

仁山街道2021年开天村清洁用品制 造加工项目

竞 争 性 磋 商 文 件

招 标 人：铜仁市万山区仁山街道办事处

招 标 代 理 机 构：大洲设计咨询集团有限公司

项 目 招 标 编 号：JSDZ-2021-04

时 间：二〇二一年八月

仁山街道2021年开天村清洁用品制 造加工项目

竞 争 性 磋 商 文 件

招 标 人：铜仁市万山区仁山街道办事处

招 标 代 理 机 构：大洲设计咨询集团有限公司

项 目 招 标 编 号：JSDZ-2021-04

时 间：二〇二一年八月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知.....	4
第三章 评标办法和定标原则.....	16
第四章 货物技术规格及要求.....	24
第五章 合同资料及格式.....	43
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	45

第一章

竞争性谈判（竞争性磋商、询价）公告

项目概况

仁山街道2021年开天村清洁用品制造加工项目(采购标的) 采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网（<http://www.jyzx.trs.gov.cn>）（地址）获取采购文件，并于2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：JSDZ-2021-04

项目名称：仁山街道2021年开天村清洁用品制造加工项目

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额：1874000.00元

最高限价（如有）：1874000.00元

采购需求：详见采购文件

合同履行期限：详见采购文件

本项目（是/☒否）接受联合体

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具有独立承担民事责任的能力，提供有效的营业执照；
- 3、供应商是法人的，应提供2019年度或2020年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明。新成立未满一年、部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明或公司财务报表；
- 4、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 5、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 6、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 7、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和政府采购严重违法失信行为记录名单（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：报名时间至开标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图
- 8、本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2021 年 9 月 6 日至 2021 年 9 月 10 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午9:30至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）

方式：线上购买

售价：人民币300元/套

注：投标人应随时登录贵州省政府采购网或全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁

市)网“交易平台”查看、处理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容,如因投标人未及时上网查询导致的后果,由投标人自己承担。

四、响应文件提交

截止时间: 2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分 (北京时间) (从磋商文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于10日;从谈判文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于3个工作日;从询价通知书开始发出之日起至供应商提交响应文件截止之日止不得少于3个工作日)

地点: 铜仁市公共服务中心四楼(川硐教育园区麒龙国际旁)

五、开启(竞争性磋商方式必须填写)

时间: 2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分 (北京时间)

地点: 铜仁市公共资源交易中心

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

投标保证金: 10000元人民币

(1) 投标保证金交纳时间: 2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分

(2) 开户银行及帐号

收款单位: 铜仁市公共资源交易中心

开 户 行: 中国工商银行股份有限公司铜仁九龙支行

帐 号: 2408060119200041734

(3) 投标保证金交纳方式:

采用银行转账、电汇形式提交具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站, 点击首页-办事指南-保证金缴退, 自行缴纳保证金; 或者采用《投标保证金保函》(电子保函)提交(具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》)

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 铜仁市万山区仁山街道办事处

地 址: 铜仁市万山区仁山街道办事处

联系方式: 杨跃、13765614977

2. 采购代理机构信息(如有)

名 称: 大洲设计咨询集团有限公司

地 址: 盐城市解放北路(凌桥组团南门综合楼三楼)

联系方式: 杨经胜、15285444245

3. 项目联系方式

项目联系人: 杨跃(组织本项目采购活动的具体工作人员姓名)

电 话: 13765614977

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表关于所要采购货物的具体资料是对“供应商须知”的补充或修改，两者如有矛盾，应以本供应商须知前附表为准。

条款号	内 容
说明	
1.1	采购人名称:铜仁市万山区仁山街道办事处 联系地址: 铜仁市万山区仁山街道办事处 项目联系人:杨跃 联系电话:13765614977
1.2	采购代理机构全称: 大洲设计咨询集团有限公司 联系地址:盐城市解放北路（凌桥组团南门综合楼三楼） 项目联系人:杨经胜 联系电话:15285444245
1.3	资金来源: 财政性资金1850000元、非财政性资金24000元
竞争性磋商文件	
7.1	供应商要求澄清竞争性磋商文件(对竞争性磋商文件提出异议)的时间:可以在获取《竞争性磋商文件》之日或报名截止之日起 7 个工作日内。
竞争性磋商响应文件的编制和递交	
10.3	备选方案: 允许 ☐ 不允许 ☒
11.2	投标报价范围与要求:人民币, 总价包干。 报价应为包括货物价格、安装以及其他费用在内的价格, 即投标报价包括: 货物出厂价、运杂费、加工服务、增值服务各种税费等直至货物安装调试完毕达到使用要求所发生的一切费用。
11.5	最高限价: 1874000.00元
13.2 3)	供应商应提供的资格证明文件: (1) 一般资格要求: ①符合《中华人民共和国政府采购法》第22条的条件: 1、具有独立承担民事责任的能力, 提供有效的营业执照;

	2、供应商是法人的，应提供2019年度或2020 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明。新成立未满一年、部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明或公司财务报表； 3、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； 4、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和政府采购严重违法失信行为记录名单（http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：报名时间至开标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内） 7、不接受联合体 8）投标法律、行政法规规定的其他条件:竞争性磋商保证金已缴纳证明 （2）特殊资格要求：无。
15.1	竞争性磋商保证金的金额人民币：10000元
15.3	竞争性磋商保证金缴纳的方式及要求： 投标保证金：10000元人民币 （1）投标保证金交纳时间：<u>2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分前</u> （2）开户银行及帐号 收款单位：铜仁市公共资源交易中心 开 户 行：中国工商银行股份有限公司铜仁九龙支行 帐 号：2408060119200041734 （3）投标保证金交纳方式： 采用银行转账、电汇形式提交具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站（jyzx.trs.gov.cn），点击首页-办事指南-保证金缴退，自行缴纳保证金；或者采用《投标保证金保函》（电子保函）提交（具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》）
15.6	竞争性磋商保证金的退还： 根据财政部 87 号令和 74 号令的规定，未中标（未成交）供应商的保证金应当在

