小型或微型企业产品价格清单	(本清单附在《中小企业声明函》后, 不附所投产品视为非小微企业产品) <table><tr><th colspan="5">小型或微型企业产品价格清单</th></tr><tr><td colspan="5">投标人中小企业性质 (中型、小型、微型):</td></tr><tr><td colspan="5">备注: 如投标人为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如投标人所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。</td></tr><tr><th>序号</th><th>货物名称</th><th>制造商</th><th>制造商性质 (小型、微型)</th><th>报价 (元)</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">小型或微型企业货物金额合计 A</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">报价一览表中所有货物报价 B</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">评审价格 C= <u>(0.94 至 0.90)</u> *A+B-A</td><td></td></tr></table>	小型或微型企业产品价格清单					投标人中小企业性质 (中型、小型、微型):					备注: 如投标人为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如投标人所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。					序号	货物名称	制造商	制造商性质 (小型、微型)	报价 (元)	1					2					3										小型或微型企业货物金额合计 A					报价一览表中所有货物报价 B					评审价格 C= <u>(0.94 至 0.90)</u> *A+B-A				
小型或微型企业产品价格清单																																																									
投标人中小企业性质 (中型、小型、微型):																																																									
备注: 如投标人为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如投标人所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。																																																									
序号	货物名称	制造商	制造商性质 (小型、微型)	报价 (元)																																																					
1																																																									
2																																																									
3																																																									
.....																																																									
小型或微型企业货物金额合计 A																																																									
报价一览表中所有货物报价 B																																																									
评审价格 C= <u>(0.94 至 0.90)</u> *A+B-A																																																									
6	证明材料	投标人参与投标响应时须对照《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300 号) 文件规定, 提供《中小企业声明函》。 符合监狱企业政策的投标人参与投标时需 提供省级以																																																							

		上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 注：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141 号要求，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。同时需提供《残疾人福利性单位声明函》。
7	相关风险	一、经评审委员会评审，存在下列任一情况的，投标人将不被视为中小企业： 1. 招标投标人不符合“工信部联企业〔2011〕300 号”规定的中小企业标准的； 2. 响应货物全部或部分为使用大型企业注册商标的货物的； 3. 响应文件中标明的中小企业产品的制造商不符合“工信部联企业〔2011〕300 号”规定的中小企业标准的； 4. 未按本附表第 5 项要求提供合法、有效、完整资料的。 二、提供虚假证明材料后果： 投标人为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效响应处理，谈判保证金不予退还；已取得成交资格的，无论该行为是否影响成交，均取消其成交资格，投标保证金、采购代理服务费等（如有）不予退还，该投标人还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。

中标投标人须知前附表 5：节能、环境标志信息安全产品采购政策

二、节能、环境标志、信息安全产品优先采购政策

（一）节能产品按财政部、国家发改委公布的当期有效的《政府采购节能产品清单》认定；环境标志产品按财政部、环境保护部公布的当期有效的《环境标志产品政府采购清单》认定；

（二）对属于《节能产品政府采购清单》内强制采购的品目，应在采购文件中载明强制采购要求。

（三）采购的货物如含有节能（强制采购节能产品的除外）、环境标志的，应根据不同评标办法和合同包内节能、环境标志产品报价总金额占该合同包报价总金额的比例，按下表的优惠办法，在采购文件中载明具体的优惠条款：

评审方法	同一合同包内节能、环境标志产品 报价总金额占该合同报价总金额的比例	优惠办法
最低成交价 法	10%（含 10%）至 50%（不含 50%）	给予每个品目单项报价 5% 的价格扣除
	50% 及以上	给予每个品目单项报价 10% 的价格扣除
综合评分法	10%（含 10%）至 50%（不含 50%）	增设附加分，分值=技术 评标项标准总分的 5%
	50% 及以上	增设附加分，分值=技术 评标项标准总分的 10%

如节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受以上优惠政策。

（四）根据财政部、工业和信息化部、国家质检总局、国家认监委联合发布《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号），如采购产品属于列入《信息安全产品强制性认证目录》内的强制性信息安全产品，在编制采购文件时应当载明对采购产品获得信息安全认证的具体要求，并明确要求投标人应在响应文件中根据采购文件的要求提供从由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

