

思南中学高中学生双人桌椅采购 (政府采购)

招标编号: XK-TR-2022-27 (采)

磋 商 文 件

采 购 人: 贵州省思南中学

采购代理机构: 贵州星坤项目管理有限公司

日 期: 2022 年 8 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知前附表.....	4
第三章 评标办法和定标原则.....	错误!未定义书签。
第四章 磋商内容及要求.....	错误!未定义书签。
第五章 合同资料及格式.....	43
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	错误!未定义书签。

温馨提示：供应商投标特别注意事项

一、参加投标之前，供应商应确认铜仁市公共资源交易诚信库档案是否办理，以免出现 铜仁市公共资源交易诚信库档案不能被使用等问题。上述情况有可能导致投标报名信息无法 导入铜仁市公共资源交易中心（以下简称“交易中心”）政府采购交易系统。

二、供应商参加投标前，应当到依法设立电子认证服务机构在交易中心设立的办理点， 办理 CA 数字证书和电子签章。

三、如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商需使用更正公告后最新发布的电子 招标文件来制作电子投标文件，否则投标时将无法正常提交电子投标文件。

四、电子投标文件需在提交投标文件截止时间前完整上传并保存在交易中心政 府采 购 交 易 系 统，且取得成功提示。逾期送达或错误投递方式送达的投标文件交易中心恕 不接收。

五、对收取投标保证金的项目，只接受供应商基本账户以银行转账方式缴纳投标保证金。由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前二个工作日转账并绑定。

保证金缴纳流程如下：

1、线上报名获取缴纳随机码

- 登录公共资源电子交易系统

(<http://http://jyzx.trs.gov.cn/index.shtml/index.shtml>)

- 进入【业务管理】-【填写投标信息】 搜索或直接找到拟报名项目， 点【操作】按钮，进入该项目报名页面。

- 进入报名页面 填写完报名信息后(带*号为必填项)，点左上角【保 存 修改】按钮。

报名成功后 在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用。该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

2、缴纳保证金

- 按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致(要求从登记的基本户打款),即与【诚信库管理】-【基本信息】中的 基本户开户银行、基本户开户账号、

基本账户名称保持一致。

- 不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报名时生成获取的【保证金缴纳随机码】；

- 打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（XX 项目保证金之类）、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

3、打印回执

- 进入【业务管理】-【查询投标保证金缴纳情况】搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金”。

六、加★号的条款均被视为重要的指标要求。

七、投标人报价低于最高限价 10%的，必须在投标文件中说明报价理由。

八、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当按评标委员会的要求，在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。

九、对可接受分公司投标的项目，分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

~~十、联合体投标的，供应商录入报名信息时，须将联合体所有成员单位的全称录入交易中心政府采购交易系统。~~

十一、评标委员会评标时，对供应商部分信息直接取自供应商在交易中心企业库登记的信息，请供应商及时维护、更新企业库的信息，确保其有效性。

十二、供应商一旦依法被确认为中标、成交供应商，其投标（响应）文件中的相关内容（主要中标或者成交标的的名称等），将会随中标、成交结果公告一并发布在采购信息发布网上，接受社会监督。

十三、采购代理机构，不对供应商报名时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责

任。

十四、（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

第一章 竞争性磋商公告

思南中学高中学生双人桌椅采购

竞争性磋商公告

项目概况

思南中学高中学生双人桌椅采购的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网下载购买获取招标文件，并于 2022 年 8 月 25 日 14 时 00 分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本信息

项目编号：XK-TR-2022-27（采）

项目名称：思南中学高中学生双人桌椅采购

采购方式：竞争性磋商

预算金额:1500000.00 元。

最高限价:1500000.00 元。

采购需求：思南中学高中学生双人桌椅采购

合同履行期限：合同生效后 30 日历天

本项目（是/否）接受联合体投标:否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- ①具有独立承担民事责任的能力(提供有效的工商营业执照副本复印件加盖公章)；
- ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供经审计的2021年度财务报告或基本开户银行出具的资信证明)。
- ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力格式自拟；
- ④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供近 2022 年任意 3 个月及以上的证明材料或免缴纳税收或社保证明等)
- ⑤参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记(书面承诺)；

⑥法律、行政法规规定的其他条件(如有)。

2. 诚信要求: 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商(注: 提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。); 未被中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单中, 并未被财政部门禁止参加政府采购活动(注: 提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。);

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定, 本项目是专门面向中小企业采购。

4. 本项目的特定资格要求: 无

注: 允许经营本项目的供应商才有资格报名参加本项目投标。

本项目专门面向中小企业采购, 请所有投标供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》出具规定的《中小企业声明函》。供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定提供声明函内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标、成交, 依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

三、获取招标文件

时间: 2022 年 8 月 12 日 17:00 时至 2022 年 8 月 19 日 17:00 时(提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日) 每天上午 11:00:00 至 12:00:00, 下午 14:00 至 17:00:00(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 在全国公共资源交易平台(贵州省·铜仁市)网下载购买

方式: 在全国公共资源交易平台(贵州省·铜仁市)网下载购买

售价: 0 元人民币

四、响应文件截止时间、开标时间和地点

截止时间: 2022 年 8 月 25 日 14: 00 时(北京时间)(从磋商文件开始发出

之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于10日；）

地点：铜仁市公共资源交易中心思南分中心

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2022年8月25日14:00分（北京时间）

地点：铜仁市公共资源交易中心思南分中心

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

投标保证金情况：

投标保证金额（元）：10000.00元人民币

投标保证金缴纳时间：2022年8月12日17:00时至2022年8月25日14:00时

投标保证金缴纳方式：采用银行转账、电汇形式提交具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站，点击首页-办事指南-保证金缴退，自行缴纳保证金；或者采用《投标保证金保函》（电子保函）提交（具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》）

开户单位名称：铜仁市公共资源交易中心思南分中心

开户银行：贵州银行股份有限公司思南支行

开户账号：06110012000000065

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：贵州省思南中学

项目联系人：唐主任

地 址：思南县

联系方式：13595672178

2、代理机构信息（如有）

代理全称：贵州星坤项目管理有限公司

地 址：贵州省铜仁市乔泰嘉怡花苑 6B 栋 1202

联系方式：13508566888

3、项目联系方式

联系人：商开艳

联系方式：13508566888

15、电子投标技术支持电话：08563960513（固话），18352864732。

16、保证金咨询电话：0856-3910364

17、CA 数字证书及电子签章：0856-3912912、3912378

机构名称：贵州星坤项目管理有限公司

注：投标人应随时登录贵州省政府采购网或全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）查看、处理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容，如因投标人未及时上网查询导致的后果，由投标人自己承担。