	中标通知书（成交通知书）发出后 5 个工作日内退还，中标供应商（成交供应商）的保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。
16.1	投标有效期：开标之日起 90 天
17.1	竞争性磋商响应文件的份数： 竞争性磋商响应文件正本一份，副本三份，电子文档(U 盘一个)
17.3	竞争性磋商响应文件的签署：竞争性磋商文件明确要求盖章的地方，供应商必须加盖公章；竞争性磋商文件明确要求签字的地方必须由供应商法定代表人或其授权代表签字。竞争性磋商响应文件的副本可采用正本的复印件。供应商所加盖的公章，不得用“合同专用章”、“财务专用章”、“公司部门章”或“分支机构章”、“授权（投标）专用章”等代替。
18.2	包封套和信封标记： 采购项目名称：_____ 采购项目编号：_____ 投标单位名称：_____ 地 址：_____ 联 系 人：_____ 联 系 电 话：_____ 于____年____月____日____时（投标截止时间前）不得启封
19.1	竞争性磋商响应文件递交地址：铜仁市公共资源交易中心（具体开标室于当日在铜仁市公共资源交易中心开标区获取）。 文件递交截止时间：2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分
开标与评标	
22.1	磋商时间：2021 年 9 月 16 日 10 点 00 分 磋商地点：铜仁市公共资源交易中心 地 址：（具体开标室于当日在铜仁市公共资源交易中心开标区获取）
22.2	磋商时将查验供应商的以下资质材料原件： 1、法定代表人身份证明及其身份证（原件）或法定代表人授权委托书及被授权人身份证（原件）； 2、营业执照副本或复印件加盖单位公章； 3、资质证书或复印件加盖单位公章； 4、安全生产许可证或复印件加盖单位公章；

23.2	磋商小组的组建： 构成 <u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>1</u> 人,有关技术、经济技术等方面的专家 <u>2</u> 人。 评标专家的确定方式： <u>省专家库随机抽取</u> 。
23.3	评标方法： 综合评分法 （详见第三章）。
授予合同	
29.1	中标结果公告媒介： 贵州省政府采购网、铜仁市公共资源交易中心网
31.1	履约保证金（根据需方要求）：以实际签订合同为准

供应商须知

一、说 明

1. 竞争性磋商项目与竞争性磋商当事人

1.1 本竞争性磋商文件“**供应商须知前附表**”中所述的采购人已拥有一笔资金/贷款。竞争性磋商人计划将一部分资金/贷款用于支付本次竞争性磋商后所签订合同项下的款项。

1.2 本次竞争性磋商的采购人和采购代理机构（以下简称竞争性磋商机构）的名称、地址、联系人、电话、传真和电子邮箱见“**供应商须知前附表**”。

1.3 本竞争性磋商项目概况及资金性质见“**供应商须知前附表**”。

2. 合格的供应商

2.1 供应商应当具备以下条件：

- (1)具有独立承担民事责任的能力；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6)法律法规和本次竞争性磋商文件规定的其他条件。

2.2 供应商须根据竞争性磋商文件要求提交能够证明其投标货物合法来源的证明文件。

2.3 供应商应按照竞争性磋商文件的要求编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商响应文件应当对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.4 供应商不得与本采购活动采购代理机构存在利益关系。

2.5 不接受任何供应商的选择性投标方案。同时也不接受任何供应商针对同一品牌同一型号的选 择性报价。即同一个供应商只允许投报同一品牌中一个型号的产品，不允许投报同一品牌两个以上（含 两个）型号的产品，且对同一型号产品，不允许报两种以上（含两种）的价格，否则，该投标将视为无效投标。

3. 合格的货物和服务

3.1 供应商所提供的必须是其合法生产或代理的货物，并能够按照购销合同规定的品牌、产地、质量、价格、有效期及时供货。

4. 投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 本次招标的方式

5.1 本次招标采购用竞争性磋商方式。

二、竞争性磋商文件

6. 竞争性磋商文件构成

6.1 要求提供的货物、竞争性磋商过程和合同条件在竞争性磋商文件中均有说明。

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 评标办法和定标原则
- (4) 竞争性磋商货物清单及技术规格
- (5) 合同资料及格式
- (6) 竞争性磋商响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等要求。供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应可能导致其投标无效。

7. 竞争性磋商文件的澄清和修改

7.1 采购人或者采购代理机构有权对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容影响供应商编制竞争性磋商响应文件的，采购人或者采购代理机构应当在磋商截止时间 15 日前，在铜仁市公共资源交易中心和贵州省政府采购网上同时发出澄清或者修改通知，通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商，由于供应商未及时上网查询的，责任由供应商自行承担；不足

7.2 15 日且影响供应商编制竞争性磋商响应文件的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交竞争性磋商响应文件的截止时间，澄清或者修改的内容不影响供应商编制竞争性磋商响应文件的，原则上不顺延提交竞争性磋商响应文件的截止时间。

7.3 供应商对竞争性磋商文件有疑问或询问的，可以在《竞争性磋商文件》发布之日起 7 个工作日内，通过铜仁市公共资源交易中心系统提出质疑或询问，本公司或采购人将针对质疑或询问的内容进行答复，询问的答复时间为 3 个工作日，质疑的答复时间为 7 个工作日。未购买竞争性磋商文件，或在报名截止之日起 7 个工作日之外，或不符合政府采购法第二十二条要求的供应商对本项目提出的质疑或询问，本公司及采购人不作答复。供应商只能在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

7.3.1. 供应商提出质疑应当提交铜仁市公共资源交易中心报名证明、质疑函和必要的证明材料，并符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）第十二条的规定。通过铜仁市公共资源交易中心系统提出质疑的，质疑函须原件扫描上传，报名证明和证明材料可以采用复印件加盖公章扫描上传；直接将质疑函送达代理机构或采购人的，质疑函要求原件，其他的可提供复印件加盖公章。

7.3.2. 质疑函递交相关信息：

(1) 采购人名称：万山区敖寨侗族乡人民政府

(2) 联系地址：万山区敖寨侗族乡人民政府

项目联系人：郭主任 联系电话：0856-3529155

(3) 代理机构：江苏大洲工程项目管理有限公司

联系地址：盐城市解放北路（凌桥组团南门综合楼三楼）

楼联系人：杨经胜

联系电话：17585888895

7.4 供应商在《竞争性磋商文件》发布之日起 7 个工作日内，没有按前款（7.2 条）要求提出书面质疑或询问的，将被视为完全认同竞争性磋商文件。在此时间之后提出质疑或询问的，本公司及采购人不答复。