三、提醒事项：

中标投标人必须凭成交通知书的原件与采购人签订《政府采购合同》。

第三章 投标人须知正文部分

一、说明

1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指 xxx 单位。是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方(用户)的主体承担质疑回复、履行合同、验收等义务。

2.2 “采购单位”系指组织本次采购活动的采购人或采购代理机构。

2.3 “采购代理机构”系指贵州广睿项目管理咨询服务有限公司(简称代理机构)。代理机构是整个采购活动的组织者，依法负责编制和发布采购文件，对采购文件拥有最终的解释权。代理机构不以任何身份出任评委会成员。

2.4 “投标人”系指购买了本采购文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.5 “服务”系指安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力提供本采购文件所述货物及服务的，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件且符合本采购文件规定资格要求的境内供货商或制造商均可能成为合格的投标人。

投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，应提供以下材料：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

3.2 投标人应遵守并符合中国的有关法律、法规和规章的规定，同时其投标货物或服务也应符合中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.3 经中国政府采购网失信信息查询，有失信信息记录且在禁止参加政府采

购活动处罚期内的投标人不能成为合格投标人；经检察机关行贿犯罪档案查询系统查询，3 年内有行贿犯罪记录的投标人将取消中标候选资格。

3.4 一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包投标：

- (1)法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同投标人；
- (2)存在直接控股、管理关系的不同投标人；
- (3)均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.5 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.6 本项目（接受/不接受）联合体投标。如本项目接受联合体投标，则两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

（1）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合合格的投标人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的全部特定条件，如联合体各方中没有一方符合全部特定条件的，该联合体投标无效。

（2）联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（3）项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的投标人承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

（4）联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

3.7 投标代理人在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

3.8 投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：

- （1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- （2）投标人之间约定中标人；
- （3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- (12) 不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；
- (13) 不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；
- (14) 由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；
- (15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

4. 投标费用

- 4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

知识产权

- 1. 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。
- 2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 3. 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

纪律与保密事项

- 1. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
- 2. 在确定中标投标人之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标投标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和交易中心施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本采购文件者，不得将采购文件用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还采购文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

质疑与投诉

1、投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或交易中心提出质疑，逾期质疑无效。

2、投标人应知其权益受到损害之日是指：对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

2.1 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

2.2 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告发布之日。

3、质疑文件应当包括下列主要内容：

质疑投标人和相关投标人的名称、地址、联系人及联系电话等；质疑项目及编号、质疑事项；认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；提出质疑的日期。

（注：质疑函格式详见铜仁市公共资源交易中心官方网站下载专区）

4、质疑函应当署名：质疑投标人为自然人的，应当由本人签字；质疑投标人为法人的，应当由法人代表签字并加盖法人章，质疑投标人为其他组织的，应当由其负责人签字并加盖单位公章。

5、投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，交易中心有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

6、质疑投标人对采购人、交易中心的质疑答复不满意，或者采购人、交易中心未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级

政府采购监督管理部门提起投诉。

7、质疑受理部门：贵州广睿项目管理咨询服务有限公司及采购人

8、提交质疑文件地点：贵州广睿项目管理咨询服务有限公司及采购人。

二、采购文件

5. 采购文件的组成

5.1 采购文件用以阐明所需货物及服务招标程序、内容和合同主要条款。

采购文件由下述部分组成：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 投标人须知正文部分
- (4) 采购人需求
- (5) 铜仁市市级政府采购合同
- (6) 投标文件格式

6. 采购文件的澄清

投标人对采购文件如有疑点，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构将视情况在投标截止时间 15 个日历日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前将书面答复发给所有投标人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告（如属网上招投标文件，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标文件的网站发布更正公告，不再书面答复）。该澄清内容为采购文件的组成部分。

7. 采购文件的修改

7.1 至投标截止时间 15 日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前，招标代理机构可主动或依投标人要求澄清的问题修改采购文件，但应当在原信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人，投标人在收到该通知后应当立予以确认（如属网上招投标文件，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标文件的网站发布更正公告，不再书面答复）。该修改内容为采购文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本采购文件第 7.2 条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑投标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间 3 个