第二章 磋商供应商须知表

磋商供应商须知前附表 1

本须知前附表的条款号是与《磋商供应商须知》中条款的项号相对应的。
如果有矛盾的话，应以本附表为准。

项 号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	项目名称： <u>思南中学高中学生双人桌椅采购</u> 采购人名称： <u>贵州省思南中学</u> 采购人地址： <u>思南县</u> 项目内容： <u>思南中学高中学生双人桌椅采购</u> 项目编号： <u>XK-TR-2022-27（采）</u> 财政审核控制价（预算价）： <u>人民币壹佰伍拾万元整（1500000.00 元）</u> （磋商首次报价不能超过财政审核控制价）
2		是否允许中国境外投标人参加本采购项目： ☐ 是/ ☒ 否
3	3	资格标准： 详见第二章《磋商响应供应商价须知》第 3 条，以及第三章《采购内容及要求》有关内容。

4	响应文件的递交： （一）磋商供应商应在上传电子响应文件前，在交易中心政府采购交易系统中完成项目报名。 （二）交易中心不接受现场纸质、邮寄纸质、电报、电话、传真方式提交的响应文件。 （三）于提交首次响应文件截止时间前，磋商供应商将响应文件完整上传并保存在交易中心政府采购交易系统，且取得回执。时间以交易中心政府采购交易系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，提交首次响应文件截止时间结束后，系统将不允许磋商供应商上传响应文件。 （四）上传响应文件时，磋商供应商须使用制作该响应文件的同一业务数字证书进行上传操作。 （五）交易中心对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。 （六）出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件： 1. 提交首次响应文件截止时，响应文件未完整上传并保存的。 2. 响应文件未按要求进行电子签名和电子签章，或电子签名或电子签章不完整的。 3. 响应文件损坏或格式不正确的。 4. 未使用最新发布的磋商文件制作响应文件的。 （七）中标供应商中标后需提供与电子投标文件完全相同的纸质文件正本 1 份，副本 1 份至采购代理机构。
---	--

5	12★	磋商保证金:网上缴纳 (1) 投标保证金额: 人民币壹万元整 (¥: 10000.00 元) (2) 投标保证金缴纳时间: 2022 年 8 月 25 日 14: 00 时前 (3) 投标保证金缴纳方式: 采用银行转账、电汇形式提交具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站, 点击首页-办事指南-保证金缴退, 自行缴纳保证金; 或者采用《投标保证金保函》(电子保函) 提交 (具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》) (4) 开户银行及帐号 开户单位名称: 铜仁市公共资源交易中心思南分中心 开户银行: 贵州银行股份有限公司思南支行 开户账号: 0611001200000065 (5) 投标保证金有效期与响应文件有效期一致
6		<u>磋商规则、评审标准:</u> <u>详见《磋商供应商须知前附表 3》;</u>
7		响应文件的解密: 供应商须在规定的响应文件解密时间内, 使用制作该响应文件的同一业务数字证书对响应文件进行解密, 逾期未解密的响应文件作无效报价处理。
8	★	交货时间及交货地点: 1. 交货时间: 合同生效后 30 日历天; 2. 交货地点: 思南县。

9	★	电子响应文件：是指使用交易中心提供的投标文件管理软件制作的响应文件。 电子签名和电子签章：是指贵州省内依法设立电子认证服务机构签发的电子签名认证证书和电子签章，供应商应当到上述服务机构（交易中心办理点）办理。电子签名及电子签章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。
10	签字或盖章要求	1、电子版要求： 投标文件按格式要求盖章、签字（或盖章）。 （1）所有要求签章的地方都应按照招标文件要求签署 CA 印章。 （2）所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位的 CA 印章。

11	响应文件的制作： （一） 响应文件中，除规定采用交易中心企业信息库中登记的信息外，其他内容均以电子文件编制。如因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果由磋商供应商承担。 （二） 磋商供应商应使用交易中心提供的投标管理软件对响应文件进行合成、电子签名、电子签章及加密打包。所有响应文件不能进行压缩处理。 （三） 如有对多个子项目报价的，要对每个子项目独立制作电子响应文件。 （四） 磋商供应商不得将同一个项目或同一个子项目的内容拆开报价，否则其报价将被视为非实质性响应。 （五） 磋商供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。 （六） 磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，磋商供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效报价处理。 （七） ★ 供应商报价低于最高限价 60%的，必须在响应文件中提供报价说明，并提交相关证明材料证明其报价合理性。谈判小组认为供应商不能证明其报价合理性的，或有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当将其作为无效报价处理。 （八） 磋商供应商要按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。 （九） 响应文件以及磋商供应商与采购人、交易中心之间的往来函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。 （十） 磋商供应商按磋商文件规定的格式完整地填写和提供资料，必须对所提供全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由¹⁷不按时提供原件的，应当书面知会交易中心，并书面报告本级人民政府财政部门。
----	---

12	★	交货期：合同生效后 30 日历天 交货地点：采购人指定地点
13	★	质量标准：符合国家相关标准、行业标准、地方标准等
14	★报价说明	（1）投标供应商须严格按照招标项目要求进行报价。报价应包含以下费用：本次项目的服务费、货物费、售后服务费、利润、税金、代理服务费、与本项目有关的伴随的服务费和合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，且报价不受市场利率变动，供应商不得再向采购人收取任何费用。 （2）投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
		付款方式： 由采购人与中标供应商在签订合同时自行协商确定。
15		招标代理费：本项目招标代理服务费用根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格【2015】299号文件，实行市场调节价向成交供应商收取。

磋商供应商须知前附表 2: 资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是磋商小组判断磋商供应商的报价是否有效的依据。

资格性要求				
项 号	章	条款 号	具体内容	
1	二	3	合格的磋商供应商 满足以下所有要求：投标文件提交成功、解密成功、能正常导入电子开标系统，投标保证金完成缴纳（如有）	
2			磋商代表若不是法定代表人，则必须提供法定代表人对磋商代表的授权书原件及磋商代表的身份证原件及复印件（正反面均需复印）。	

3	二	3.1	参加政府采购活动的磋商供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料：（分公司投标的，必须由具有法人资格的总公司授权） （1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 磋商供应商是法人或者其他组织的应提供营业执照等证明文件，磋商供应商是自然人的应提供有效的自然人身份证明。 磋商响应供应商若提供加载有统一社会信用代码的营业执照副本复印件的，视为已提供税务登记证和组织机构代码证。 （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：2021 年度财务审计报告（注：新成立的公司提供银行资信证明）。 （3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体要求：提供 2022 年任意 3 个月的依法缴纳税收和社会保障资金或的有效证明材料（不需要缴纳税收或社保资金的供应商须提供相应证明文件）； （4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； （5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟） （6）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商（注：提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。）； 未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中，并未被财政部门禁止参加政府采购活动（注：提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。）； （7）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（提供中小企业申明函）。	
符合性要求				
项号	章	条款号	具体内容	
1	一	5	磋商供应商的响应文件未按规定的时间之前提交的，其响应将被拒绝。	

