铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县）PPP 社会资本方

招标文件

项目名称：铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县） PPP 社会资本方

项目编号:GZSHZBXM-2022-019

采购方式：公开招标

项目类别：服务类

代理机构：贵州三恒工程管理有限公司

电子印章

王清金印

温馨提示：投标人投标特别注意事项

一、 参加报价之前，投标人应确认企业信用档案是否办理，以免出现企业信用档案不能被使用等问题。上述情况有可能导致报名信息无法录入铜仁市公共资源交易中心（以下简称交易中心）政府采购交易系统。

二、 本项目一律不接受纸质文件，只接受具备法律效力的电子响应文件。投标人应当到依法设立的电子认证服务机构（交易中心办理点），办理 CA 数字证书和电子签章。**【上传的电子投标文件不能超过 25MB】**

投标文件份数及电子版要求：

1、加密的电子投标文件壹份（.TRTF 格式，在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网指定位置上传）。

2、非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）壹份（针对投标人在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网上传了投标文件后，但在开标时其投标文件因系统原因解密失败的情况下使用）。备注：若投标人未按照本项目标招标文件要求提供非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式），或者格式不正确的，一切后果均由投标人自行承担。

3、如果开标现场因系统原因解密失败，则采用非加密方式进行，要求非加密电子投标文件的内容、数据与上传的加密电子投标文件必须一致，否则该投标文件被否决。

（注：本项目支持远程不见面开标，如选择远程开标的投标人，只需上传加密的电子投标文件 1 份。投标人须使用工具制作电子投标文件同时生成两个文件，一个是加密投标文件（格式为 TRTF），用于上传到网上（**.TRTF 格式，在铜仁市公共资源电子交易系统“上传投标文件”模块上传**）；另一个即为不加密.nTRTF 格式文件，此文件请投标单位自行妥善保管，**作为开标过程中投标单位的应急备用投标文件。（此非加密投标文件仅在开标过程中技术人员确认为非投标人原**

因导致远程解密失败时使用。当开标会现场招标代理要求提供时，由投标单位在30 分钟内将此非加密投标文件通过邮箱发送至代理邮箱。如投标单位提供的非加密投标投标文件与上传的加密投标文件不一致或无法提供与加密投标文件一致的非加密投标文件时，投标单位自行承担此后果）。

特别提醒：1、投标单位应注意签到截至时间；2、开标设备、 软件、CA 应满足本次远程开标会议要求（若投标人设备不满 足要求，也可到本项目交易中心现场）；3、投标人应保证使 用编制投标文件的 CA 解密时，网络稳定；4、投标人在开标、 唱标期间（主持人未宣布开标结束前），保持在开标设备旁。 其余远程开标注意事项，详见中心发布的操作手册。5、投标人对开标过程有异议的，须在开标过程中一次性提出；开、 唱标结束后须点击开标结果确认。

三、 本项目可以使用远程不见面开标模式参与开标，故特别说明如下：

1、远程开标会议的确认：各投标人应保证，在开标、唱标期间（主持人未宣布开标结束前），保持在开标设备旁，并保证不退出开标大厅，以便对开唱标过程的异议提出及数据确认等工作。避免由此产生的不利情形。 在此申明：若投标人未在开标过程提出异议或进行数据确认等工作，视为投标人无异议且对开标数据确认。

2、远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。开标时间：同投标截止时间、开标地点：投标人自行选择任意地点参加远程开标会。

3、本项目招投标文件均用专用招投标工具软件编制，并通过网上招投标平台完成招投标过程。投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。投标人如对正确使用招投标专用工具软件有疑问的，请尽早和软件公司的服务人员联系，他们会根据投标人要求，提供必要的培训和技术支持。

4、投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人须使用工具制作电子投标文件时同事生成两个文件，一个是加密投标文件（格式为

TRTF），用于上传到网上；另一个即为不加密.nTRTF 格式文件，此文件请投标单位自行妥善保管，**作为开标过程中投标单位的应急备用投标文件**。（**此非加密投标文件仅在开标过程中技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用。**当开标会现场招标代理要求提供时，由投标单位在 30 分钟内将此非加密投标文件通过邮箱发送至代理邮箱。**如投标单位提供的非加密投标投标文件与上传的加密投标文件不一致或无法提供与加密投标文件一致的非加密投标文件时，投标单位自行承担此后果**）。开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过**不见面开标系统**参加开标会议，并根据需要使用**远程不见面开标系统**与现场采购人、谈判小组及代理机构进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。

5、投标文件递交截止时间前，采购人或代理机构提前进入**远程不见面开标系统**，播放测试音频，各投标人的授权委托人或法人代表提前进入**远程不见面开标系统进行签到操作**（登录不见面开标系统选择投标人身份登录，**根据操作手册进入相应标段的开标会议区并签到。如开标时间截至投标单位未签到成功，则视为投标单位未按文件要求开标时间参与此次项目开标，视为投标人撤回其投标文件，投标文件将会被打回。**）收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈，未按时加入开标会议区并完成扫码登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密指令、废标及澄清、唱标、评审结果等实时情况，并承担由此导致的一切后果。

6、投标文件递交截止时间后，代理机构将在系统为公布投标人名单并核验投标保证金递交情况，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密，投标人解密（正常情况下，每个投标人解密自己投标文件时间不到一分钟）限定在主持人开启解密 30 分钟前完成。**因**

投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤回其投标文件，投标文件将会被打回，不能参与后续评标；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。

7、遵守指令、不擅离职守。开标评标过程中，投标单位全程参加开评标会议，积极响应采购人或代理机构的指令和操作要求，不擅离职守，始终保持通讯顺畅，因投标单位原因导致 15 分钟内无法与管理端建立起联系的，即视为放弃交互的权利，投标单位认可采购人任意处置决定，接受包括终止投标资格在内的任何处理结果。

8、确保设施、设备工况良好。投标单位将负责提前检查电力供应、网络环境和远程开标会议有关设施、设备的稳定性和安全性，因投标单位原因导致无法完成投标或者不能进行现场实时交互的，均由投标单位自行承担一切后果。

9、开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

10、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响）、扫描仪、打印机、传真机、高清视频监控等；建议投标人具备的软件设施有：IE 浏览器（版本必须为 11 及 11 以上），贵州互联

互通通用驱动包。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

11.由交易中心技术服务商，投资开发建设“不见面”开标系统，采取自主选择使用，市场化运营。投标人使用“不见面”系统在2021年9月30日前为免费试用期，无需支付费用。自2021年10月1日起投标人参与项目开标的，需在线支付技术服务费300元/次，发票由技术服务方提供。