日历日前将变更时间以书面形式通知所有采购文件收受人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

三、投标文件的编写

8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交投标文件。投标文件应对采购文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，投标人可对招标服务一览表所列的全部合同包或部分合同包进行投标。招标采购单位不接受有任何可选择性的报价，每一种服务只能有一个报价。

9. 投标文件语言

9.1 投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 投标文件的组成应包括下列部分

- 10.1 投标函
- 10.2 开标一览表
- 10.3 投标分项报价表
- 10.4 商务条款偏离表
- 10.5 技术规格偏离表
- 10.6 投标人资格声明
- 10.7 法定代表人授权委托书
- 10.8 售后服务计划
- 10.9 投标人情况说明
- 10.10 有关政策的承诺函
- 10.11 政策适用性说明（如有）
- 10.12 中小企业声明函（如有）
- 10.13 制造商中小企业声明函（如有）

11. 以下资质证明文件在开标评标时，招标投标人需提供原件

11.1 工商营业执照副本；（若“三证合一”的提供副本即可）

11.2 税务登记证；

11.3 组织机构代码证；

11.4 法人代表身份证或委托代理人持法人授权委托书及代理人身份证件；

11.5 投标保证金交纳凭证；

12. 投标有效期

12.1 投标文件从投标人须知前附表 1 第 4 项所规定的投标截止之日开始生效，在投标人须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

12.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

13. 投标保证金

13.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

13.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理机构指定的政府采购保证金专户缴交投标人须知前附表 1 第 5 项要求的投标保证金。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

13.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

13.4 投标保证金以保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式交纳。

13.5 未按要求缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

13.6 招标代理机构将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内予以原额无息退还未中标投标人的投标保证金。

13.7 在中标人支付所有招标代理服务费并签订合同后 5 个工作日内，招标代理机构对中标人的投标保证金予以原额无息退还。

13.8 发生以下情形之一的，投标保证金将不予退还，由招标代理机构上缴财政部门：

- (1) 投标人在投标截止时间后，投标有效期内撤回投标；
- (2) 除因不可抗力或采购文件认可的情形外，中标人未能按本须知第 22 条规定签订合同的；
- (3) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；
- (4) 投标人在响应文件中提供虚假材料的；
- (5) 在禁止参加政府采购活动的处罚有效期内，仍参加政府采购活动的；
- (6) 以不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (7) 因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；
- (8) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (9) 法律、法规、规章及本采购文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情形给招标采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

13.9 网上缴纳保证金流程

投标人应按要求提交投标保证金，投标人可以采用银行转账保证金保函》（电子保函）形式缴交，不可以采用现金方式提金作为投标人投标的组成部分，与投标文件一同递交。采用投标保证金以银行转账、电汇形式提交，应符合下列规定：

(1) 对收取投标保证金的项目，只接受投标人基本账户以银行转投标保证金。由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前二个工作日转账并绑定。保证金缴纳流程如下：

1、线上报名获取缴纳随机码

- 登录公共资源电子交易系统(jyzx. trs. gov. cn) • 进入【业务管理】-【填写投标信息】搜索或直接找到拟报名项目作】按钮，进入该项目报名页面。
- 进入报名页面填写完报名信息后(带号★为必填项)，点左上角 • 报名成功后在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

2、缴纳保证金

按照谈判文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致(要求从登记的基本户打款)，即与【诚信库管理】-【基本信息】中的基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持一致。不论何种渠道转款(不可用现金转账)，转款备注(用途)栏唯一必填报户名称保持一致名时生成获取的【保证金缴纳随机码】；

打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他(xX 项目保证金之类)、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

3. 打印回执

进入【业务管理】-【查询投标保证金缴纳情况】搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金”。

点【打印保证金回执单】按钮，查看确认到账回执信息，打印留存备用。

(2)采用《投标保证金保函》（电子保函）提交的，应在投标文件递交截止时间前提交申请，且应符合下列规定：

①为推进政府采购全流程电子化，实现数据互联互通，《投标保证金保函》（电子保函）应由铜仁市电子金融保证平台出具：

②投标担保函有效期到投标有效期后 30 日止。

③具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页-办事指南--政府采购--常见问题解答--《投标电子保函申请操作步骤》。