2	二	3.8	磋商响应供应商存在下列情形之一的，将被认定为串通响应行为并作无效响应处理： （1）磋商响应供应商之间协商磋商报价等磋商响应文件的实质性内容； （2）磋商响应供应商之间约定成交供应商； （3）磋商响应供应商之间约定部分磋商响应供应商放弃磋商响应或者成交； （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的磋商响应供应商按照该组织要求协同磋商响应； （5）磋商响应供应商之间为谋取成交或者排斥特定磋商响应供应商而采取的其他联合行动； （6）不同磋商响应供应商的响应文件由同一单位或者个人编制； （7）不同磋商响应供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜； （8）不同磋商响应供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人； （9）不同磋商响应供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异； （10）不同磋商响应供应商的响应文件相互混装； （11）不同磋商响应供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。 （12）不同磋商响应供应商的响应文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的； （13）不同的磋商响应供应商的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的； （14）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）磋商响应供应商的企业资料参与资格审查、领取采购资料，或代表两个以上（含两个）磋商响应供应商参加项目答疑会、缴纳或退还磋商保证金、参加磋商的；	
---	---	-----	--	--

			(15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通行为。	
3	二	11.1	响应文件有效期： 响应文件递交截止之日起 <u>90</u> 个日历天。 有效期不足将导致其响应文件被拒绝。	

4	二	12.5	未按规定提交磋商保证金，将被视为未响应磋商文件要求，取消其磋商资格。	
5	二	17.3.2	实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背磋商文件，限制了采购人的权利和成交供应商合同项下的义务；（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的磋商供应商的竞争地位。对没有实质性响应的磋商文件将不进行评审，其报价将被拒绝。	
6	二	17.3.2	凡有下列情况之一者，响应文件也将被视为未实质性响应磋商文件要求： （1）响应文件未按照本须知规定进行密封、标记的； （2）未按规定由磋商响应供应商的法定代表人或其授权代表签章；或未加盖公章的；或授权代表未提供法定代表人有效授权委托书的； （3）磋商保证金未在磋商响应截止时间前到账的； （4）响应文件有效期不满足磋商文件要求的； （5）响应文件内容与采购内容及要求有重大偏离或保留的； （6）响应供应商提交的是可选择的报价； （7）响应供应商未按磋商文件要求进行分项报价； （8）响应文件中提供虚假或失实资料的； （9）不符合磋商文件中规定的其它实质性条款。 磋商小组决定磋商响应供应商的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。	

7	二	19.2	若磋商供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，磋商供应商应按磋商小组要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。	
8			磋商小组将对磋商文件中列明的合格磋商供应商应符合“资格性要求”部分做资格审查，没有提供相关证明文件或文件未按规定签署盖章者将导致响应无效。	

磋商供应商须知前附表 3：磋商规则、评审标准

一、磋商规则

1. 采购代理机构按有关规定编制磋商文件，组建磋商小组。供应商按照磋商文件规定提交响应文件。

2. 磋商小组审对磋商响应供应商进行资格性和符合性审查，磋商响应供应商不符合资格性及符合性条款和“*”条款要求，不进入磋商程序；磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求磋商响应供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商响应供应商需以书面形式作出澄清、说明或者更正，但澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，同时也不接受磋商响应供应商主动澄清。符合实质性响应要求的磋商响应供应商进入磋商程序。

3. 磋商小组所有成员应当集中与单一磋商响应供应商分别进行磋商，磋商顺序采用随机抽取的方法确认。

4. 磋商小组对磋商文件和响应文件提出重点的磋商内容，根据磋商文件及有关规定，磋商小组与进入磋商程序的磋商响应供应商进行一轮或多轮磋商。

5. 每轮磋商结束前由磋商小组决定是否需要进行下一轮磋商，如需要进行下一轮磋商，采购代理机构提前告知磋商响应供应商下一轮磋商时间。

6. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件明确规定的可能实质性变动内容变动磋商文件；有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的磋商响应供应商。

7. 除非磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款有实质性变动的，否则后一次的报价不得高于前一次的报价。若出现后一次的报价高于前一次报价的，则后一次的报价无效，以前一次的报价为准。

8. 磋商响应供应商递交的响应文件澄清、更正等文件、最终报价应予密封并交至采购代理机构指定人员，报价部分单独密封。采购代理机构工作人员在收齐全部响应供应商材料后，统一送达磋商小组。

9. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的磋商响应供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的磋商响应供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

10. 参加磋商并代表磋商响应供应商签署响应文件的应该是磋商文件要求的响应供应商代表，磋商时应出示身份证原件。

11. 在磋商活动中，有关人员不得透露与磋商有关的一切技术资料、价格和其它信息给其他磋商响应供应商。

确定候选供应商原则：

A. 磋商小组采用综合评分的方法确定成交候选供应商，磋商小组按照：综合得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；综合得分且最后报价相同的，按照技术评分得分高低的顺序推荐；综合得分且最后报价及技术评分得分相同的，按照商务评分得分优劣顺序推荐。

B. （☐是/ ☒否）属于市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，成交候选供应商可以为 2 家；

C. 采用竞争性磋商采购方式的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商只有 1 家的，应当终止竞争性采购活动，发布终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

在响应文件提交截止时间后至评审前，代理机构将先行查询供应商信用记录。查询渠道包括但不限于：：中国政采网：<http://www.ccgp.gov.cn>、信用中国：<http://www.creditchina.gov.cn/>、贵州省政府采购网：<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/> 等。对参加政府采购活动前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、“信用中国”警示警告名单，受到政府采购行政处罚或者存在行贿犯罪记录，且相关信用惩戒期限未满，以及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将查询结果提供给磋商小组，磋商小组将拒绝邀请该供应商进行磋商和报

价。

二、磋商可能实质性变动的内容：

1. 采购需求技术内容：_____

2. 采购需求服务内容：_____

3. 合同草案条款：_____

三、磋商评审标准

综合评分法：

（一）具体的评标标准。

将评标因素量化，对各投标文件进行评分的满分为 100 分，将对商务、技术、价格 3 个方面的评价指标分别进行打分，各投标人 3 个评价指标得分之和就是该投标人的综合得分。投标人综合得分的高低，即表示该投标人综合实力的强弱，得分越高，中标的可能性越大。

一、评价指标（评分因素）的名称见下表：

评分细则	实得分值
报价分	30 分
商务分	40 分
技术分	30 分
总分	100 分

二、评标标准

1、报价分

计算公式如下：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30

注：①评标基准价指满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价，投标报价指满足采购文件要求的各投标供应商的投标报价。