12、**特别提醒：投标人在开标过程中操作遇到问题时，请及时向软件公司咨询，咨询联系方式为座机：400998000或0856-3960513。**

四、如更正公告有重新发布电子招标文件的，投标人需使用更正公告后最新发布的电子招标文件来制作电子投标文件，否则投标时将无法正常提交电子投标文件。

五、电子投标文件需在提交投标文件截止时间前完整上传并保存在交易中心政府采购交易系统，且取得成功提示。逾期送达或错误投递方式送达的投标文件交易中心恕不接收。

六、对收取投标保证金的项目，只接受投标人基本账户以银行转账方式交纳投标保证金。由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前二个工作日转账并绑定。（也可以缴纳电子保函）

保证金缴纳流程如下：

1.线上报名获取缴纳随机码

• 登录公共资源电子交易系统（jyzx.trs.gov.cn）

•进入【业务管理】-【填写投标信息】 搜索或直接找到拟报名项目，点【操作】按钮，进入该项目报名页面。

•进入报名页面 填写完报名信息后（带*号为必填项），点左上角【保存修改】按钮。

• 报名成功后 在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用。

该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

2.缴纳保证金

•按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致（要求从登记的基本户打款），即与【诚信库管理】-【基本信息】中的 基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持一致。

•不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报名时生成获取的【保证金缴纳随机码】；

•打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（XX 项目保证金之类）、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

3.打印回执

• 进入【业务管理】-【查询投标保证金缴纳情况】 搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金” 。

• 点【打印保证金回执单】按钮，查看确认到账回执信息，打印留存备用。

七、加★号的条款均被视为重要的指标要求。

八、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当按评标委员会的要求，在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。

九、对可接受分公司投标的项目，分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，**授权书须加盖总公司公章**。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

十、联合体投标的，投标人录入报名投标信息时，须将联合体所有成员单位的全称录入交易中心政府采购交易系统。

十一、评标委员会评标时，对投标人部分信息直接取自投标人在交易中心企业库登记的信息，请投标人及时维护、更新企业库的信息，确保其有效性。

十二、投标人一旦依法被确认为中标、成交投标人，其投标（响应）文件中的相关内容（主要中标或者成交标的的名称等），将会随中标、成交结果公告一并发布在采购信息发布网上，接受社会监督。

十三、交易中心为采购代理机构，不对投标人报名时提交的相关资料的真实性负责，如投标人发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

十三、（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

目　录

第一章　招标公告.....10
第二章　投标人须知.....13
第三章　PPP 项目合同（草案）.....21
第四章　项目采购需求.....22
第五章　评审方法.....80
第六章　投标文件格式.....86
一、投标函.....87
二、开标一览表（投标函附录）.....89
三、法定代表人身份证明.....90
四、授权委托书.....91
五、联合体协议书（如有）.....92
六、投标保证金.....93
七、项目总投资.....94
八、偏离表.....95
九、项目公司设立方案.....96
十、资格文件.....98
十一、投标人拟定的项目实施方案.....102
十二、声明.....103
十三、其他材料.....104
十四、优惠性政策情况（如有）.....105

第一章　招标公告

项目概括:

铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县）PPP 社会资本方的潜在投标人应在 全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市） 获取招标文件，并于 2022 年 10 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZSHZBXM-2022-019

项目名称：铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县）PPP 社会资本方。

预算金额：4 个项目总投资:社会资金 2.345567 亿元。

最高限价：4 个项目总投资:社会资金 2.345567 亿元。

采购需求：详见采购文件。

服务期：20 年，其中建设期 3 年，运营期 17 年；项目的投资与收益回报约定在合同中。

项目概况：贵州省武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口境）涉及四个子项目，分别为梵净山东麓生物多样性保护项目（太平河分区）、梵净山西麓水土保持项目（缠溪河分区）、梵净山南麓生物多样性保护项目（锦江上游分区）、锦江左岸诸河流域生态环境综合整治项目（小江上游分区）。工程类别主要有保护保育措施、河道水环境综合整治、林业生态功能提升、矿山生态修复、农田生态功能提升、人类活动区缓冲带建设。4 个项目总投资 6.4433 亿元（中央资金 2.175988 亿元、省级资金 1.301838 亿元、市县资金 0.619858 亿元、社会资金 2.345567 亿元），直接工程费 5.9457 亿元。

本项目（□是/■否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

①具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码或全国统一信用代码的《营业执照》。

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2020 年度或 2021 年度的经会计师事务所出具的财务审计报告或财务报表或提供银行资信证明。

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料承诺函（格式自拟）。

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2020 年或 2021 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相关证明材料。

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

⑥法律、行政法规规定的其他条件。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

①主体要求：投标人必须为依法注册的独立法人实体，或由不同法人实体组成的联合体。

②商业信誉良好，没有不良信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人拒绝参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），投标人须提供完整清晰的查询记录截图并加盖公章。

③单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：2022 年 9 月 16 日至 2022 年 9 月 22 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 9:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（贵州省•铜仁市）（jyzx.trs.gov.cn）。

方式：网上购买。

售价：/ 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 10 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）。

地点：铜仁市公共服务中心江口分中心（庄尚大厦（政府服务中心）三楼）。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

投标保证金情况

投标保证金额：捌万元。

投标保证金交纳时间：2022 年 9 月 16 日 9:00 至 2022 年 10 月 9 日 9:30

投标保证金交纳方式：采用银行转账、电汇、电子保函。

开户银行及帐号

单位名称：铜仁市公共资源交易中心江口分中心

开户银行：贵州银行股份有限公司江口支行

帐　　号：0614001600000057

PPP 项目：■是　□否

是否联合体：□是　■否

是否限定社会资本数量：□是　■否

是否采购本国货物和服务：■是　□否

项目授权主体名称：江口县自然资源局

技术引进和转让要求：详见招标文件

对社会资本参与采购活动和履约保证的担保要求：详见招标文件。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：江口县自然资源局