7.5 供应商需现场踏勘的，请自行安排踏勘；因踏勘产生的一切费用、责任均由踏勘人自行负责。

7.6 在磋商期间，竞争性磋商文件中存在的瑕疵或疏漏由磋商委员会进行明确或澄清，但不得对竞争性磋商文件作实质性的修改。

三、竞争性磋商响应文件的编制

8. 投标的语言和计量单位

8.1 供应商提交的竞争性磋商响应文件以及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用简体中文书写。供应商可以提交使用其它语言的资料，但有关段落必须译成中文，在解释或有差异矛盾时以中文翻译件为准。

8.2 竞争性磋商响应文件中所使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

9. 竞争性磋商响应文件构成

9.1 供应商应按照竞争性磋商响应文件格式及所列内容进行竞争性磋商响应文件编制，且至少应包括下列部分：

(1) 按照供应商须知第 10、11 和 12 条要求填写的投标书、投标分项报价表以及供唱标时使用的、单独密封的开标一览表；

(2) 按照供应商须知第 13 条要求出具的资格证明文件，证明供应商是合格的，而且中标后有能力履行合同；

(3) 按照供应商须知第 14 条要求出具的证明文件，证明供应商提供的货物及服务是合格的，且符合竞争性磋商文件规定；

(4) 按照供应商须知第 15 条的规定提交的磋商保证金；

(5) 竞争性磋商文件要求的其他内容。

10. 竞争性磋商响应文件的编写

10.1 供应商应按照第六章竞争性磋商响应文件格式完整地填写投标书、开标一览表、投标分项报价表以及竞争性磋商文件中规定的其它内容。

10.2 供应商应当按照竞争性磋商文件要求编制竞争性磋商响应文件，并根据自己的商务能力、技术水平对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出真实的响应。

10.3 除非“供应商须知前附表”或技术规格中另有规定，只允许供应商提供一个投标方案，否

则，其投标将被否决。如果供应商须知前附表或技术规格中规定允许有备选方案或要求有备选方案，供应商在竞争性磋商响应文件中只能提供一个备选方案并注明主选方案，且备选方案的投标价格和评标价格均不得高于主选方案的对应价格（备选方案的综合评价不得劣于主选方案）。评标时仅对主选方案进行评议或评价。如果供应商提供两个以上备选方案或未注明主选方案，其投标将被否决。

11. 投标报价

11.1 供应商应按竞争性磋商文件规定的格式完整地填写投标书、开标一览表、投标分项报价表等竞争性磋商响应文件。

11.2 供应商应在投标报价表上标明本合同拟提供货物的投标报价。**报价应为按照“供应商须知前附表”中的要求，包括货物价格以及其他费用在内的价格，即投标报价包括：报价应为包括货物价格、安装以及其他费用在内的价格，即投标报价包括：货物出厂价、运杂费、加工服务、增值服务各种税费等直至货物达到使用要求所发生的一切费用。**

11.3 投标报价为最终报价，即在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

11.4 供应商的报价必须是符合竞争性磋商的要求，若存在有赠送配件或赠送消耗材料等优惠情况，报价不作调整。

11.5 本次竞争性磋商采购的预算价，见“**供应商须知前附表**”。

12. 投标货币

12.1 供应商应采用人民币报价。

13. 证明供应商合格的资格证明文件

13.1 供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其竞争性磋商响应文件的一部分。

13.2 供应商提交的合格性的证明文件应合法有效，应包括下列文件：

- 1) 证明供应商已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件；
- 2) 本次竞争性磋商要求供应商提供的其它资格证明文件见“**供应商须知前附表**”。

13.3 在竞争性磋商过程中，供应商发生合并、分立、破产等重大变化时，应当及时书面告知采购人。

14. 证明货物的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件

14.1 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合竞争性磋商文件规定。该证明文件作为竞争性磋商响应文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与竞争性磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

- 1) 货物主要技术指标和性能的详细说明；
- 2) 货物从采购人验收后开始使用至“**供应商须知前附表**”中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；
- 3) 对照竞争性磋商文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性磋商文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，供应

商必须提供所投设备的具体参数值。

14.3 供应商在阐述上述第 14.2)时应注意竞争性磋商文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用,并没有任何限制性。供应商在投标中可以选用替代标准、品牌或型号,但这些替代要实质上满足或超过竞争性磋商文件的要求。

15. 竞争性磋商保证金

15.1 供应商应提交“**供应商须知前附表**”规定金额的竞争性磋商保证金,并作为其投标的一部分。

15.2 竞争性磋商保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因供应商的行为而蒙受损失。采购人和采购代理机构可根据供应商须知第 15.7 条的规定,对供应商的竞争性磋商保证金不予退还。

15.3 竞争性磋商保证金应按“**供应商须知前附表**”中规定的方式提交。

15.4 联合体投标的,应当以联合体共同投标协议中约定的竞争性磋商保证金缴纳方式予以提交,可以是联合体中的一方或者共同提交竞争性磋商保证金,以一方名义提交竞争性磋商保证金的,对联合体各方均具有约束力。

15.5 凡没有根据本须知第 15.1 和 15.3 条和 15.4 条的规定随附竞争性磋商保证金的投标,应视为非实质性响应投标予以拒绝。

15.6 未中标的供应商和中标人竞争性磋商保证金的退还,见“**供应商须知前附表**”。

15.7 下列任何情况发生时,竞争性磋商保证金将不予退还:

- (1) 供应商在竞争性磋商文件中规定的投标有效期内撤销其投标;
- (2) 中标人在规定期限内未按本须知第 30 条规定签订合同;
- (3) 中标人未按规定缴纳代理服务费。

16. 投标有效期

16.1 投标应自本须知“**供应商须知前附表**”中规定的提交竞争性磋商响应文件截止之日起,并在“**供应商须知前附表**”中所述期限内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应,并予以否决。

16.2 特殊情况下,在原投标有效期截止之前,采购代理机构可要求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝竞争性磋商代理机构的这种要求,而不影响竞争性磋商保证金的退还。接受延长投标有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标,而只会被要求相应地延长其竞争性磋商保证金的有效期。在这种情况下,本须知第 15 条有关竞争性磋商保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

17. 竞争性磋商响应文件的式样和签署

17.1 供应商应准备一份竞争性磋商响应文件正本和“**供应商须知前附表**”中规定数目的副本,每套竞争性磋商响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符,以正本为准。供应商应按“**供应商须知前附表**”的规定,同时提供电子介质的竞争性磋商响应文件。电子介质的竞争性磋商响应文件与纸质竞争性磋商响应文件具有同等的法律效力。除非“**供应商须知前附表**”中另有规定,当电子介质的竞争性磋商响应文件与纸质竞争性磋商响应文件不一致时,以纸质竞争性磋商响应