商务分			
名称	评审项目	分值	评分细则
商务部分	履约能力	10 分	1、投标产品课桌椅获得 CTS ZTCBO05-2020A/0《课桌椅的人类工效学技术规范》的《人类工效学产品认证证书》的得 3 分,认证单元须包含课桌椅(提供复印件和国家认证认可的监督管理委员会证书查询页面截图并加盖投标人鲜章以佐证,不提供不得分)。 2、投标产品课桌椅符合 CQC5109-2018 产品标准和技术要求的《中国环保产品认证证书》得 3 分,产品名称和系列、规格、型号须包含:金属教学家具、柜类、桌台类、椅凳类;(提供复印件和国家认监委官网查询截图并加盖投标人鲜章以佐证,不提供不得分)。 3、投标人或投标产品制造商获得《环境管理体系认证合格证书》、《质量管理体系认证合格证书》、《职业健康安全管理体系认证合格证书》,提供齐全得 4 分,否则不得分。 认证范围包含:校用家具(公寓床、课桌椅、实验桌)的设计、生产和相关活动(提供复印件和国家认监委官网查询截图并加盖投标人鲜章以佐证,不提供不得分)。
	产品质量	10 分	提供详细的质量保障措施。方案完整、可行性、可操作性强计:0-10分。
	业绩	10 分	投标人提供 2019 年 1 月至今类似业绩,每提供一个得 5 分,最多 10 分。

			(提供服务合同或成交通知书或中标通知书复印件加盖公章, 不提供或提供不全不得分)
	样品	10 分	评委根据投标人提供的样品进行评分 0-10 分
技术部分	检测报告及要求	8 分	1、投标产品获得产品质量监督检验机构出具的 2021 年以来至《招标文件》发布之前的钢木课桌椅成品检验报告, 检验依据全部符合的得 3 分, 检验依据符合 QB/T 4071-2010 课桌椅、GB 28481-2012 塑料家具中有害物质限量、GB 18584-2001 室内装饰装修材料 木家具中有害物质限量 (提供检验报告复印件加盖公章)。 2、投标人或生产供应商获得产品质量监督检验机构出具的 2021 年以来至《招标文件》发布之前的钢管检验报告, 检验依据全部符合的得 3 分, 检验依据符合参照 GB/T 10125-2012 《人造气氛腐蚀试验 盐雾试验》、QB/T 3832-1999 《轻工产品金属镀层腐蚀试验 结果的评价》标准要求 (提供检验报告复印件加盖公章)。 3、投标人或生产供应商获得产品质量监督检验机构出具的 2021 年以来至《招标文件》发布之前的塑粉检验报告的得 2 分, 检验依据符合 GB 18584-2001 室内装饰装修材料 木家具中有害物质限量。
	技术水平	10 分	1、投标产品课桌椅依据认证标准:GB/T35607-2017《绿色产品评价 家具》适用性声明 A1、GB 18584-2001《室内装饰装修材料 木家具中有害物质限量》等相关标准的要求, 获得《家具中有害物质限量认证证书》得 5 分;认证单元须包含:金属家具、钢木家具 (提供复印件加盖公章并提供中国国家认证认可监督管理委员会证书查询页面截图)。 2、投标人或投标产品制造商获得符合中国环境标志产品认证实施规则 ECC-1031EL-A/0 的要求的《中国环境标志产品认证证书》的得 5 分, 认证单元须包含:钢木家具。(提供证书复印件和国家认证认可的监督管理委员会证书查询页面截图并加盖投标人鲜章以佐证, 不提供不得分)。
	售后服务方案	6 分	评委根据售后服务方案进行评分:0-6 分;
	供货、安装调试方案	6 分	根据供货、安装调试方案进行评分:0-6 分。

注: 投标人在中标后, 采购人有权要求中标人提供合同、中标通知书、检验报告、认证证书等相关资料的原件进行审核, 如中标人不能提供或采购人发现有作假行为将向主管部门举报中标人不诚信的行为, 中标人的投标保证金将不予退还。

(3) 评标总得分计算方法:

评标总得分 = $F_1 + F_2 + F_3 + \dots + F_n / n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评分因素的汇总得分, n 为专家人数, 计算最终得分保留小数二位。

(二) 推荐拟中标候选人名单。1、中标候选人数量: 3 个。2、中标候选人排列顺序。经投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价评标程序后, 按以下办法推荐中标候选人名单的排列顺序 (请按采购项目的评标方法从以下三项中选择一项打“√”):

☐ 采用最低评标价法的, 评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

☒ 采用综合评分法的, 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、定标原则:

☐ 采购人委托招标代理机构招标, 授权评标委员会直接确定中标供应商。

☒ 采购人委托招标代理机构招标, 在收到评标报告后五个工作日内, 按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。

☐ 采购人自行组织招标, 在评标结束后五个工作日内确定中标供应商。

~~注: 以联合体形式投标的, 只能以联合体其中一方具备的条件作为评标依据。投标人在投标文件中必须明确以联合体的确定一方的条件参与商务部分的评标。投标人未明确的, 则每项商务评分均取联合体各方该项商务分最低的得分。~~

第三章 磋商响应供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于邀请中所叙述项目的货物、服务及工程采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指采购人单位。是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方(用户)的主体承担质疑回复、履行合同、验收等义务。

2.2 “采购单位”系指组织本次采购活动的采购人或采购代理机构。

2.3 “采购代理机构”系指贵州星坤项目管理有限公司（简称代理机构）。代理机构是整个采购活动的组织者，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权。代理机构不以任何身份出任评委会成员。

2.4 “磋商响应供应商”系指购买了本磋商文件，且已经提交或准备提交响应文件的供货商、服务商或承包商。

2.5 “货物”系指除服务和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 落实政府采购相关政策

按财库〔2020〕46号财库〔2022〕19号执行。

1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。

2. 本项目专门面向中小企业采购，请所有投标供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》出具规定的《中小企业声明函》。中标、成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3. 合格的磋商响应供应商

3.1 凡有能力提供本磋商文件所述货物、服务及工程的，符合本磋商文件规定资格要求的供应商均可能成为合格的磋商响应供应商。

磋商响应供应商具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，开标时应提供以下材料原件：

开标时应提供以下材料原件：

- (1) 三证合一的营业执照副本；
- (2) 法人代表身份证或委托代理人持法人授权委托书及代理人身份证；
- (3) 投标保证金缴纳凭证；

3.2 磋商响应供应商应遵守有关法律、法规和规章的规定，同时其响应货物或服务也应符合有关法律、法规和规章的规定。

3.3 经中国政府采购网失信信息查询，有失信信息记录且在禁止参加政府采购活动处罚期间的供应商不能成为合格响应供应商；经检察机关行贿犯罪档案查询系统查询，3年内有行贿犯罪记录的供应商将取消成交候选资格。

3.4 一个磋商响应供应商只能提交一个响应文件。如果磋商响应供应商之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包响应：

- (1) 法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同供应商；

(2) 存在直接控股、管理关系的不同供应商；

(3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.5 磋商响应供应商不得与本次磋商项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.6 若接受联合体磋商，则两个或者两个以上磋商响应供应商可以组成一个响应联合体，以一个磋商响应供应商的身份响应。

(1) 以联合体形式参加磋商的，联合体各方均应当符合合格的磋商响应供应商相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定磋商响应供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的全部特定条件，如联合体各方中没有一方符合全部特定条件的，该联合体响应无效。

(2) 联合体各方之间应当签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同响应协议连同响应文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