地　　址：江口县凯德街道贵茶集团对面

联系方式：0856-6621101/18385883281

2.采购代理机构信息（如有）

名　　称：贵州三恒工程管理有限公司

地 址：贵州省贵阳市观山湖区中天.会展城 TA-1、TA-2 栋（1）21 层 19 号

联系方式：13116487563/18786125529

3.项目联系方式

项目联系人：郑征委

电　　话：13116487563/18786125529

第二章　投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编　列　内　容
1.3	采购当事人	**采购人** 名　称：江口县自然资源局 地　址：江口县凯德街道贵茶集团对面 联系人：刘建华 电　话：0856-6621101/18385883281 **采购代理机构** 名　称：贵州三恒工程管理有限公司 地　址：贵州省贵阳市观山湖区中天.会展城 TA-1、TA-2 栋（1）21 层 19 号 联系人：郑征委 电　话：13116487563/18786125529
1.4.1	投标人资格条件	仅允许全部通过资格预审投标人参加投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	■不接受 □接受
1.4.3	是否允许未参加资格预审的投标人参与竞争并进行资格后审	■否 □是，按资格预审要求进行资格后审。
1.5	项目概况	贵州省武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口境）涉及四个子项目，分别为梵净山东麓生物多样性保护项目（太平河分区）、梵净山西麓水土保持项目（缠溪河分区）、梵净山南麓生物多样性保护项目（锦江上游分区）、锦江左岸诸河流域生态环境综合整治项目（小江上游分区）。工程类别主要有保护保育措施、河道水环境综合整治、林业生态功能提升、矿山生态修复、农田生态功能提升、人类活动区缓冲带建设。4 个项目总投资 6.4433 亿元（中央资金 2.175988 亿元、省级资金 1.301838 亿元、市县资金 0.619858 亿元、社会资金 2.345567 亿元），直接工程费 5.9457 亿元，直接工程费 5.9457 亿元。

		预算金额：4 个项目总投资:社会资金 2.345567 亿元）。 最高限价（如有）：4 个项目总投资:社会资金 2.345567 亿元）。
1.5.1	资金来源	PPP 社会资本方自筹。
1.6	采购需求	详见第四章“项目采购需求”。
1.7	服务期	20 年，其中建设期 3 年，运营期 17 年；项目的投资与收益回报约定在合同中。
1.8	现场考察及答疑会	☑不组织 □组织 ☑不召开 □召开 时间： 年 月 日 地点：采购单位会议室
1.9	投标截止时间	2022 年 10 月 9 日 9 时 30 分
1.9.1	投标人提出疑义的截止时间	开标截止时间 10 日前
2.1	报价方式及控制价（或其他控制条件）	报价方式：本次报价只能有一个有效投标报价，多个报价无效并作废标处理。
2.1.1	采购人特殊要求	无
2.2.2	投标有效期	90 日历天
3.1	投标保证金	投标保证金的形式：**社会资本应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳保证金。** 投标保证金的金额：捌 元人民币。 递交时间：投标截止时间前（请投标人自行预留好保证金的到账时间）。 单位名称：铜仁市公共资源交易中心江口分中心 开户银行：贵州银行股份有限公司江口支行 帐 号：06140016000000057 保证金热线：0856-7993904 投标保证金的交纳方式：具体缴退流程见全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）官方网址（jyzx.trs.gov.cn），点击首页--办事指南--保证金缴退，按步骤自行缴纳保证金。 **注：1.凡需入场进行交易的招投标主体需保证打款账户信息与系统中备案的基本账户信息一致，因信息填写错误而导致不能参与投标业务的责任负责。**

		2.由于大额转账在银行系统中流转需要一定时间，建议投标人在保证金缴纳截止时间的前一天16:00前完成打款，尽量留出问题处理时间，如因以上原因，造成投标人不能参与投标的，由投标人自行承担责任。 **3.软件使用和技术问题咨询联系方式：** **江苏国泰新点软件有限公司铜仁现场技术部，联系电话：0856-3960513。**
3.2.1	投标文件份数	1、电子版要求： （1）加密的电子投标文件壹份（.TRTF 格式，在全国公共资源 交易平台（贵州省.铜仁市）网电子招投标交易平台指定位置上传）； （2）非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘壹份（此U盘 模式针对投标人在全国公共资源交易平台(贵州省.铜仁市）网电 子招投标交易平台上传了投标文件后，但在开标时因系统原因导致 其投标文件解密失败的情况下使用）。 **备注:若投标人未按照本项目标招标文件要求提供非加密的电子 投标文件（.nTRTF 格式）U 盘，或者格式不正确的，一切后果均 由投标人自行承担。** （3） 如果开标现场解密失败，则采用U盘开评标，要求U盘中电子投标文件的内容、数据与上传的电子投标文件必须一致，否 则该投标文件被否决。 （4）投标人在开标时将制作的非加密电子投标文件 U 盘壹份带 至开标会场备用，不得提前送达招标人或其他相关主体。 **注：本项目支持远程不见面开标，如选择远程开标的投标人，只 需上传加密的电子投标文件 1 份。**投标人须使用工具制作电子投 标文件同时生成两个文件：一个是加密投标文件（格式为TRTF）， 用于上传到网上（**.TRTF格式，在铜仁市公共资源电子交易系统“上 传投标文件”模块上传）**；另一个即为不加密.nTRTF 格式文件，此文件请投标单位自行妥善保管，**作为开标过程中投标单位的应急 备用投标文件。（此非加密投标文件仅在开标过程中技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用。**当开标会现场招标代理 要求提供时，由投标单位在 30 分钟内将此非加密投标文件通过邮 箱发送至代理邮箱**如投标单位提供的非加密投标投标文件与上传 的加密投ˆ文件不一致或无法提供与加密投标文件一致的非加密 投标文件心标单位自行承担此后果）本项目不要求投标人提供原件核验。**1、加密电子投标文件（.TRTF 格式）无需装订，只需上传至 到全国公共资源交易平台（贵州省.铜仁市）网电子招投标交易平 台的

		指定位置即可； 2、非加密电子投标文件（.nTRTF 格式）无需装订，只需以 U 盘承载，作为备用电子开标、评标投标文件； **注：本项目支持远程不见面开标，如选择远程开标的投标人，只需上传加密的电子投标文件 1 份，如中标，中标方应提供 3 份（正本 1 份，副本 2 份）纸质投标文件。**
3.2.2	装订要求	投标文件正本与副本应分别装订成册（不得活页装订），并编制目录。
4.1.1	封套上写明	**非加密电子投标文件（.nTRTF）U 盘要求：** 非加密的电子投标文件（.nTRTF） U 盘单独密封在一个包封套 内，并在包封套的封口处加盖投标人单位章。 载明的信息： 项目名称：（项目名称）施工招标 招标人名称： 投标人名称：（加盖单位章） **注：本项目支持远程不见面开标，如选择远程开标的投标人，只需上传加密的电子投标文件 1 份，如在远程不见面开标过程中需要用到非加密电子投标文件，应及时根据招标代理机构或招标人的要求，通过邮箱等电子传输方式及时发送给招标代理机构或招标人。**
4.1.2	提交投标文件地点	（1）电子投标文件的递交 a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件(.TRTF 格式)到全国公共资源交易平台(贵州省•铜仁市)(http://jyzx.trs.gov.cn/电子招投标交易平台的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标人在上传时认 真检查上传投标文件是否完整、正确。 b、投标人因全国公共资源交易平台(贵州省•铜仁市)(http://jyzx.trs.gov.cn/电子招投标交易平台系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与软件公司铜仁现场技术部联系。联系电话：0856-3960513。 （2）投标人应在招标文件规定的投标截止时间前递交投标文件。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间； 开标地点：铜仁市公共资源交易中心江口分中心开标室。 **注：本项目支持远程不见面开标，（投标人可自行选择来开标 现场或以不见面开标两种形式参与开标）** **特别提醒：1、投标单位应注意签到截至时间；2、开标设备、 软件、CA 应满足本次远程开标会议要求(若投标人设备不满足要求，也可到本项目交易中心现场)；3、投标人应保证使用编制投**