文件为准。

17.2 竞争性磋商响应文件应统一用 A4 纸，各包的竞争性磋商响应文件应单独装订成册后统一密封，密封要求参照 18.1 条。

17.3 竞争性磋商响应文件均需打印，并由供应商法定代表人或其授权代表在竞争性磋商响应文件上盖章或签字。授权代表须将“法定代表人授权委托书”附在竞争性磋商响应文件中。应按“**供应商须知前附表**”的规定对竞争性磋商响应文件进行签署和盖章，**竞争性磋商文件明确要求盖章的地方，供应商必须加盖公章；竞争性磋商文件明确要求签字的地方必须由供应商法定代表人或其授权代表签字。竞争性磋商响应文件的副本可采用正本的复印件。**供应商所加盖的公章，不得用“合同专用章”、“财务专用章”、“公司部门章”或“分支机构章”、“授权（投标）专用章”等代替。

17.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或盖章才有效。

四、竞争性磋商响应文件的递交

18. 竞争性磋商响应文件的密封和标记

18.1 供应商应将竞争性磋商响应文件正本、所有的副本和电子文档密封装在一个包封套内，并在封口处加盖单位公章。竞争性磋商人将拒收不按竞争性磋商文件要求密封的竞争性磋商响应文件。

18.2 包封套应注明：

1) 注明“**供应商须知前附表**”中指定的项目名称、项目编号等和“在(开标日期和时间)之前不得启封”的字样，包封套上应加盖供应商单位公章。

19. 竞争性磋商响应文件截止时间

19.1 供应商应在不迟于“**供应商须知前附表**”中规定的截止时间将竞争性磋商响应文件递交至采购人或采购代理机构，递交地点应是“**供应商须知前附表**”中指定的地址。

19.2 采购代理机构可以按有关规定推迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

20. 迟交的竞争性磋商响应文件

20.1 采购人或采购代理机构将拒绝接收在“**供应商须知前附表**”中规定的截止时间后收到的任何竞争性磋商响应文件。

21. 竞争性磋商响应文件的修改与撤回

21.1 供应商在递交竞争性磋商响应文件后，可以修改或撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到采购人或采购代理机构。

21.2 竞争性磋商响应文件的修改或撤回通知应按本须知第 17、18 条规定编制、签署、密封、标记和递交。

21.3 在投标截止时间之后，供应商不得对其投标做任何补充、修改。

21.4 从投标截止时间至供应商在竞争性磋商响应文件中确定的投标有效期满这段时间内，供应商不得撤销其投标，否则其竞争性磋商保证金将按照本须知第 15.7 条的规定不予退回。

五、评标

22. 磋商小组和评标方法

22.1 评标由依照有关法规组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。成员人数 **3 人**，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

22.2 磋商小组成员人数以及有关技术、经济等方面专家的确定方式见“**供应商须知前附表**”。磋商小组组成人员，在公布中标结果前应当保密。

22.3 本次竞争性磋商采用的评标方法见“**供应商须知前附表**”

23. 竞争性磋商响应文件的初审

23.1 供应商应按照“**供应商须知前附表**”的要求，在开标时提交有关证照或资料，进行身份核验。

23.2 初步评审参照第三章评标办法的规定进行。

24. 竞争性磋商响应文件的详细评审

24.1 磋商小组只对通过初步评审的投标进行详细评审。

24.2 详细评审的参照第三章评标办法的规定进行。

25. 评标过程的保密

25.1 凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议等均不得向供应商或其他无关的人员透露。

25.2 供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

26. 中标候选人的推荐方法

磋商小组将根据供应商综合评分的高低排出名次。综合评分相同的，将依照价格、技术、商务、服务的优先次序，根据其评分高低进行排序，确定前三名为中标候选人。

六、授予合同

27. 中标人的确定

27.1 采购人将把合同授予被确定为实质上响应竞争性磋商文件的要求并有履行合同能力的排名最靠前的供应商。综合优势明显的供应商有可能中标，不保证最低投标报价者中标。

27.2 采购人按照磋商小组推荐的中标候选供应商排名顺序依法确定中标供应商。

27.3 出现下列情形之一的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选供应商签订政府采购合同，也可以重新组织竞争性磋商。

- (1) 排名第一的候选供应商，因自身原因放弃中标成交或因不可抗力不能履行合同的；
- (2) 经质疑，磋商小组或采购人审查确认因中标人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的。
- (3) 在竞争性磋商过程中，因采购人的采购计划发生重大变更等不可抗力原因，经项目主管部

门批准后，采购人可重新组织招标。

28. 中标结果公示

28.1 中标结果将在“**供应商须知前附表**”指定的政府采购信息发布媒体上公告。

28.2 对本项目中标结果存在异议的供应商，可以在中标公告发布之日起七个工作日内，采用书面形式列举具体理由，同时提交有效证据向采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构应在收到 供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

29. 中标通知书

29.1 中标人确定后，采购代理机构将向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

29.3 在中标人按照规定提交履约保证金（如要求）后，将退还中标人的竞争性磋商保证金。

30. 签订合同

30.1 中标人在收到中标通知书后三十天内应按照合同条款的规定，采用竞争性磋商文件“**供应商须知前附表**”中规定的履约保证金提交方式或采购人可以接受的其他提交方式向采购人提交履约保证金，并与采购人签订书面合同。

30.2 中标人不得与采购人再订立背离合同实质性内容的其他协议。

30.3 中标人如未能按竞争性磋商文件要求，在规定期限内提交履约保证金和签订合同，无论何种原因将被取消中标资格，其竞争性磋商保证金将不予退还。在此情况下，采购人可将合同授予排名 次高的供应商，或重新组织采购。

30.4 在签订合同过程中，如发现中标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的， 竞争性磋商人有权取消其中标资格。

七、其他

31. 进口产品

31.1 如因市场信息等原因，国内仍有满足需求的产品要求参与竞争的，不得对其加以限制，在同等条件下，以采购国货为主。

32. 付款方法和条件

32.1 本次竞争性磋商的付款方法和条件见“**供应商须知前附表**”。

33. 竞争性磋商服务费

33.1 中标人应按照竞争性磋商文件“**供应商须知前附表**”中的规定交纳竞争性磋商服务费。如果中标人不按照规定交纳竞争性磋商服务费，其竞争性磋商保证金将不予退还。