以联合体形式响应的，除本竞争性磋商采购文件其他章节或本须知其他条款另有规定或要求外，响应文件中仅加盖联合体一方公章的相关文件，对联合体各方均具有约束力。

(3) 项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的供应商承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(5) 对可接受分公司投标的项目，分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

3.7 磋商代理人在同一个项目中只能接受一个磋商响应供应商的委托参加磋商响应。

3.8 磋商响应供应商存在下列情形之一的，将被认定为串通响应行为并作无效响应处理：

- (1) 磋商响应供应商之间协商磋商报价等磋商文件的实质性内容；
- (2) 磋商响应供应商之间约定成交供应商；
- (3) 磋商响应供应商之间约定部分磋商响应供应商放弃磋商响应或者成交；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的磋商响应供应商按照该组织要求协同磋商响应；
- (5) 磋商响应供应商之间为谋取成交或者排斥特定磋商响应供应商而采取的其他联合行动；
- (6) 不同磋商响应供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同磋商响应供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜；
- (8) 不同磋商响应供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同磋商响应供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (10) 不同磋商响应供应商的响应文件相互混装；
- (11) 不同磋商响应供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- (12) 不同磋商响应供应商的响应文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；
- (13) 不同的磋商响应供应商的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；
- (14) 由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）磋商

响应供应商的企业资料参与资格审查、领取采购资料,或代表两个以上(含两个)磋商响应供应商参加项目答疑会、缴纳或退还磋商保证金、参加磋商的;

(15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通行为。

4. 磋商费用

4.1 磋商响应供应商应承担其准备与参加磋商所涉及的一切费用。

5. 知识产权

5.1 磋商响应供应商应保证在本项目使用任何产品或其任何一部分时,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济责任。因此产生的法律和经济责任由磋商响应供应商承担。

5.2 如响应供应商不拥有相应的知识产权,则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

二、 磋商文件

6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件用以阐明所需货物及服务、磋商程序和合同格式及条款。磋商文件由下述部分组成:

- (1) 磋商公告
- (2) 磋商响应供应商须知
- (3) 磋商内容及要求
- (4) 政府采购合同

(5) 磋商响应文件格式

(6) 相关的补充、修改文件

7. 磋商文件的澄清与修改

7.1 至磋商响应截止时间 5 日（如至原定截止时间不足 5 日，则需延长截止时间）前，采购代理机构可主动或依供应商要求澄清的问题修改磋商文件，但应当在原信息发布媒体上发布更正公告，~~并以书面形式通知所有磋商文件收受人，~~供应商在收到该通知后应当立即以传真形式予以确认（如属网上采购项目，在采购公告原发布媒体及实施网上采购的网站发布更正公告，不再书面答复）。该修改内容为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。但本磋商文件第

7.2 条规定的推迟响应截止时间情形不受本条约束。

7.3 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑响应文件的修改，采购代理机构可酌情推迟磋商响应截止时间，但应当至少在截止时间 3 个工作日前将变更时间以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，该修改内容为磋商文件的组成部分。在此情况下，采购人和供应商受磋商响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

三、响应文件的编写

8. 要求

8.1 磋商响应供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供响应文件，响应文件应对磋商文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其响应文件可被作响应无效处理。

8.2 除非有另外的规定，磋商响应供应商应按被邀请参加响应的合同包进行

报价，同时，应对所报价合同包下的所有品目号进行报价。采购人不接受有任何可选择性的报价，每一种服务只能有一个报价。

9. 磋商响应文件语言及报价要求

9.1 磋商响应文件应用中文书写。响应文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译文。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 磋商响应文件的组成

10.1 磋商响应文件应包括下列部分：

(1) 磋商响应声明函

(2) 报价一览表

(3) 磋商分项报价

(4) 服务（供货）说明一览表

(5) 服务（供货）范围清单

(6) 技术规格和商务偏离表

(7) 磋商响应供应商资格证明文件(★属于分公司投标的，还须提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章)

(8) 磋商保证金

(9) 磋商响应供应商应交的其他资料

(10) 技术方案

11. 磋商响应有效期

11.1 响应文件从磋商响应供应商须知前附表 1 所规定的磋商响应截止期之日开始生效，在磋商响应供应商须知前附表所规定的期限内保持有效。有效期不

足将导致其响应文件被拒绝。

11.2 特殊情况下采购代理机构可于磋商有效期满之前书面要求磋商响应供应商同意延长有效期，磋商响应供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。磋商响应供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金可按规定予以退还。磋商响应供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的磋商响应供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金有效期，有关退还和不予退还磋商保证金的规定在报价有效期延长期内继续有效。

12. 磋商保证金

12.1 磋商保证金为响应文件的组成部分之一。

12.2 磋商响应供应商应在提交响应文件之前向采购代理机构指定的政府采购保证金专户缴交磋商响应供应商须知前附表要求的磋商保证金。联合体参加磋商的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.3 磋商保证金用于保护本次磋商活动免受磋商响应供应商的行为而引起的风险。

12.4 磋商保证金缴纳方式及其它：

①磋商保证金以非现金形式提交：且应在磋商响应截止时间前到账（不收取现金、现金支票；不能用个人卡在银联支付系统转账，否则视为未提交磋商保证金；磋商保证金到账以到截止时间时保证金系统显示为标准，未显示到账的一律视为未提交磋商保证金）。

②若项目存在分包的，则磋商保证金应按不同的合同包号分别提交。

③磋商响应供应商为中小企业的，其磋商保证金减半缴纳。减半缴纳磋商保证金的磋商响应供应商未按照磋商文件格式要求在响应文件中提供《中小企业声明函》的，其磋商响应作无效响应处理。

12.5 未按要求提交磋商保证金的磋商响应，将被视为无效响应。

12.6 采购代理机构将在成交通知书发出之日起5个工作日内予以原额无息退还未成交供应商的磋商保证金。

12.7 在成交供应商支付所有采购代理服务费并签订合同后5个工作日内，采购代理机构对成交供应商的磋商保证金予以原额无息退还。

12.8 发生以下情况之一的，磋商保证金将不予退还，由采购代理机构上缴财政部门：

（1）磋商响应供应商在提交最后报价后，撤回磋商响应；

（2）除因不可抗力或磋商文件认可的情形外，成交供应商未能做到按本须知规定签订合同的；

（3）以他人名义参与磋商响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；

（4）磋商响应供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（5）在禁止参加政府采购活动的处罚期内，仍参加政府采购活动的；

（6）以不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（7）因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；

（8）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（9）法律、法规、规章及本磋商文件中规定的其他没收磋商保证金的情形。

上述不予退还磋商保证金的情形给采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

13. 磋商响应文件的格式

13.1 投标人应将投标纸质文件用密封袋密封，正、副本单独封装，投标文件密封袋及正文封面均应注明“正本”“副本”。正副本信封及投标文件封面均

应写明项目名称、招标编号、投标人名称、地址、联系人及联系人电话，并加盖投标单位公章和法定代表人印章。封袋口密封处必须加盖骑缝章并注明“开标时启封”的字样。

13.2 响应文件应由磋商响应供应商的法定代表人或其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 除非另有规定或许可，磋商响应使用货币为人民币。