		标文件的 CA 解密时，网络稳定；4、投标人在开标、唱标期间(主持人未宣布开标结束前)，保持在开标设备旁。其余远程开标注意事项，详见中心发布的操作手册。5、投标人对开标过程有异议的，须在开标过程中一次性提出；开、唱标结束后须点击开标结果确认。
6.1	评审小组的构成	评审专家确定方式：贵州省综合评标专家库中随机抽取；数量：7人。其中，采购人代表：2名；财务专家：1名；法律专家：1名。
6.1.1	评审小组推荐候选投标人排名的人数	3人
7.1	合同中可变的细节	非本招标文件实质性要求的核心条款。
7.2.1	履约担保	双方签订合同时约定。
8	**需要补充的其他内容**	
8.1	1、项目合同必须报请本级人民政府审核同意，在获得同意前项目合同不得生效。 2、项目采购需求:详见第四章（附件:另册提供）。 3、注:本次项目招标为:铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县）PPP 社会资本方项目，社会资金 2.345567 亿元。 4、投标人通过各类土地指标交易收益收回建设、运营投资并获得合理收益率。 5、合作期内，投标人享有本项目的使用权、运营权、收益权。合作期满后，投标人按投资合作协议的规定将满足正常运行需要的项目设施无偿移交给实施机构或政府指定机构。 6、合同的签订及合同的履行和项目验收标准，按照国家有关行业规定执行。	

1. 说明

1.1 定义

1.1.1 PPP 项目采购是指政府为达成权利义务平衡、物有所值的 PPP 项目合同，遵循公开、公平、公正和诚实信用原则，按照相关法规要求完成 PPP 项目识别和准备等前期工作后，依法选择社会资本合作者的过程。

1.1.2 社会资本方是指已建立现代企业制度的境内外企业法人，但不包括本级政府所属融资平台公司及其他控股国有企业(符合《国务院办公厅转发财政部、国家发展改革委、中国人民银行关于在公共服务领域推广政府和社会资本合作模

式的指导意见的通知》国办发[2015]42 号文件规定的除外）。

1.1.3 项目实施机构，政府或其指定的有关职能部门或事业单位可作为项目实施机构，负责项目准备、采购监管和移交等工作。

1.1.4 全生命周期（Whole Life Cycle）是指项目从设计、融资、建造、运营、维护至终止移交的完整周期。

1.1.5 产出说明（Output Specification），是指项目建成后项目资产所应达到的经济、技术标准，以及公共产品和服务的交付范围、标准和绩效水平等。

1.1.6 物有所值（Value For Money）是指一个组织（多指政府）运用其可利用资源所能获得的长期最大利益。

1.1.7 公共部门比较值（Public Sector Comparator，PSC），是指在全生命周期内，政府采用传统采购模式提供公共产品和服务的全部成本的现值，主要包括建设运营净成本、可转移风险承担成本、自留风险承担成本和竞争性中立调整成本等。

1.1.8 使用者付费（User Charge），是指由最终消费用户直接付费购买公共产品和服务。

1.1.9 可行性缺口补助（Viability Gap Funding），是指使用者付费不足以满足社会资本或项目公司成本回收和合理回报，而由政府以财政补贴、股本投入、优惠贷款和其他优惠政策的形式，给予社会资本或项目公司的经济补助。

1.1.10 政府付费（Government Payment），是指政府直接付费购买公共产品和服务，主要包括可用性付费（Availability Payment）、使用量付费（Usage Payment） 和绩效付费（Performance Payment）。政府付费的依据主要是设施可用性、产品和服务使用量和质量等要素。

1.1.11 PPP 运作方式主要包括委托运营（Operations & Maintenance，O&M）、管理合同（Management Contract，MC）、建设-运营-移交（Build-Operate-Transfer，BOT）、建设-拥有-运营（Build-Own-Operate，BOO）、转让-运营-移交（Transfer-Operate-Transfer，TOT）、改建-运营-移交（Rehabilitate-Operate-Transfer，ROT）等。

1.2 PPP 项目采购须具备条件

1.2.1 物有所值评价报告及财政部门意见。

1.2.2 财政承受能力论证报告及财政部门意见。

1.2.3 项目正式实施方案及政府审核意见。

1.2.4 可行性研究报告、产出说明（如为新建、改建项目）。

1.2.5 存量公共资产的历史资料、产出说明（如为纳入地方性债务管理系统或2013年全国政府债务审计范围的存量项目）。

1.2.6 其它相关审批文件。

1.3 采购当事人

1.3.1 采购人是指政府、政府职能部门或者政府指定的PPP项目实施机构。本项目采购人见投标人须知前附表。

1.3.2 投标人是指响应招标并按要求参加投标竞争的社会资本方。

1.3.3 采购代理机构是受PPP项目实施机构委托办理PPP项目采购事宜的集中采购机构及社会中介机构。本项目采购代理机构见投标人须知前附表。

1.4 合格的投标人

1.4.1 合格的投标人应满足条件详见投标人须知前附表；

1.4.2 除投标人须知前附表要求的以外，投标人还应满足下列要求：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目的投标。

（7）法律、行政法规规定的其他条件。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为本级政府所属融资平台公司及其他控股国有企业（符合《国务院办公厅转发财政部、国家发展改革委、中国人民银行关于在公共服务领域推广政府和社会资本合作模式的指导意见的通知》国办发[2015]42号文件规定的除外）；