33.2 本项目投标（中标）产品如果存在资质、专利、授权、经营、经济等各类纠纷、仲裁或诉讼 问题的，采购人、磋商小组和采购代理机构均不承担任何责任。

33.3 解释权：本竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构。

第三章 评标办法和定标原则

一、磋商时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、磋商地点

铜仁市公共资源交易中心。

三、磋商流程

1. 会议签到：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。供应商签到并递交响应文件后在等候区等候，工作人员按照提交响应文件的先后顺序安排参加磋商。
2. 专家签到：磋商专家需在磋商时间前到铜仁市公共资源交易中心磋商室专家签到处，出示身份证、专家证等资料进行核验签到，并将手机等各种通信工具锁入指定位置。
3. 宣读纪律：截止时间到，工作人员宣布竞争性磋商会开始，并宣读会场纪律和注意事项。
4. 初步审查：磋商小组严格依据响应文件所提供的资料，对照《初步审查表》所列内容对供应商进行资格性审查、符合性审查及无效审查，审查通过的供应商进入磋商环节。未通过初步审查的响应文件不参与最后报价。通过初步审查的供应商不足三家的，本项目废标，磋商工作结束。
 - (1) 资格性检查：磋商小组根据法律法规和采购文件《初步审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件的齐全性和有效性、是否超出经营范围等情况进行审查。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。
 - (2) 符合性检查：磋商小组审查响应文件是否对采购文件作了实质性响应。技术符合性：投标产品的适用性、技术成熟性、技术性能等符合采购文件要求，技术参数和规格满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：业绩、服务期、付款条件符合采购文件要求；不低于成本报价；响应文件的组成、响应文件的完整性和有效性、投标有效期等符合采购文件规定，采购文件提出的主要条款、条件无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。
 - (4) 无效标检查：根据采购文件中的无效标条款，检查供应商的投标是否属于无效标。
 - 1) 供应商或其制造商与竞争性磋商人有利害关系可能影响竞争性磋商公正性的；
 - 2) 供应商参与项目前期咨询或竞争性磋商文件编制的；
 - 3) 不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；

- 4) 竞争性磋商响应文件未按竞争性磋商文件的要求签署的;
- 5) 投标联合体没有提交共同投标协议的;
- 6) 供应商的投标书、资格证明材料未提供, 或不符合国家规定或者竞争性磋商文件要求的;
- 7) 同一供应商提交两个以上不同的投标方案或者投标报价的, 但竞争性磋商文件要求提交备选方案的除外;
- 8) 供应商未按竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商保证金或保证金金额不足的;
- 9) 竞争性磋商响应文件不满足竞争性磋商文件重要条款要求的;
- 10) 投标报价高于竞争性磋商文件设定的预算金额的;
- 11) 投标有效期不足的;
- 12) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的;
- 13) 存在竞争性磋商文件中规定的否决投标的其他商务条款的。。

3. 磋商: 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中, 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认, 并以书面形式通知所有参加磋商供应商。在磋商中, 磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4. 最后报价: 磋商结束后, 磋商小组要求所有参加磋商的供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在规定时间内进行最后报价, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。最后报价不得高于第一次报价, 否则按无效标处理。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5. 综合评分: 磋商专家严格按照评分表逐项对竞争性磋商响应文件进行评分。评分依据为竞争性磋商响应文件提供的有效资料。竞争性磋商响应文件中未提供的资料、未明确的内容, 评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分, 不得相互抄袭评分分值(客观分除外)。

6. 评分汇总: 组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表, 评分汇总表保留两位小数, 按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列, 得分且投标报价相同的, 按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由组长汇总后, 评标专家不得再更改各项打分分值(价格分及总分计算错误除外)。

7. 评审报告: 组长根据评分汇总情况及排序情况, 主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。磋商小组成员须在 评标报告上签字确认。

8. 评审复核: 磋商小组对评审环节和评审结果进行复核。磋商小组可对评审过程和结

果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定磋商结果及推荐排序。评审报告应当由 磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字 又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

9. 磋商结束：磋商小组出具评审报告并复核无误后，磋商工作结束。待代理机构工作人员收理好响应文件资料，并发放评审费用后磋商专家方可离开磋商区。磋商过程中磋商专家不得擅自离开磋商室或进入其他开标室。

注 1：当初步审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或竞争性磋商文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或竞争性磋商文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

注 2：磋商之后，至成交公告发布之前，凡涉及响应文件的澄清、评价、推荐排序等需保密的信息，磋商小组成员、采购人和竞争性磋商代理机构等人员均不得向供应商或其他人员透露。

注 3：磋商过程由铜仁市公共资源交易中心全程录音录像，相关录音录像资料由铜仁市公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

四、磋商小组

竞争性磋商小组由采购人代表 1 名和评审专家 2 名共 3 人单数组成，其中评审专家人数不少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3。达到公开竞争性磋商数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到竞争性磋商规模标准的政府采购工程，竞争性磋商小组由 3 人以上单数组成。技术复杂、专业性强的竞争性磋商采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。磋商小组成员应以科学、公正的态度参加政府采购的评审工作，在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

1. 磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商；
- (2) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (3) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (4) 编写评审报告；
- (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

2. 磋商小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

五、评标方法

本次评标采用**综合评分法**。

对满足竞争性磋商文件实质性要求的竞争性磋商响应文件，按照竞争性磋商文件中规定的评分标准进行打分，以评标总得分由高到低的顺序推荐中标候选人，综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由磋商小组确定中标候选人。

综合评分的主要因素是：价格、技术、商务及服务对竞争性磋商文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等。

六、评审标准

(一) 初步评审

1. 供应商应按照**“供应商须知前附表”**的要求，在开标时提交有关证照或资料，进行身份核验。核验不合格的供应商不能进入详细评审。

2. 磋商小组将审查竞争性磋商响应文件的完整性和投标供应商资格的合格性。

磋商小组将审查竞争性磋商响应文件是否完整、文件签署是否合格、供应商是否提交了竞争性磋商保证金、有无计算上的错误等。算术错误将按下列方法更正：竞争性磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以投标总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其投标将被否决。

3. 对于竞争性磋商响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

4. 在详细评标之前，磋商小组要审查每份竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上响应的投标应该是与竞争性磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于竞争性磋商保证金、交货期等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定投标的响应性只根据投标本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

5. 实质上没有响应竞争性磋商文件要求的投标将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。竞争性磋商文件要求提供原件的，应当提供原件，否则将否决其投标。