由于申请电子保函当天不一定能审核通过，须至少于项目开标时间之前 3 日提交电子保函申请。

14. 投标文件的格式

14.1 投标人须编制由本须知第 10 条规定文件组成的投标文件正本 1 份，副本 2 份，正本用 A4 幅面纸张胶装成册，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

14.2 投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

14.3 除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

14.4 投标人应提交证明其拟提供服务符合采购文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供服务主要技术性能的详细描述。

14.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

14.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应当由法定代表人或授权代表签字证明或加盖投标人公章。

14.7 未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

14.8 所有资格证明文件复印件须加盖投标人公章。

14.9 投标人应将上述文件按页码顺序胶装成册，并编列投标文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致投标文件被误读或漏读，该投标可

能被视为无效投标或承担不利的评标结果。

四、投标文件的提交

15. 投标文件的密封、标记和递交

15.1 投标人应将投标文件用密封袋密封，正、副本单独封装，投标文件密封袋及正文封面均应注明“正本”“副本”。正副本信封及投标文件封面均应写明项目名称、招标编号、投标人名称、地址、联系人及联系电话，并加盖投标单位公章和法定代表人印章。封袋口密封处必须加盖骑缝章并注明“开标时启封”的字样。

15.2 本项目只接受现场递交投标文件。

14.3 如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

15.4 投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

15.5 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

15.6 投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

15.7 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足3家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

五、投标文件的评估和比较

16. 开标、评标时间

16.1 在投标人须知前附表1中所规定的时间、地点开标（如有推迟情形，以推迟后的时间、地点为准）。

16.2 开标由招标代理机构主持，邀请采购人、投标人和有关方面代表参加。投标人一般应派授权代表参加开标会，并办理签到手续。

16.3 开标时，由监标人或者投标人共同推举的代表检查投标文件的密封情况。采购代理机构对符合密封要求的投标文件按照提交投标文件时间的先后顺序

（或者逆顺序）当场逐一拆封，由开标会主持人按规定宣读“报价一览表”等规定内容。招标代理机构对唱标内容作开标记录，由投标人代表及相关人员签字确认。

17. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

- （一）采购预算金额在 1000 万元以上；
- （二）技术复杂；
- （三）社会影响较大。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，本办法第四十八条第二款规定情形除外。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

18. 投标文件的初审

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照采购文件的要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评委会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

18.1 评委会将对投标文件进行审查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

18.2 算术错误将按以下方法更正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将

被拒绝并没收其投标保证金。

18.3 资格性检查和符合性检查

18.3.1 资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件按投标人须知前附表 2 所述的资格性要求对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被拒绝。

18.3.2 符合性检查。依据采购文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对采购文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背采购文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应采购文件要求：

- (1) 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；
- (2) 未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的；
- (3) 未按规定提交投标保证金的；
- (4) 投标有效期不满足采购文件要求的；
- (5) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的；
- (6) 投标人提交的是可选择的报价；
- (7) 投标人未按规定对投标进行分项报价；
- (8) 投标文件中提供虚假或失实资料的；
- (9) 不符合采购文件中规定的其他实质性条款。

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

19. 投标文件的澄清

19.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作

出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

20. 比较与评价

20.1 评标委员会将按投标人须知前附表 3 所述评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

20.2 对漏（缺）报项的处理：采购文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入漏（缺）报人的评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

20.3 若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效投标处理。

20.4 评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前附表 3 中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

20.5 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

六、定标与签订合同

21. 定标准则

21.1 最低投标价不作为中标的保证。

21.2 投标人的投标文件符合采购文件要求，按采购文件确定评标方法、标准，经评委评审并推荐中标候选人。

22. 中标通知

22.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理机构应自中标人确定之日起 2 个工作日内在《贵州省政府采购网》、《铜仁市公共资源交易中心网》上对中标结果进行公告，同时招标代理机构向中标投标人发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标投标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