13.4 磋商响应供应商应提交证明其拟服务符合磋商文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提服务主要技术性能的详细描述。

13.5 磋商文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖磋商响应供应商公章。

13.6 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据采购代理机构的指示进行的，或者是为改正磋商响应供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由法定代表人或授权代表签字证明或加盖磋商响应供应商公章。

13.7 未按本须知规定的格式填写响应文件、响应文件字迹模糊不清的，其磋商响应将被拒绝。

13.8 所有资格证明文件复印件须加盖磋商响应供应商公章。

13.9 磋商响应供应商应将上述文件按顺序装订成册、打印页码，并编列响应文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致响应文件被误读或漏读，该磋商响应可能被视为无效响应或承担不利的评审结果。

四、响应文件的制作与提交

14.1（一） 响应文件的制作

（一）响应文件中，除规定采用交易中心企业信息库中登记的信息外，其他内容均以电子文件编制。如因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。

（二）供应商应使用交易中心提供的投标管理软件对响应文件进行合成、电子签名、电子签章及加密打包。所有响应文件不能进行压缩处理。

（三）供应商不得将同一个项目或同一个子项目的内容拆开报价，否则其报价将被视为非实质性响应。

（四）供应商须对采购文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

（五）供应商要按采购文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在协商文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

（六）响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构之间的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

（七） 供应商按采购文件规定的格式完整地填写和提供资料必须对所提供全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面知会交易中心，并书面报告本级人民政府财政部门。

（二）、响应文件的提交与解密

（一） 供应商应在上传电子响应文件前，在全国公共资源交易平台（贵州省.铜仁市）供应商库中完成项目响应登记。

（二） 采购代理机构不接受邮寄纸质、电报、电话、传真方式提交的响应文件。

（三） 首次报价开标时间前，供应商将响应文件完整上传并保存在交易中心政府采购交易系统，且取得回执。上传响应文件时，供应商须使用制作该响应文件的同一业务数字证书进行上传操作。如遇网络上传速度较慢情况，供应商也可选择到交易中心自助服务区完成上传。

（四） 供应商在规定解密时间内，使用制作该响应文件的同一业务数字证书对响应文件进行解密。

(五) 采购人对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的, 不承担责任。

(六) 开标时出现下述情形之一, 允许供应商再次提交, 并酌情顺延协商 时间。

1. 响应文件未完整上传并保存、或加密失败的。
2. 响应文件未按要求进行电子签名和电子签章, 或电子签名或电子签章不完整的。
3. 响应文件损坏或格式不正确的。
4. 响应文件未成功解密的。

14.2 属于市场竞争不充分的科研项目, 以及需要扶持的科技成果转化项目, 符合实质性响应要求, 提交最后报价的供应商可以为 2 家。属于政府购买服务项目的, 在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的, 竞争性磋商采购活动可以继续 进行, 采购过程中符合要求的供应商只有 1 家的, 应当终止采购活动, 发布项目 终止公告并说明原因, 重新开展采购活动。

五、响应文件的评估和比较

15. 磋商时间

15.1 在磋商响应供应商须知前附表中所规定的时间、地点磋商 (如有推迟 情形, 以推迟后的时间、地点为准)。

15.2 磋商由采购代理机构主持, 邀请采购人、磋商响应供应商和有关方面 代表参加。磋商响应供应商一般应派授权代表参加磋商, 并办理签到手续。

16. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家组成, 成员人数应当为 3 人以上单数, 其 中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

磋商小组成员名单在评标结果公告前应当保密。

17. 响应文件的初审

对所有磋商响应供应商的评估，都采用相同的程序 and 标准。评议过程将严格按照磋商文件的要求和条件进行。

有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐成交候选人的一切情况都不得透露给任一磋商响应供应商或与上诉磋商工作无关的人员。

磋商响应供应商任何试图影响磋商小组对响应文件的评审、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其磋商响应被拒绝，并被没收磋商保证金。

17.1 磋商小组将对响应文件进行审查，以确定响应文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了磋商保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

(2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果磋商响应供应商不接受按上述方法对响应文件中的算术错误进行更正，其响应将被拒绝并没收其磋商保证金。

17.3 资格性检查和符合性检查

17.3.1 资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，在对响应文件详细评估之前，磋商小组将依据磋商响应供应商提交的响应文件按磋商响应供应商须知前附表 2 所述的资格性要求对磋商响应供应商进行资格审查，以确定其是否具备磋商资格。如果磋商响应供应商不具备磋商资格，不满足磋商文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其磋商响应将被拒绝。

17.3.2 符合性检查。依据磋商文件的规定，磋商小组还将从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对磋商文件的实质性要求作出响应。（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背磋商文件，限制了采购人的权利和成交供应商合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的磋商响应供应商的竞争地位。对没有实质性响应的响应文件将不进行评估，其响应将按照无效响应处理。凡有下列情况之一者，响应文件也将被视为未实质性响应磋商文件要求：

（1）磋商响应文件未按照本须知规定进行密封、标记的；

（2）未按规定由磋商响应供应商的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖磋商响应供应商公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的；

（3）未按规定提交磋商保证金的；

（4）磋商响应有效期不满足磋商文件要求的；

（5）响应文件内容与磋商文件内容及要求有重大偏离或保留的；

（6）磋商响应供应商提交的是可选择的报价；

（7）磋商响应供应商未按磋商文件要求进行分项报价；

（8）响应文件中提供虚假或失实资料的；

（9）不符合磋商文件中规定的其它实质性条款。

磋商小组决定报价的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

17.4 磋商响应供应商提交的响应文件将给予保密，但不予退回。

17.5 磋商响应供应商资格和报价产品均必须满足中华人民共和国相关法律法规及行业的强制性要求，否则将作无效响应处理。

18. 磋商相应文件的澄清

18.1 对磋商文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求磋商响应供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。磋商响应供应商的澄清、说明或者补正应当在磋商小组规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

19. 比较与评价

19.1 磋商小组将按磋商响应供应商须知前附表 3 所诉评审方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的磋商文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.2 对漏（缺）报项的处理：磋商文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在报价总价中。但在评审时取有效磋商响应供应商该项最高报价加入漏（缺）报人的磋商响应报价进行评审。对多报及赠送项的价格评审时不予核减，全部进入评审价评议。

19.3 若磋商响应供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，磋商相应供应商应按磋商小组要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。

六、成交与签订合同

20. 成交准则

20.1 磋商响应供应商的响应文件符合磋商文件要求，按磋商文件确定评审方法、标准，经磋商小组评审并推荐成交候选人。

21. 成交通知

21.1 磋商结束后，磋商结果经采购人确认后，采购代理机构应自成交人确

定之日起2个工作日内在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网站、贵州省政府采购网上对成交结果进行公告，同时采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应承担相应的法律责任。