6. 在评议过程中，有下列情形之一者，其投标将被否决：

- 1) 供应商或其制造商与竞争性磋商人有利害关系可能影响竞争性磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目竞争性磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；

- 4) 竞争性磋商响应文件未按竞争性磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的投标书、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者竞争性磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的投标方案或者投标报价的，但竞争性磋商文件要求提交备选方案的除外；
- 7) 供应商未按竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商保证金或保证金金额不足的；
- 8) 竞争性磋商响应文件不满足竞争性磋商文件重要商务条款要求的；
- 9) 投标报价高于竞争性磋商文件设定的预算金额的；
- 10) 投标有效期不足的；
- 11) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 12) 存在竞争性磋商文件中规定的否决投标的其他商务条款的。

评审标准

评审内容	评审因素	评审标准
资格评审标准	营业执照	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明
	资质证书	提供有效的资质证书等证明文件
	安全生产许可证	提供有效的安全生产许可证等证明文件
	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	提供具备履行合同所必需的设备和专业能力的资料或承诺函
	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2020 年 1 月至今任意 3 个月的依法缴纳税收和社会保障资金或的有效证明材料(不需要缴纳税收或社保资金的供应商须提供相应证明文件)
	财务报表	提供会计师事务所出具的完整的2019年或 2020 年度财务审计报告或公司财务报表，成立不足一年的新公司只需提供基本开户行出具的资信证明。
	声明	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）
	信用证明	供应商信用信息：供应商需自行承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信 被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府 采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的 情况，将视为无效投标；（供应商需提供以上查询结果截图）
	保证金已缴纳证明	竞争性磋商保证金已缴纳证明

符合性评审标准	竞争性磋商响应文件的份数	竞争性磋商响应文件正本一份，副本三份，电子文档(U 盘)一份
	供应商名称	与营业执照一致
	供应商签字盖章	竞争性磋商响应文件格式中要求签字盖章处，有法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）并加盖单位章。委托代理人签字（或盖章）的，应附委托书。
	投标内容	符合竞争性磋商文件的要求
	投标有效期	符合竞争性磋商文件要求(90 天)
	交货期	合同签订后 30 日历天内完成供货
	交货地点	用户指定地点
	质保期	2年
	付款方式	以签订合同为准。
无效标审查	按本项目竞争性磋商文件第三章中“无效标审查”无效标条款规定，供应商不存在的情形：	1) 供应商或其制造商与竞争性磋商人有利害关系可能影响竞争性磋商公正性的； 2) 供应商参与项目竞争性磋商文件编制的； 3) 不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的； 4) 竞争性磋商响应文件未按竞争性磋商文件的要求签署的； 5) 供应商的投标书、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者竞争性磋商文件要求的； 6) 同一供应商提交两个以上不同的投标方案或者投标报价的，但竞争性磋商文件要求提交 备选方案的除外； 7) 供应商未按竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商保证金或保证金金额不足的； 8) 竞争性磋商响应文件不满足竞争性磋商文件重要商务条款要求的；

		9) 投标报价高于竞争性磋商文件设定的预算金额的; 10) 投标有效期不足的; 11) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的; 12) 存在竞争性磋商文件中规定的否决投标的其他商务条款的。
--	--	---

(二) 详细评审

磋商小组只对通过初步评审的供应商按项进行评审。总分值 100 分，评分细则及各项评标因素如下：

一、评标方法：综合评标法			
二、评标标准			
序号	项目	分值	备注
1	报价 (30 分)	30 分	1、投标报价须按照招标文件要求，投标价格满足最低的投标报价为评标基准价，公式计算：投标报价得分=(评标基准价÷投标报价)×30。 注：根据（中华人民共和国财政部令）第 87 号第 60 条规定精神，当投标人的投标报价低于最高限价的 85%以下，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，评标委员可以要求投标人在评标现场合理的时间根据投标文件提交的相关证明材料，投标人进行书面阐述或答疑，评标委员会成员三分之二以上认为投标人不能证明其报价合理性、可行性的，评标委员会不予认可，将其作为无效投标处理。
2	技术规格、参数及要求 (30 分)	30 分	1、完全满足招标要求，技术规格、参数及要求部分得 30 分。（满分 30 分） 投标产品参数不满足或负偏离招标文件参数的要求的，一项扣 3 分，分数扣完为止。
3	实施方案 (10 分)	10 分	提供实施方案得5分，评委根据方案的操作适用性综合打分0-5分。不提供不得分。本项满分10分。

	商务评分（30 分）		
5	企业实力 (30 分)	维修网点 (7分)	维修网点要求： 保证 1 小时内能达到现场得 7 分，保证 3 小时内能到达现场的的 5分，保证 7-12 小时到达现场的得 3 分，超过 12 小时以上到达现场的不得分。 （注：需提供承诺函原件和维修网点房屋租赁合同原件或房产证明原件。）
		质 保 期 承 诺 (5分)	投标人提供质保期承诺：承诺质保期 3 年及以上的得 5 分，质 保 期 2 年得 3 分，质保期 1 年得 1 分；
		维修服务 方案 (18分)	提供售后服务方案、技术培训得8分。评委根据方案合理性适用性综合打分1-10分。 本项满分18分。
三、定标原则： ☐ 采购人委托招标代理机构招标，授权评标委员会直接确定中标供应商。 ☒ 采购人委托招标代理机构招标，在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。 ☐ 采购人自行组织招标，在评标结束后五个工作日内确定中标供应商。			

评标总得分计算方法：

综合评分=价格评分+技术评分+商务评分+售后服务评分

各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评标价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评标价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。

综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。

定标原则：由磋商小组根据评分办法对各包各有效供应商的最终得分进行排序，由竞

争 性磋商人依序确定各包入围供应商。

五、废标条款：

在竞争性磋商采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足三家的。
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
3. 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。
4. 因重大变故，采购任务取消的。

中小企业及监狱企业优惠办法

序号	项目	具体内容
1	本项目是否属于专门面向中小企业和监狱企业的政府采购活动：	☐是/ ☒ 否 （监狱企业视同小型、微型企业）
2	中小企业的认定标准	投标供应商须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）： （1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划分标准； 注：联合体参与谈判响应的，以联合体中划型标准较高的一方，作为该联合体的企业划型标准。 （2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物； 注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；中型企业提供小型、微型企业制造的货物的，视同为中型企业；中小企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。
3	监狱企业的认定标准	需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业。