22.2 招标代理机构应当在《中标通知书》发出的同时将落标通知书发送给

未中标的其他投标人。

22.3 《中标通知书》将作为签订采购合同的依据。采购合同签订后，《中标通知书》成为合同的一部分。

22.4 招标代理机构应当在中标通知书发出后 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，在采购人与中标投标人签订合同后 5 个工作日内，退还中标投标人的投标保证金。

23. 签订合同

23.1 采购人、中标投标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内，根据采购文件确定的事项和中标投标人投标文件，参照本采购文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对采购文件和中标投标人投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属中标投标人责任的，招标代理机构将没收其投标保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与中标投标人签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

23.2 采购文件、采购文件的修改文件、中标投标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订采购合同的组成部分，并与合同一并作为本采购文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

23.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

23.4 中标投标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标投标人之后第一位的中标候选投标人签订政府采购合同，以此类推。

第四章 采购人需求

一、采购内容

玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目共计实施 2050 亩，主要建设内容和规模设计如下。

一、建设内容和规模

玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目共计实施 2050 亩，其中油茶幼林林下种植太子参 2000 亩，油茶幼林林下套种西瓜 50 亩。

二、项目布局

玉屏侗族自治县 2022 年林下种植项目共计实施 2050 亩，全部分布到玉屏侗族自治县朱家镇，涉及 1 个乡镇、14 个村（工区）。

（一）太子参 2000 亩，主要分布在大兴村 58.9 亩、甘龙村 41.4 亩、龙眼村 237.7 亩、茅坡村 111 亩、茅坡工区 211.3 亩、木弄村 94.2 亩、前光村 399.5 亩、水田村 483.8 亩、谢桥村 42.9 亩、兴隆村 91.3 亩、堰上村 71.5 亩、鱼塘村 66.8 亩、詹家坳村 66.9 亩、长华村 28.8 亩。

（二）西瓜 50 亩，全部分布在鱼塘村。

三、项目清单

本项目不提供项目清单，投标人根据采购内容自行踏勘并编制报价清单，报价中含苗木采购费用、培育过程中所有费用的合计。

注：本项目采购人不组织踏勘投标人自行探勘，并根据采购内容以及现场情况编制项目报价清单，此次报价为完成本项目范围内苗木、培育等所有内容的总包干

价。

二、商务要求：

（一）工期及地点

1、工期：12 个月（或 365 日历天）。

2、服务地点：玉屏侗族自治县朱家镇，涉及 1 个乡镇、14 个村（工区）。

（二）验收要求

达到国家行业验收规范要求及本项目实施方案要求。未达到验收要求的，采购人拒绝验收，中标方承担由此造成的损失并需重新栽种。

（三）付款方式

项目按照总进度进行拨款，全部工程完成竣工后支付合同价款的 30%，待项目验收完毕合格后，采购人支付至合同价款的 95%，剩余 5%作为质量保证金，三个月后（以验收合格之日起计算）无息支付。具体条款签订合同时再行约定。

（五）其他：投标人须承诺，提供的所有资料均真实有效，签订合同前采购人有权核实其资料原件的真实性，一经发现造假或伪造，取消其中标资格并报相关行政主管部门进行处罚，并没收其投标保证金。

（六）本项目代理服务费及专家评审费由中标人进行承担，须提供书面承诺，格式自拟。

第五章 铜仁市市级政府采购合同（参考文本）

合同号：

甲方(采购人)：

签定地点：

乙方(中标人)：

签定日期： 年 月 日

根据甲方委托(招标代理机构)对_____进行招标采购（招标编号：_____）的招标结果，乙方为中标人，现依照采购文件、（中标人）投标文件及有关法律、法规、规章规定的内容，双方达成如下协议：

1、合同标的和合同价格

服务名称	数 量	单 价	总 价	服务期

2、服务方式和服务地点

2.1 服务方式：

2.2 服务地点：

3、供货清单

3.1 供货清单：包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量。（采购人对包装及运输有特别要求的，应作具体约定。）

4、付款方式与条件

4.1 货物交货付款

全部货物交货并经验收合格后，甲方凭收讫货物的验收凭证和货物验收合格文件等材料以_____方式向乙方一次性支付_____%的货物价款。（若乙方有支付履约保证金的，可在支付货款时予以扣除。）