（2）为本项目提供咨询服务的；

（3）为本项目提供采购代理服务的；

（4）被责令停业的；

（5）被暂停或取消投标资格的；

（6）财产被接管或冻结的；

（7）其他有关法律、行政法规及部门规章禁止的。

1.4.5 是否允许未参加资格预审的投标人参与竞争并进行资格后审见投标人须知前附表。

1.5 项目概况

1.5.1 项目名称：见投标人须知前附表。

1.5.2 采购方式：见投标人须知前附表。

1.5.3 项目概况：见第四章“项目采购需求”。

1.6 采购需求

见投标人须知前附表及第四章“项目采购需求”。

1.7 费用承担

投标人应自行承担准备和参加本项目投标活动有关的全部费用。

1.8 保密

参与招标投标活动的各方应对采购文件和投标文件中的国家、商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.9 现场考察及答疑会

1.9.1 采购人应当组织社会资本进行现场考察或者召开采购前答疑会。但不得单独或者分别组织只有一个投标人参加的现场考察和答疑会。组织时间见投标人须知前附表。

1.9.2 投标人参加现场考察和答疑会所发生的费用自理。投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

2. 采购文件

2.1 采购文件的编制依据及组成

2.1.1 采购文件的编制依据

（1）中华人民共和国政府采购法；

（2）中华人民共和国政府采购法实施条例；

（3）中华人民共和国招标投标法；

（4）中华人民共和国招标投标法实施条例；

（5）基础设施和公用事业特许经营管理办法；

（6）关于在公共服务领域推广政府和社会资本合作模式的指导意见(国办发

[2015]42 号文)；

（7)关于推广运用政府和社会资本合作模式有关问题的通知(财金[2014]76号）；

（8）关于印发政府和社会资本合作模式操作指南（试行）的通知（财金[2014]113 号）；

（9）关于规范政府和社会资本合作合同管理工作的通知（财金[2014]156号）；

（10）财政部关于印发《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》的通知（财库[2014]215 号）；

（11）关于印发《政府购买服务管理办法（暂行）》的通知（财综[2014]96号）；

（12）关于做好政府采购信息公开工作的通知（财库（2015）135 号）；

（13）外商投资产业指导目录(2015 年修改)。

采购文件的编制依据包含但不限于上述文件，上述文件如有更新的以最新版本为准。

2.1.2 本采购文件包括：

第一章　招标公告

第二章　投标人须知

第三章　PPP 项目合同（草案）

第四章　项目采购需求

第五章　评审办法

第六章　投标文件格式

所有对采购文件所作的澄清、修改，均为构成采购文件的组成部分。

2.2 采购文件的澄清和修改

2.2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标人须知前附表规定的投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取采购文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.2 如潜在投标人对采购文件内容有疑义，需在投标人须知资料表中规定

的时间前以书面形式向采购人或采购代理机构提出，采购人或采购代理机构收到将进行书面答复。如答复内容需要对采购文件进行澄清和修改的将按照第 2.2.1 条执行。

2.2.3 潜在投标人收到书面答疑后，应向采购人或采购代理机构回函确认。

3. 投标文件

3.1 投标的语言与计量

3.1.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关招投标活动的所有来往函电均以中文文字书写。投标人提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释投标文件时以翻译文本为准。

3.1.2 除在采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

3.2 投标文件的组成

3.2.1 投标人应按照第六章投标文件格式完整地填写投标文件，并对其提交的投标文件的真实性、合法性承担法律责任。

3.2.2 投标人应将任何不同于采购文件的招标内容、要求和商务条款列于“偏离表”中，同时在“偏离表”中注明其他条款无偏离；若所有条款均无偏离也应在“偏离表”中注明所有条款均无偏离。未在“偏离表”中列明的偏离不予认可，在后期合同谈判过程中以采购文件为准。

3.3 投标价格

3.3.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写。

3.3.2 投标价格可以是项目类指标（如项目投资额、保底收费量等），也可以是特许经营类指标（如特许经营期限、特许经营权利金、政府方股权分红收益线等）。投标价格应包含采购文件中列明的项目全生命周期内的所有投资、建设、运营及移交费用，除非有特别声明，未列明的将视为包含在投标价格中。报价方式及控制价（或其他控制条件）应在投标人须知前附表中明确。

3.3.3 本次采购不接受选择性报价或者有附加条件的报价。

3.4 投标人资格证明文件

3.4.1 投标人应提交证明其有资格参加采购和成交后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

3.4.2 资格预审合格的投标人在投标前、签订 PPP 项目合同前资格发生变化的，应当通知采购人并提供书面证明文件。

3.5 投标人提供服务项目中涉及的产品、工程和服务的合格性的文件

3.5.1 符合国家强制性标准及政府采购政策的证明材料。

3.5.2 投标人应提交证明文件，证明其拟提供的产品和服务的合格性符合采购文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

3.5.3 产品和服务合格性的证明文件应包括产品的制作工艺（建造实施）方案，拟投入的组织管理人员、技术力量以及管理者和技术人员的经验。

3.5.4 证明产品和服务符合采购文件要求的文件可以是产品的制造工艺，建筑物的施工组织设计。

3.5.5 采购人根据项目特色有其他特殊要求的，投标人应按投标人须知前附表的要求提供证明材料。

3.6 投标文件有效期

3.6.1 投标文件应自投标人须知前附表中规定的提交投标文件的截止之日起，并在投标人须知前附表中所述期限内保持有效。投标文件有效期不足的投标文件将被视为非实质性响应，可以予以否决。

3.6.2 在投标人须知前附表规定的投标文件有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.6.3 出现特殊情况需要延长投标文件有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标文件有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其响应失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.7 投标保证金

3.7.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的一部分。投标保证金不得超过采购项目预算金额的 2%，且不得超过 80 万元。投标保证金有效期应当与投标有效期一致。

3.7.2 投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。

3.7.3 采购人在中标通知书发出之日起 5 个工作日内，向未成交投标人退还投标保证金。采购人与中标人签订采购合同后 5 个工作日内，向中标人退还投标保证金。

3.7.4 下列任一情况发生时，投标保证金将不予退还（不予退还的投标保证金将按照相关规定上缴财政）：

（1）投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；

（2）投标人在投标文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，中标人未按采购文件规定提交履约担保或不与采购人签订合同的；

（4）投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（5）法律、行政规章规定的其他情形。

3.8 投标文件的编制

3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.8.2 投标文件应当对采购文件的实质性内容作出响应。

3.8.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，须将以书面形式出具的“授权委托书”附在投标文件内。

3.8.4 投标文件必须用不可拆解的胶装装订，因投标文件内容缺页或遗失对投标人造成的影响投标人自行承担。任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖单位章或由法定代表人或委托代理人签字确认。

3.8.5 投标文件份数见投标人须知前附表。投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。

3.8.6 具体装订要求见投标人须知前附表规定。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

4. 投标文件的递交

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应进行包装，加贴封条，并在封套的封口处由法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。