4	优惠办法:	小型企业或微型企业: 价格扣除: 按报价的_____计算评审价 中型企业: 大、中型企业与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的, 不视为中小企业。但联合协议中若约定, 小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 可给予联合体 2%-3%的价格扣除, 用扣除后的价格参与评审 (包括价格因素得分的计算)。																																																							
5	小型或微型企业产品价格清单	(本清单附在《中小企业声明函》后, 不附所投产品视为非小微企业产品) <table><tr><th colspan="5">小型或微型企业产品价格清单</th></tr><tr><td colspan="5">供应商中小企业性质 (中型、小型、微型): _____</td></tr><tr><td colspan="5">备注: 如供应商为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。</td></tr><tr><th>序号</th><th>货物名称</th><th>制造商</th><th>制造商性质 (小型、微型)</th><th>报价 (元)</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">小型或微型企业货物金额合计 A</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">报价一览表中所有货物报价 B</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">评审价格 C= (0.94)*A+B-A</td><td></td></tr></table>	小型或微型企业产品价格清单					供应商中小企业性质 (中型、小型、微型): _____					备注: 如供应商为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。					序号	货物名称	制造商	制造商性质 (小型、微型)	报价 (元)	1					2					3										小型或微型企业货物金额合计 A					报价一览表中所有货物报价 B					评审价格 C= (0.94)*A+B-A				
小型或微型企业产品价格清单																																																									
供应商中小企业性质 (中型、小型、微型): _____																																																									
备注: 如供应商为大型或中型企业, 表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品, 均需在表格中进行明确。																																																									
序号	货物名称	制造商	制造商性质 (小型、微型)	报价 (元)																																																					
1																																																									
2																																																									
3																																																									
.....																																																									
小型或微型企业货物金额合计 A																																																									
报价一览表中所有货物报价 B																																																									
评审价格 C= (0.94)*A+B-A																																																									
6	证明材料	供应商参与投标响应时须对照《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300 号)文件规定, 提供《中小企业声明函》。 符合监狱企业政策的供应商参与谈判时需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。 注: 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府																																																							

		采购政策的通知》财库〔2017〕141 号要求，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。同时需提供《残疾人福利性单位声明函》。
7	相关风险	一、经评审委员会评审，存在下列任一情况的，谈判供应商将不被视为中小企业： 1. 投标供应商不符合“工信部联企业[2011]300 号”规定的中小企业标准的； 2. 响应货物全部或部分为使用大型企业注册商标的货物的； 3. 响应文件中标明的中小企业产品的制造商不符合“工信部联企业[2011]300 号”规定的中小企业标准的； 二、提供虚假证明材料后果： 供应商为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效响应处理，谈判保证金不予退还；已取得成交资格的，无论该行为是否影响成交，均取消其成交资格，投标保证金、采购代理服务费（如有）不予退还，该供应商还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。

中标供应商须知前附表 5：节能、环境标志信息安全产品及其他采购政策

一、少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份采购政策

对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 3 分；采用最低评标价法进行评审的，对其产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%加以确定，如实行分品目采购的，可以以品目为单位计算。

二、节能、环境标志、信息安全产品优先采购政策

（一）节能产品按财政部、国家发改委公布的当期有效的《政府采购节能产品清单》认定；环境标志产品按财政部、环境保护部公布的当期有效的《环境标志产品政府采购清单》认定；

（二）对属于《节能产品政府采购清单》内强制采购的品目，应在采购文件中载明强制采购要求。

（三）采购的货物如含有节能（强制采购节能产品的除外）、环境标志的，应根据不同评标办法和合同包内节能、环境标志产品报价总金额占该合同包报价总金额的比例，按下表的优惠办法，在采购文件中载明具体的优惠条款：

评审方法	同一合同包内节能、环境标志产品报价 总金额占该合同报价总金额的比例	优惠办法
最低成交价法	10%（含 10%）至 50%（不含 50%）	给予每个品目单项投标报价 5%的价格扣除
	50%及以上	给予每个品目单项投标报价 10%的价格扣除
综合评分法	10%（含 10%）至 50%（不含 50%）	增设附加分，分值=技术评标项标准总分的 5%
	50%及以上	增设附加分，分值=技术评标项标准总分的 10%

如节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受以上优惠政策。

（四）根据财政部、工业和信息化部、国家质检总局、国家认监委联合发布《关

于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号），如采购产品属于列入《信息安全产品强制性认证目录》内的强制性信息安全产品，在编制采购文件时应当载明对采购产品获得信息安全认证的具体要求，并明确要求投标供应商应在投标文件中根据采购文件的要求提供从由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

三、提醒事项：

中标供应商必须凭成交通知书的原件与采购人签订《政府采购合同》。

第四章 货物技术规格及要求

1、清单及技术参数

序号	项目（品目） 名称	规格技术要求	单位	数量	备注
1	3米数控双工 位冲孔机	可冲10mm—20mm	台	1	
2	数控长牙机	可挡10—12mm	台	1	
3	数控铆接机	自动铆钉	台	1	
4	铆钉机	日铆三万颗	台	2	
5	拖把制造设备	日产2千套	套	1	
6	升降电货机电 设备	三层楼货梯载重量1千公斤	台	1	
7	全自动压模机	自动成型包边	台	1	
8	冲床机	40吨！ 60吨！ 85吨！	台	3	
9	折弯机	折5mm	台	1	
10	剪板机	剪一米到一米五宽厚二个！	台	1	

2、商务要求：

- （1）交货期：合同签订后 30 日历天内完成供货
- （2）交货地点：用户指定地点。
- （3）付款条件：标的物到货、安装调试完毕，需方验收合格后，15 个工作日内付给供方合同总金额的 90%，剩余 10%作为质量保证金，一年后无任何质量问题后一次性无息支付。
- （4）验收标准、规范及方式：符合国家相关标准及规范。

第五章 合同资料及格式

(供参考)

政 府 采 购 合 同

项目编号：_____

项目名称：_____

合同编号：_____

供应商：_____

采购人：_____

签订日期：__年__月__日

合同格式（仅供参考）

一、合同签订

（一） 中标人应在规定的时间、地点与采购人签订合同，投标文件、中标人的投标响应文件以及评审过程中有关澄清文件均作为合同附件。中标人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权取消其中标资格。

（二） 采购人应按照中标价格签订合同，如有需要追加与合同标的相同货物的，在不改变合同其他条款的前提下，经有关部门审批，可以与中标人签订补充合同，但增加幅度不超过中标金额的 10%。