现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

- 金额为有关合同货物价格_____%的正式发票。
- 制造厂家出具的货物质量合格证书。
- 甲方已收讫货物的验收凭证。
- 甲方签发的验收合格文件。

4.2 分期支付货款的，余下的货款应于_____（时间）支付。

5、质量要求和技术标准

质量条款可细分为产品质量、包装质量、技术资料质量等内容。

（质量要求和技术标准应按采购文件要求填列。）

6、安装调试、技术服务、人员培训及技术资料

（安装调试、技术服务、人员培训及技术资料应按采购文件要求填列。）

7、验收

（货物验收标准和方法应按采购文件要求填列。）验收结果经双方确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

验收可细分为到货时的外在质量的验收，投产前的质量验收，大型设备可能还存在更多的验收步骤和验收方式，采购人可在采购文件中细化规定。

8、质量保证

各合同包货物质保期要求均为货物经最终验收合格后 ____个月，在质量保证期内设备运行发生故障时，乙方在接到甲方故障通知后____小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及甲方意见等）报甲方备案，若____小时内无法排除故障，则应先提供同档次备用机供甲方使用。其中发生一切费用由乙方承担。质量保证期内乙方有责任对设备进行不定期的巡查检修。投标人视自身能力在投标文件中提供更优、更合理的维修服务承诺。

9、知识产权：

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

10、违约责任

10.1 未按期交货的违约责任：

11、违约终止合同

11.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后 30 天内（或经甲方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面违约通知，甲方终止本合同：

11.1.1 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间

内交付合同约定的货物。

11.1.2 乙方未能履行合同项下的任何其他义务。

12、不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

13、合同纠纷处理方式：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下任一方式解决：

() 向 _____ (甲方所在地) 仲裁委员会申请仲裁；

() 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

14、其他约定

14.1 本采购项目的采购文件、中标人的投标文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

14.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

14.3 本合同一式三份，经双方授权代表签字并加盖公章后生效。甲方、乙方各执一份，送招标代理机构各备案一份，具有同等效力。

14.4 甲方应当自合同签订之日起 2 个工作日内，将合同在贵州省政府采购网上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

甲 方：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开户银行：

账 号：

乙 方：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开户银行：

账 号：

第六章 投标文件格式

投标密封袋及文件封面格式

注:投标文件标明正本或副本

_____项目

政府采购投标文件

采购项目名称:

采购项目编号:

投标单位名称:

地 址:_____

联 系 人:

联 系 电 话:

一 投标函

致： （采购人）

我方确认收到贵单位_____采购内容及相关服务的采购文件（项目编号： ）， （ ）作为投标人已正式授权 （被投标人授权代表全名、职务）为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购中心采购文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定，并严格按照采购文件的规定履行全部责任和义务。

2. 我们同意本投标自投标截止之日起 90 天内有效。如果我们的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。

3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部采购文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本采购文件的要求。

4. 我们同意提供采购人及采购中心与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。

5. 我们理解采购人及采购中心与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解采购中心拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。

6. 如果我们未对采购文件要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。

7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

8. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。

9. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购中心。

10. 所有有关本次投标的函电请寄： （投标人地址）

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

二 开标一览表

项目编号：

采购内容	数量	投标总价 (单位：元)	工 期
		小写： 大写：	

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

备注：

1. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于开标信封中。

2. 此表内投标报价为最终价，开标信封及投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效投标。

3. 包含税等所有费用的总报价。

三 投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	分项内容	单位	数量	报价	备注
1					
2					
3					
...					
...					

注：1. 此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表。

2. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。该报价为完成本项目范围内所有内容的包干总价，该表格式由投标人自行设计。投标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以任何条款签订合同的权利。