21.2《成交通知书》将作为签订合同的依据。采购合同签订后，《成交通知书》成为合同的一部分。

21.3《成交通知书》发出后5个工作日内，采购代理机构以原缴交方式向未成交的磋商响应供应商退还其磋商保证金（含保函）。在合同签订后5个工作日内，以原缴交方式退还成交供应商的磋商保证金。

22. 签订合同

22.1 采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起30日内，根据磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件，参照本磋商文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任；属成交供应商责任的，采购代理机构将没收磋商保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

22.2 磋商文件、磋商文件的修改文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本磋商文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

22.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

22.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交备选供应商签订政府采购合同，以此类推。且在此情况下，作为成交供应商之后第一位的成交候选人应同意与采购人按不高于其最终报价签订采购合同。

第四章 磋商内容及要求

第一节 样图及参数要求

一、样图（仅供参考）

见附件

二、课桌（整体见样图）

（一）规格：1200（长）*450（宽）*780（高）（单位mm）。

（二）颜色：与样图颜色相近。

（三）桌面：25mm厚中密度板基材，四周注塑封边环保新型桌面，桌面前端带两个笔槽及尺度，两个杯槽，（注塑封边一次成型），靠人端为鸭嘴边设计。四周用螺丝固定于桌铁架上。

（四）课桌架

课桌架由立柱、桌脚、桌面支撑架、笕网、立柱拉换等组成，均采用表面静电粉末喷粉喷塑处理。

1、立柱：由四根立柱支撑，1.2mm厚 $\geq 76\text{mm} \times 30\text{mm}$ 椭圆管。

2、桌脚：左右各一，1.2mm厚 $60\text{mm} \times 30\text{mm}$ 椭圆管。

3、立柱拉换：一根，连接靠前一根的立柱，选择合适的距地面高度。1.0mm厚 $50\text{mm} \times 20\text{mm}$ 椭圆管。

4、桌面支撑拉换：1.2mm厚， $20\text{mm} \times 20\text{mm}$ 方管两根（含一根笕网外框）。

5、笕网：外框1.2mm厚 $20\text{mm} \times 20\text{mm}$ 方管，弧形拉弯，下沿离地高度600mm；内框 $\phi 5\text{mm}$ 钢条制作；

6、调节脚：采用PP制作环保新型带水平调节塑料胶套。

7、两侧挂钩。桌面支撑两侧增加挂钩，方便学生挂书包之类的物品。

三、座椅（整体见样图）

1.

椅面：规格为400mmx360mmx18mm，板材要求必须达到E1级环保标准

2. 椅子脚：采用30mmx60mmx1.2mm优质椭圆管，横向经冲压形成加强筋，使其更加牢固。

3. 立柱：采用30mmx60mmx1.2mm优质椭圆管。

4. 座椅靠背：采用25mmx25mmx1.2mm优质矩管。板材要求必须达到E1级环保标准

5. 胶套：采用全新pp塑料一次性注塑成型，防滑耐磨。

四、课桌椅数量

共3000套（其中双人课桌3000张，单人座椅6000张）。

十、投标供应商提供样品的要求：

1、投标人必须按要求标准在开标前递交实物样品，提供样品为1、课桌；2、座椅。

样品送交地点：由投标人在开标截止时间前，递交开标现场。投标样品在开标现场由招标人员在开标前，以抽签排序的方式，贴上编号标签后递交至评标室。样品上不得有投标单位信息，不得标注单位名称，否则视为无效样品，采购代理机构有权拒收。

2. 未中标单位的样品将退还给各投标单位，中标单位的样品将被封存，中标物资交付时，中标单位应提供质检报告，交付物资必须与中标物资相符，否则取消其中标资格。

3. 中标单位自合同签订在后期的物资配送中，采购单位（业主）会随时对其抽样（质监）检查，一经查出配送货物与样品不符，按合同约定赔偿且不退还保证金。

第二节 商务要求

- 1、交货验收时中标供应商需提供所供产品的同批次检验报告；
- 2、所有中标产品由中标供应商运输到采购人指定的地点，运输所产生的相关费用由中标供应商承担；
- 3、中标产品由采购人专业技术人员进行抽样送检，中标供应商承担中标产品抽样送检及化验费用；
- 4、付款时间：由采购人与中标供应商在签订合同时自行协商确定。
- 5、投标有效期
从投标截止日起 90 天止。

第五章 铜仁市市级政府采购合同（参考文本）

(政府采购合同由招标人与中标方自行拟定)

注释:

本格式条款仅作为双方签订合同的参考,为阐明各方的权利和义务,经协商可增加新的条款、修改相关条款,但不得与询价通知书、响应文件的实质性内容相背离。本合同格式主要适用于货物类项目采购代理机构可参照制定。

合同号: _____.

甲方(采购人): _____ 签订地点: _____

乙方(成交供应商): _____ 签订日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

根据甲方委托(采购代理机构)对_____进行采购(项目编号: _____)的采购结果,乙方为成交供应商,现依照询价通知书、(成交供应商)响应文件及有关法律、法规、规章规定的内容,双方达成如下协议:

1. 合同标物的和合同价格

产品名称	规格型号	生产厂家	数量	单价	总价	交货期

2. 交货方式和交货地点

2.1 交货方式: _____

2.2 交货地点: _____

3. 供货清单

3.1 供货清单：包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量。（采购人对包装及运输有特别要求的，应作具体约定。）

4. 付款方式与条件

4.1 货物交货付款

全部货物交货并经验收合格后，甲方凭收讫货物的验收凭证和货物验收合格文件等材料以_____方式向乙方一次性支付_____%的货物价款。（若乙方有支付履约保证金的，可在支付货款时予以扣除。）

现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

- a. 金额为有关合同货物价格_____%的正式发票。
- b. 制造厂家出具的货物质量合格证书。
- c. 甲方已收讫货物的验收凭证。
- d. 甲方签发的验收合格文件。

4.2 分期支付货款的，余下的货款应于_____（时间）支付。

5. 质量要求和技术标准

质量条款可细分为产品质量、包装质量、技术资料质量等内容。

（质量要求和技术标准应按询价通知书要求填列。）

6. 安装调试、技术服务、人员培训及技术资料

（安装调试、技术服务、人员培训及技术资料应按询价通知书要求填列。）

7. 验收

（货物验收标准和方法应按询价通知书要求填列。）验收结果经双方确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

验收可细分为到货时的外在质量的验收，投产前的质量验收，大型设备可能还存在更多的验收步骤和验收方式，采购人可在询价通知书中细化规定。

8. 质量保证

各合同包货物质保期要求均为货物经最终验收合格后 ____个月，在质量保证期内设备运行发生故障时，乙方在接到甲方故障通知后____小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及甲方意见等）报甲方备案，若____小时内无法排除故障，则应先提供同档次备用机供甲方使用。其中发生一切费用由乙方承担。质量保证期内乙方有责任对设备进行不定期的巡查检修。供应商视自身能力在响应文件中提供更优、更合理的维修服务承诺。