4.1.2 投标文件的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，采购人不予受理。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在规定的投标截止时间前提交投标文件。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人所提交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期提交的或者未提交至指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.8 项的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在投标人须知前附表规定的开标时间和地点公开开启投标文件，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。参加开启的委托代理人应签名报到以证明其出席。如不出席，视为同意此次开标结果。

5.2 开标

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）按照投标人递交投标文件的顺序检查投标文件的密封情况；

（5）按照投标人递交投标文件的顺序当众开标，公布投标人名称、开标一览表的内容、设有公共部门比较值（PSC 值）的，公布 PSC 值、修改和撤回投标的通知、投标保证金的递交情况以及采购人认为合适的其他内容，并记录在案；

（6）投标人代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

（7）开标结束。

6. 评审

6.1 评审小组

6.1.1 评审由采购人依法组建的评审小组负责。评审小组成员人数以及专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评审小组由采购人代表和评审专家共 7 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的 2/3。评审专家可以由采购人自行选定，但评审专家中至少应当包含 1 名财务专家和 1 名法律专家、采购人代表 2 名。项目实施机构代表不得以评审专家身份参加项目的评审，项目咨询人员可以作为评审专家参加项目的评审（不得超过 1 人）。

6.2 评审原则

评审小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据资格预审文件和采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

6.3 评审

6.3.1 投标人须知前附表规定允许未参加资格预审的投标人参与竞争并进行资格后审的，评审小组需按照资格预审文件要求对投标人进行资格后审。

6.3.2 评审小组按照第三章“评审方法”规定的程序、方法和标准对投标文件进行独立评审。第三章“评审方法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.3.3 评审小组向采购人提交评审报告并推荐候选投标人排名，评审小组推荐候选投标人排名的人数见投标人须知前附表。

6.3.4 评审小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

6.3.5 评审小组发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审并向项目实施机构说明情况。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 PPP 项目采购评审结束后，采购人应当成立专门的采购结果确认谈判工作组，负责采购结果确认前的谈判和最终的采购结果确认工作。采购结果确认谈判工作组成员及数量由项目实施机构确定，但应当至少包括财政预算管理部

门、行业主管部门代表，以及财务、法律等方面的专家。涉及价格管理、环境保护的 PPP 项目，谈判工作组还应当包括价格管理、环境保护行政执法机关代表。评审小组成员可以作为采购结果确认谈判工作组成员参与采购结果确认谈判。

7.1.2 采购结果确认谈判工作组应当按照评审报告推荐的候选投标人排名，依次与候选投标人及其合作的金融机构就项目合同中可变的细节问题进行项目合同签署前的确认谈判，率先达成一致的候选投标人即为预中标投标人。

7.1.3 确认谈判不得涉及项目合同中不可谈判的核心条款，不得与排序在前但已终止谈判的候选投标人进行重复谈判。

7.1.4 采购人应当在预中标投标人确定后 10 个工作日内，与预中标投标人签署确认谈判备忘录，并将预中标结果和根据采购文件、投标文件及有关补遗文件和确认谈判备忘录拟定的项目合同文本在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公示，公示期不得少于 5 个工作日。

7.2 中标通知

采购人在公示期满无异议后 2 个工作日内，将中标结果在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公告，同时发出中标通知书。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标、成交投标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。

7.4 签订合同

7.4.1 项目合同必须报请本级人民政府或政府授权行业主管部门审核同意，在获得同意前项目合同不得生效。

7.4.2 采购人应当在中标通知书发出后 30 日内，与中标人签订经本级人民政府审核同意的 PPP 项目合同。需要为 PPP 项目设立专门项目公司的，待项目公司成立后，由项目公司与采购人重新签署 PPP 项目合同，或者签署关于继承 PPP 项目合同的补充合同。

7.4.3 采购人应当在 PPP 项目合同签订之日起 2 个工作日内，将 PPP 项目合同在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，但 PPP 项目合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

7.4.4 中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过

部分予以赔偿。

7.4.5 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

（2）经评审小组评审后否决所有投标的。

9. 纪律和监督

9.1 纪律要求

9.1.1 采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.1.2 投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评审小组行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.1.3 评审专家应当遵守评审工作纪律、不得泄露评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

9.1.4 评审小组在评审过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

9.1.5 评审专家在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

9.1.6 与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏获悉的国家秘密、商业秘密。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

9.2 质疑、投诉处理

参加 PPP 项目采购活动的投标人对本次采购活动的询问、质疑和投诉，依照有关政府采购法律制度规定执行。

10. 政府采购政策

政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有下列情形之一的除外：

（1）需要采购的货物、工程或者服务在中国境内无法获取或者无法以合理的商业条件获取的；

（2）为在中国境外使用而进行采购的；

（3）其他法律、行政法规另有规定的。

上述本国货物、工程和服务的界定，依照国务院有关规定执行。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章　项目合同（草案）

PPP 项目合同（另册提供）

股东协议（另册提供）

投资合作协议（另册提供）

第四章　项目采购需求

项目概况:贵州省武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程(江口境)涉及四个子项目，分别为梵净山东麓生物多样性保护项目（太平河分区）、梵净山西麓水土保持项目（缠溪河分区）、梵净山南麓生物多样性保护项目（锦江上游分区）、锦江左岸诸河流域生态环境综合整治项目（小江上游分区）。工程类别主要有保护保育措施、河道水环境综合整治、林业生态功能提升、矿山生态修复、农田生态功能提升、人类活动区缓冲带建设。4 个项目总投资 6.4645 亿元（中央资金 2.1753 亿元、省级资金 1.3203 亿元、市县资金 0.6202 亿元、社会资金 2.345567 亿元），直接工程费 5.9457 亿元。

注：本次项目招标为:铜仁市武陵山区山水林田湖草沙一体化保护和修复工程（江口县）PPP 社会资本方项目，4 个项目总投资:社会资金 2.345567 亿元。

采购需求主要内容详细说明，见采购招标文件附件（另册提供）由于本项目附件文件过大导致系统上传不了，请各潜在投标人联系招标人或代理机构获取本项目相关附件所有文件，获取方式：通过邮件获取。