3. 该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。

四 商务条款偏离表

投标人名称：

招标编号：

序号	采购文件条目号	采购文件商务要求	投标文件商务响应	偏差说明

授权代表签字：

投标单位（盖章）

五 技术规格偏离表

（由投标人据实提交，技术参数须按编写序号逐条对应）

项目编号：

项目名称（盖章）：

序号	招标要求	投标实际	符合/正偏离/负偏离	备注

授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：1. 按照技术要求详细填列。

2. 行数不够，可自行添加。

3. 请如实填写偏离表，如果虚假响应，将被暂停进入铜仁市公共资源交易中心（政府采购）活动。

4. 投标人可根据各个需求表的内容填报技术规格响应表，但技术规格响应表的内容必须对其相对应的供货需求的内容全部响应，否则，该投标将被视为非响应性投标而被拒绝。

5. 如采购文件中规定技术规格货物如因停产或其他原因造成市场上无法供货，可采用不低于原有配置的货物投标。

六 投标人资格声明

（采购人）：

关于贵单位_____年____月____日发布的_____（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定。本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。以下资质证明文件在开标评标时，复印件需加盖鲜章装订在投标文件中。

（1）工商营业执照副本；

（2）税务登记证；

（3）组织机构代码证；

（4）法定代表人身份证或委托代理人持授权委托书及代理人身份证；

（5）提供 2019 年度财务状况报告（表）复印件或提供提交响应文件截止时间前一个月的财务报表复印件。（新成立公司不足一个月的除外）；

特此声明！

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

七 法定代表人授权委托书

致（采购人）：

兹授权以下同志（见身份证复印件），为我方参与_____事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位：（盖章）

法定代表人：（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日

签发日期：

附：代理人姓名：_____性别：_____年龄：_____身份证号码：

联系电话：

有效通讯电子邮箱：

营业执照号码：

经济性质：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司响应文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。
7. 身份证复印件（或扫描件）须清晰可见。

被授权代表身份证正面复印件

被授权代表身份证反面复印件

八 售后服务计划

售后服务由投标人负责。投标文件中应提供完整的售后服务计划，主要内容应包括：

- 1、售后服务机构；
- 2、人员情况；
- 3、应急维修时间；
- 4、服务收费标准；
- 5、其它服务承诺。

授权代表人签字：

授权代表人职务：

日期：_____年_____月_____日

传真：_____电话：

九 投标人情况说明

1、投标人名称及其它情况

(1) 投标人名称：_____ (盖章)

(2) 地址：

(3) 成立和注册日期：

(4) 上级主管部门：

(5) 公司性质：

(6) 主要负责人：

(7) 职员情况：

2、有关开户银行的名称和地址：

3、投标人认为需要声明的其他情况：

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

授权代表人签字：

授权代表人职务：

日期：_____年_____月_____日

传真：_____电话：

十、有关政策的承诺函

（采购人）：

关于贵单位____年____月____日发布_____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

十一、政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合中小企业扶持政策、节能产品、环保标志产品、能源效率标识产品政策，介绍说明如下：

小型、微型企业产品	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商企业类型	金额	金额占总报价比重（累计 %）
	行 业：_____； 营业收入（万元）：_____； 资产总额：（万元）：_____； 从业人员（人）：_____； 注：如填写数据与审计的财务报表中数据存在不一致的，以财务报表的数据为准。				
类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	清 单	
节能产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
环保标志产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
说明					

备注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2. “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“清单”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：

1.1 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、国家发展改革委网站和中国质量认证中心网站上发布；

1.2 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、中华人民共和国环境保护部网站、中国绿色采购网上发布。

投标人名称（单位盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：

日 期：

十二 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____（采购单位名称）的_____（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期：20 年 月 日

十三 制造商中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：

第四条第项行业，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

中小企业声明函注意事项：

1. 投标人在此声明函未勾选“中型、小型、微型”其中之一的，将视为非中小企业，不能享受价格扣除。

2. 投标人提供其他制造商（生产厂家）制作的货物投标，需要同时提供《中小企业声明函》及《制造商中小企业声明函》（其中《中小企业声明函》加盖投标人公章，《制造商中小企业声明函》加盖制造商公章），中小企业优惠标准以制造商企业类型为准。具有多个制造商的货物须提供相应制造商的《制造商中小企业声明函》。提供资料不齐全的视为非中小企业。

3. 投标人提供自己制造的货物投标，则提供《中小企业声明函》。

4. 投标人中小企业标准：零售业：从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

5. 制造商中小企业标准：工业（含制造业）：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

6. 关于企业从业人员的认定，投标人应该真实填写（格式自拟）。