9. 知识产权：

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

10. 违约责任

10.1 未按期交货的违约责任：_____

11. 违约终止合同

11.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后 30 天内（或经甲方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面违约通知，甲方终止本合同：

11.1.1 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付合同约定的货物。

11.1.2 乙方未能履行合同项下的任何其它义务。

12. 不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

13. 合同纠纷处理方式：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，选择以下其中一种方式解决：

（ ）向（甲方所在地）仲裁委员会申请仲裁；

（ ）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

14. 其他约定

14.1 本采购项目的询价通知书、成交供应商的响应文件以及相关的澄清确认函(如果有的话)均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

14.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

14.3 本合同一式三份，经双方授权代表签字并加盖公章后生效。甲方、乙方各执一份，送采购代理机构备案一份，具有同等效力。

14.4 甲方应当自合同签订之日起 2 个工作日，将合同在铜仁市政府采购网上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第五章 响应文件格式

投标密封袋及文件封面格式

注：投标文件标明正本或副本

思南中学高中学生双人桌椅采购

（政府采购）项目

采购响应文件

采购项目名称:_____

采购项目编号:_____

投标单位名称:_____

地 址:_____

联 系 人:_____

联 系 电 话:_____

一 磋商响应声明函（格式）

致：贵州省思南中学

根据贵方为（项目名称）项目的招标公告，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交本项目投标文件正本（ ）份及副本（ ）份。据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为（注明币种，并用文字和数字表示投标总价）（必须按要求填写清楚）。

2、交货（服务）期及地点： 。

3、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

4、投标人已详细阅读了全部招标文件，包括更正公告（如有）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、本投标有效期为响应文件递交截止之日起 个日历天。

6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

7、完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

8、我单位承诺满足招标文件要求的付款方式和条件。我方在参与投标前已仔细研究了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

9、我方声明投标文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方可能提出的要求，提供与投标有关的任何其它数据或信息。

10、我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

地址： 邮编：

电话： 传真：

电子信箱：

磋商响应供应商代表签字：_____

磋商响应供应商名称（全称并加盖公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

二 磋商报价一览表（格式）

招标编号：_____

招标项目名称：_____

价格单位：人民币万元

序号	投标总价 （项目现场完税价，包括所有的服务）	交货时间	交货地点
1			
2			
...			

投标人名称：_____（单位公章）

授权代表： (签字)

日 期：

三 磋商分项报价表（格式）

磋商响应供应商名称：_____项目编号：_____货币单位：_____

格式自拟

磋商响应供应商代表签名：_____

四 供货范围清单及技术服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 供货清单：

1.1 本清单应列明组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地及单价；

1.2 本清单应列明专用工具的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）；

1.3 本清单应列明备用品备件的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）

1.4 投标货物的质量标准、检测标准、测试手段。

1.5 供应商认为对投标有利的其他资料。

2. 投标技术服务方案

2.1 对投标货物的技术服务、验收及操作、培训计划等方面采取技术和组织措施方案。

2.2 售后服务点名称、电话，负责人员及地址（附售后服务点的证明材料）。

2.3 详细说明维护期内的维护保养方案、价格费用及应急维修时间安排、维修服务收费标准。

2.4 供应商认为对投标有利的其他资料。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

五 技术规格偏离表（格式）

（由投标人据实提交，技术参数须按编写序号逐条对应）

项目编号：

项目名称（盖章）：

序号	磋商要求参数	响应实际参数	符合/正偏离/负偏	备注
----	--------	--------	-----------	----

			离	

授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：1. 按照技术要求详细填列。

2. 行数不够，可自行添加。

3. 请如实填写偏离表，如果虚假响应，将被暂停进入铜仁市公共资源交易中心（政府采购）活动。

4. 投标人可根据各个需求表的内容填报技术规格响应表，但技术规格响应表的内容必须对其相对应的服务需求的内容全部响应，否则，该投标将被视为非响应性投标而被拒绝。

六 商务条款偏离表（格式）

投标人名称：

招标编号：

序号	磋商文件条目号	磋商文件商务要求	磋商文件商务响应	偏差说明

授权代表签字：

投标单位（盖章）

七 资格的声明函（格式）

贵州省思南中学：

关于贵方_____年____月____日第_____（项目编号）政府谈判邀请，本签字人愿意参加谈判，提供磋商文件“采购服务及要求”中规定的_____（合同包/品目号）_____（货物名称），并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及响应文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

2. 我方的资格声明正本一份，副本_____份，随响应文件一同递

交。

磋商响应供应商（全称并加盖公章）：_____

地 址：_____

邮 编：_____

电 话/传 真：_____ 电子信箱：_____

磋商响应供应商代表签字：_____

八 法定代表人授权书（格式）

贵州省思南中学：

（磋商响应供应商全称）法定代表人_____ 授权_____（磋商响应供应商代表姓名）为磋商响应供应商代表，代表本公司参加贵方组织的_____项目（项目编号_____）采购活动，全权代表本公司处理磋商响应过程的一切事宜，包括但不限于：（1）签署、澄清、补正、修改、撤回、提交响应文件；（2）签署并重新提交响应文件及报价；（3）退出磋商；（4）签订合同和处理有关事宜。供应商代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

磋商响应供应商代表：_____ 性别：_____身份证号：_____

单位：_____ 部门：_____ 职务：_____

详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____ 电话：_____

电子信箱：_____

附：授权人身份证件（正反面）

被授权人身份证件（正反面）

授权方

磋商响应供应商（全称并加盖公章）：_____

法定代表人签字：_____

日 期：_____

接受授权方

磋商响应供应商代表签字：_____

日 期：_____

九 资质声明函

根据贵方的投标邀请，本签字人愿意参加投标，并按磋商文件要求提交下列资质文件，同时声明，保证所提交文件是准确的、真实的。**以下资质文件的复印件需加盖鲜章。**

(★属于分公司投标的，还须提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章)

(1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:2021年财务审计报告(注:新成立的公司提供银行资信证明)。

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:具体要求:提供2022年任意3个月的依法缴纳税收和社会保障资金或的有效证明材料(不需要缴纳税收或社保资金的供应商须提供相应证明文件);

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;

(5) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;(格式自拟)

(6) 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商(注:提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。);

未被中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单中,并未被财政部门禁止参加政府采购活动(注:提供网址查询截图或下载报告作为证明材料。);

(7) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料《中小企业申明函》。

磋商响应供应商（全称并加盖公章）：_

磋商响应供应商代表签字：_____

日 期：_____

十 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

十一 中小微企业声明函（制造商）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位公章）：

日期：20 年 月 日

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函（制造商）。

十二 磋商保证金缴纳凭证

十四 磋商供应商认为有必要的其他材料

十五 技术方案