第五章　评审方法

评审方法前附表

条款号		评审因素		评审标准
3.1	资格性检查评审标准	资格证明文件（如允许未参加资格预审的投标人参与竞争并进行资格后审）		本项目已通过资格预审，所以不再对投标人进行资格审查。
3.2	符合性检查评审标准	文件签署		符合采购文件的要求
		投标文件数量		符合第二章投标人须知第 3.8.5 条款的要求
		投标文件格式		符合第六章 “投标文件格式”的要求
		投标有效期		符合“投标人须知前附表”第 3.6 条规定
		投标保证金		符合“投标人须知前附表”第 3.7 条规定
		权利义务		符合“合同条款”规定
条款号		评分因素		评分标准
5.2	详细评审评审标准	分值构成 （总分 100 分）		投标价格：30 分 综合实力：20 分 投标人拟定的项目实施方案：50 分 其他评分因素：/ 分
		投标价格 （30 分）		采用低价优先法计算报价得分，即按照第四章采购需求，根据各有效社会资本方中所报的投资回报率、合理利润率、年度使用者付费占项目公司收入的比例，计算得出项目运营期内的可行性缺口补助总额，并以可行性缺口补助总额最低的为评标基准价。 各有效社会资本方的报价得分统一按照以下公式计算（精确到小数点后两位）： 有效社会资本方报价得分=[（1+评标基准价）/（1+有效社会资本投资回报率、合理利润率、年度使用者付费占项目公司收入的比例报价计算得出的运营期内可行性缺口补助总额）]×30；
		投标价格扣除说明	中小企业的认定标准	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》及相关规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部

				联企业〔2011〕300 号）执行。
			残疾人福利性企业认定标准	根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）及相关规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。
			监狱企业的认定标准	根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）及相关规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
			优惠办法（投标人同时享受多个价格扣除的，只按一次价格扣除计算。）	**小型企业或微型企业：** 价格扣除：给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 **大中型企业：** 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（包括价格因素得分的计算）。 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受价格折扣。 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。 **监狱企业：**（监狱企业视同小型、微型企业） 价格扣除：给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 **残疾人福利性企业：** 价格扣除：给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（备注：残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。）
		综合实力（20 分）	财务要求（10 分）	投标人提供 2019 年、2020 年、2021 年三年经第三方会计事务所出具的财务报告，提供一年得 3 分，提供三年得满分 10 分。少一年扣 4 分，扣完为止。
			信用等级（10 分）	投标人提供“信用中国”网站和政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况

				（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名时间开始至开标前任意时段；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（以上资料制作于标书内）； 得 10 分，不提供不得分。
		投标人拟定的项目实施方案(50 分)	技术方案(25 分)	（1）项目公司组建方案：内容完整、具有较强的合理性和可行性的，得 8 分；不提供不得分。 （2）项目建设方案：内容完整、具有较强的合理性和可行性的，得 5 分；不提供不得分。 （3）项目运营维护方案：内容完整、具有较强的合理性和可行性的，得 5 分；不提供不得分。 （4）项目移交方案和保险方案：内容完整、具有较强的合理性和可行性的，得 7 分；不提供不得分。
			融资方案（15 分）	提供融资方案得 10 分；方案的详细、融资计划是否合理可行、资金使用计划是否清楚、是否能满足项目建设进度要求，评委综合打分，得 0-5 分，不提得 0 分，满分 15 分。
			项目建议书(10 分)	提供项目建议书得 5 分；项目建议书具备操作性、完善性及流程清楚，同时项目建议书提出实质性的建议内容对采购人有利，评标委员会进行综合打分 0-5 分，不提供不得分，满分 10 分。
		其他评分因素		无
	附加分值	政策性加分：少数民族加分（3 分）		对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 3 分。投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%加以确定。投标人须提供投标产品生产商营业执照，根据营业执照中的“住所或经营地址”为判断是否属于少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份。 ① 少数民族自治区：内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区、西藏自治区； ② 享受少数民族自治待遇的省份：青海省、云南省、贵州省。

1．评审方法

本次评审采用综合评分法。评审小组对满足采购文件合部实质性要求的投标文件，按照本章规定的评审标准进行评审，按评审因素的量化指标评审得分由高到低顺序推荐候选投标人排名。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照投标人拟定的项目实施方案优劣顺序推荐。

2．评审程序

2.1 评审工作按以下程序进行：

（1）投标文件初审；

（2）澄清有关问题；

（3）比较与评价；

（4）推荐中标候选人名单。

2.2 评审小组按照上述程序审查投标人的投标文件，评审程序中的前一项程序未通过的投标文件不再进入下一程序的评审。

3. 投标文件初审

投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

3.1 资格性检查

3.1.1（适用于未进行资格预审）依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查评审标准：见评审方法前附表。

3.1.2 当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时，评审小组依据资格预审文件规定的审查标准对其更新资料进行评审。有一项不符合审查标准的，投标文件将不进入下一步评审。

3.1.3 投标人须知前附表规定允许未参加资格预审的投标人参与竞争并进行资格后审的，评审小组需按照资格预审文件规定的审查标准对投标人进行资格后审。有一项不符合审查标准的，投标文件将不进入下一步评审。

3.2 符合性检查

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性检查评审标准：见评审方法前附表。

4. 澄清有关问题

4.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以书面形式（应当由评审小组专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的委托代理人签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.2 评审小组要求投标人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5. 比较与评价

5.1 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标总价金额与分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准修正投标总价；分项报价金额小数点有明显错位的，应以投标总价为准，并修正分项报价。如果投标人不接受对其算术错误的更正，其投标文件可能被否决。

5.2 按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行详细评审，详细评审评审标准：见评审方法前附表。

5.3 评审小组按规定的量化指标和分值进行打分，并计算出综合评审得分。

5.4 汇总全体评审小组对各投标人的打分并计算算术平均值，即投标人的最终评审得分；

5.5 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

6 评审结果

6.1 评审小组按照综合评审得分由高到低的顺序推荐候选投标人。

6.2 评审小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

王清金印

第六章　投标文件格式

一、投标函

致：_____（采购人名称）：

根据贵方的_____（项目名称）采购文件，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交投标文件正本一份及副本__份：

1.投标函

2.开标一览表（投标函附录）

3．法定代表人身份证明

4．授权委托书

5．联合体协议书（如有）

6．投标保证金

7．项目总投资

8．偏离表

9．项目公司设立方案

10．资格文件

11．项目实施方案

12．声明

13．采购文件要求提供的其它有关文件

14.优惠性政策情况（如有）

我方已仔细阅读并研究了_____（项目名称）采购文件的全部内容（包含本项目的所有补遗、澄清和变更资料），我们完全熟悉其中的要求、条款和条件。愿意以人民币大写：_____元（¥：_____）的投标价格作为本项目____%占股的资本出资额，按合同约定对本项目前期工作、建设、运营及移交等进行实施和完成。同时做出以下声明：

1．我方按采购文件的要求编制响应文件。

2．我方投标有效期为_____天，投标保证金有效期为_____天。

3．我方承诺与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。

4．我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

5．我方同意投标人须知中关于没收投标保证金的规定。

6．我方同意提供贵方可能要求的与其招标有关的一切数据或资料。

7．我方完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。

8．我方承诺不泄露招投标活动中获取的项目信息、商业秘密。

9．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

与本招标有关的一切正式信函请寄：

联系人：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子函件：_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

日　　期：_____年_____月_____日

二、开标一览表（投标函附录）

项目名称：　　开标时间：

招标编号：　　开标地点：

序号	主要投标项目	投标内容	备注
1	出资额（元）		
2	出资额占项目资本金的比率（%）		
3	合作期	合作期　　年 其中建设期　年，运营期　年	
4	投资回报率（%）		
5	合理利润率（%）		
6	年度使用者付费占项目公司收入的比例（%）	各年度使用者付费占项目公司收入的比例相对于最低比例的增加幅度：_____	要求在下表对各年度使用者付费占项目公司收入的比例详细列明，并确保下表投报比例为各年度使用者付费占项目公司收入的最低比例*（1+增加幅度）计算所得。

7	运营期内可行性缺口补助总额（万元）		

序号	运营期	使用者付费占比（使用者付费/项目公司收入）
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

注：

1、投资回报率的报价不高于　%，社会资本方的报价高于 %的按废标处理；合理利润率的报价不高于　%，社会资本方的报价高于 %的按废标处理；年度使用者

付费占项目公司收入的比例不低于第四章项目采购需求所列最低限价，社会资本方的报价高于该最低限价的按废标处理。

2、如为联合体投标，开标一览表由联合体牵头人提供。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____职务：_____系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。委托代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其行为我方均予以认可，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

委托代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、委托代理人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

五、联合体协议书（如有）

甲公司（全称）：_____

乙公司（全称）：_____

本协议书各方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，共同愿意组成联合体，实施、完成合同内容。现就下列有关事宜，订立本协议书。

1._____为联合体牵头人，_____为联合体成员；

2.联合体内部有关事项规定如下：

2.1 联合体由牵头人负责与发包人联系；

2.2 合同项目一切工作由联合体牵头人负责组织，由联合体各方按内部划分比例具体实施；

2.3 联合体将严格按照采购文件的各项要求，切实执行一切合同文件，共同承担合同约定的一切义务和责任，同时按照内部划分的职责，各自承担自身的责任和风险；

2.4 联合体内部各自按下列分工负责本项目工作：

牵头人（_____）承担本项目的_____工作，联合体成员（_____）承担本项目的_____工作，

2.5 联合体在合同实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。联合体全体成员一致保证，未全面、按时、正确履行与采购方的相关合同的，联合体全体成员共同对采购人承担连带责任。

3.联合体牵头人应将本协议书送交采购人。

4.本协议书自签署之日起生效，至各方履行完合同全部义务后自行失效，并随合同的终止而终止；

5.本协议书正本一式_____份，联合体成员各执一份，送交采购人一份；副本一式___份，联合体成员各执___份。

甲公司名称：_____（盖单位章）　乙公司名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____　法定代表人：_____

委托代理人：_____　委托代理人：_____

联系电话：_____　联系电话：_____

日　　期：_____　日期：_____

六、投标保证金

投标保证金金额		提交形式		时间	
投标保证金凭证：					

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

七、项目总投资

序号	项目阶段	融资方式	进度计划	资金使用计划	备注
1	项目前期				
2	项目采购期				
3	项目建设期				
4	项目运营期				
5	项目移交				
6	合计				

注：除按上述表格填写外，本表应附投标价格构成、全生命周期内各期现金流、成本分析、投资收益率、效益分析等。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

八、偏离表

序号	采购文件 条款号	投标文件 条款号	采购文件要求	响应内容	注释
1					
2					
3					
4					
5					
6					
…					

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

九、项目公司设立方案

设立方案中至少应包含股东简介、股东出资方案、拟组建的组织机构设置及相应的职责范围、拟派驻项目公司的主要人员情况等内容。

（一）拟组建项目组织机构组成表

序号	姓名	职务	职称	所学专业	本项目所担当职务	备注

（二）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目负责人应附身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）、养老保险复印件。

姓　名		年 龄		学历	
职　称		职 务		拟在本项目任职	
毕业学校	年毕业于　　学校　　专业				
主要工作经历					
时　间	参加过的类似项目			担任职务	备注

十、资格文件

（一）投标人基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电 话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传 真</td><td colspan="2"></td><td>网 址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">其中</td><td>高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td>初级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td>技 工</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：应附投标人营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本及其年检合格的证明材料；基本户开户证明；纳税凭证；社保缴纳证明；资质证书副本（如有）等相关资料的复印件。

（二）____年财务状况表

指标名称	_____年	备注
资产负债率（%）		
净资产收益率（%）		
……		

注：本表应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，至少包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务报表附注的复印件。

（三）投标人完成的类似项目（PPP 项目）情况表

序号	项目名称	投资额	政府主体	项目情况简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
…				

注：应附上述项目的合同协议书复印件，及政府主体出具的运营情况说明。

（四）近年发生的诉讼及仲裁情况

注：应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文件的复印件。

十一、投标人拟定的项目实施方案

投标人拟定的项目实施方案中应包含但不限于以下内容：

一、融资方案

1、融资方案的内容：

（1）融资计划安排；

（2）融资方式：融资种类，风险及控制措施；

（3）融资成本：项目公司融资结构，加权资金成本；

（4）其他内容。

二、运营方案或技术方案

1、运营方案的内容：

(1) 项目公司的运营管理组织机构、岗位要求及职责：

(2) 运营维护方案：经营期内人力资源管理、激励机制设计方案；对公共突发事件的应急处理预案；检修制度、计划，维修验收方案等。

三、项目协议

四、投资回报（收益）分析或财务方案

投资回报的资金来源（使用者付费、可行性缺口补助和政府付费），收益分配（含绩效考评和定价及其调整机制相结合）

五、风险责任划分

1、社会资本方承担的风险（设计、建设、财务和运营维护等商业风险）；

2、政府承担的风险（法律、政策和最低需求等风险）；

3、项目融资风险（项目公司与社会资本方）；

4、其他合理共担风险（不可抗力）。

六、移交方案

1、移交范围

2、移交条件和标准

3、移交程序

4、第三方出具的性能测试、资产评估报告

5、转让

6、风险转移

七、其他，如法律、保险、审计、安全、劳务等法律规定的实施方案

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

十二、声明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。没有被主管部门列入黑名单或黑名单处罚期已过。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

十三、其他材料

十四、优惠性政策情况（如有）

附件 1

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1._____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元[1]，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2._____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

日 期：

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1._____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元[1]，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2._____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

日 期：

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

日 期：