二、合同条款

1.定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “甲方”系指本项目的采购人。

1.2 “乙方”系指本项目的中标单位。

1.3 “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

1.4 “合同价”系指根据合同规定，乙方正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

1.5 “货物”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的一切设备、材料、备品备件和/或其它材料。

1.6 “服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如安装、调试、合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.7 “现场”系指合同项下货物将要进行安装和运行的地点。

1.8 “验收”系指合同双方根据规定的程序和条件确认合同项下的公交站路名牌符

合技术规范的要求。

2.适用性

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其它部分所取代的范围。

3.技术规格和要求

3.1 详见本项目招标文件技术要求部分。

4.专利权

4.1 乙方应保证甲方在其本国使用该货物或货物的任何一部分时免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。如果任何第三方对此提出起诉，乙方应负责与之交涉并承担可能发生的一切法律及经济损失。

5.包装

5.1 乙方应提供制播设备运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在运转中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要措施，从而保护制播设备能够经受多次搬运、装卸和内陆的长途运输。乙方应承担由于其包装或其保护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

6.交货方式

现场交货：乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。有关运输和保险以及相关费用由乙方承担。所有货物运抵现场，由甲方出具的收货证明上的日期为最终交货期。

7.保险

7.1 由乙方办理以甲方为受益人的货物“一切险”，投保金额为货物价格的 110%，保险保至项目最终交货地点。

8.付款方式（见本项目招标文件《供应商须知前附表》）

9.技术资料

合同项下技术资料将以下列方式交付：

9.1 合同生效后 15 天之内，乙方应将每台设备的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、技术说明书、操作手册、使用指南、维修指南和/或服务手册和示意图寄给甲方。

9.2 另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。

9.3 如果甲方确认乙方提供的技术不完整或在运输过程中丢失，乙方将在收到甲方通知后 3 天内将这些资料免费寄给甲方。

10. 价格

10.1 合同总价与投标报价总价应一致。

11. 质量保证和验收

11.1 乙方应保证所供货物是全新、未使用过的，是最新或最流行型号和用一流的工艺和最佳材料制造而成的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。在货物最终验收合格后的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

11.2 根据甲方按检验标准自己检验结果或当地质检部门检验结果，或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式通知乙方，提出本保证下的索赔。

11.3 乙方在收到通知后按招标文件规定的时间内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

11.4 如果乙方在收到通知后按招标文件规定的时间内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权利不受影响。

11.5 货物最终验收合格后，由甲方和乙方出具最终验收报告。但该报告不能免除乙方对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障或质量问题应承担的责任。

12. 检验

12.1 在交货前，供应商应对货物的质量、规格、性能、数量/重量等进行精确全面的检验，并出具一份证明货物合同规定的证明书。该证明书将成为向甲方要求付款的单据不可分割的组成部分。但对于合同货物的质量、规格、性能、数量/重量来说，不能成为最终检验证明。供应商所做检验的详细情况和结果必须写出报告，该报告应附在证明书中。

12.2 货物运抵现场后，甲方将对货物的质量、规格、数量/重量等进行检验，并出具检验证明书。如发现规格和数量或两者都与合同不符，无论什么理由，证明货物有缺陷，包括潜在缺陷，或用了不合适的材料，甲方有权在货物运抵现场后 90 天内，根据甲方按检验标准自己检验结果或当地质检部门出具的检验报告向乙方提出索赔，除责任由保险公司或运输部门承担的除外。

12.3 如果货物的质量和规格与合同不符，或在招标文件规定的质量保证期内证实货物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用了不合适的材料，甲方将有权按检验标准自己检验结果或当地质检部门出具的检验报告向乙方提出索赔。

12.4 甲方有权提出在货物制造过程中派人到制造厂进行监督，乙方有义务为甲方监造人提供方便。

13. 索赔

13.1 除责任应由保险公司或运输部门承担的之外，甲方有权根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地质检部门出具的质检证书向乙方提出索赔。

13.2 如果乙方对甲方根据合同第 13 条和第 14 条的规定向乙方提出质量不符和索赔要求负有责任时，乙方须经甲方同意按以下一个或多个综合的方法来处理该项索赔：

1321 同意拒收制播设备并用合同规定的相同货币归还拒收货物部分的货款，并承担与此相关的所有直接损失和费用，包括由此产生的利息、银行费用、运费、保险费、检验费、储存费、装卸费以及其它所有保管和维修被拒收货物所必需的费用。

1322 根据货物劣质、损坏程度及甲方所受损失的范围降低货物的价格。

1323 将不符部分换成与合同规定的规格、质量、性能相符的新部件，乙方应承担

甲方所承受的一切费用和损失。

13.2.4 由乙方自费派出技术人员对货物的不符和有缺陷部分进行修理，如乙方不能派出技术人员时，甲方有权代为修理，由此产生费用应由乙方承担。

13.3 对于上述索赔如果甲方在发出索赔通知后 10 天内，乙方未作答复，应视为乙方接受了甲方的索赔要求。如乙方在甲方发出索赔通知后 10 天内或甲方同意的更长时间内，未能按照本合同第 15.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从货款或乙方交纳的履约保证金中扣出索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分补偿。

14. 延期交货

14.1 在履约合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应进行分析，如同意，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

14.2 如果乙方毫无理由地拖延交货，将受到以下制裁：扣除相应额度的投标保证金或履约保证金、加收迟交罚款和/或终止合同。

15. 违约赔偿

15.1 除了甲方同意延期或本合同第 18 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从货款或乙方交纳的投标保证金或履约保证金中扣除滞纳金。滞纳金按 7 天 1% 计算，不足 7 天亦按 7 天计算。如延期交货超过 30 天，甲方有权解除合同。尽管该合同已解除，乙方仍应毫不迟延地支付前面所说的滞纳金。乙方支付的滞纳金总额度将不超过合同总价的 10%。

16. 不可抗力

16.1 本条所述的“不可抗力”系指那些合同双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件，这些事件包括：战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故。如果合同双方中任何一方由于不可抗力致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

16.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以传真或电子邮件等方式通知另一方，并在事故发生后 4 天内，将有关部门出具的证明文件用“特快专递”寄给

或

送给另一方。如果不可抗力影响时间延续 120 天以上的，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

17. 税费

17.1 根据中华人民共和国现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方负担。

17.2 根据中华人民共和国现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

17.3 在中华人民共和国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

17.4 履约保证金（按采购文件第二部分第八条执行）

18. 仲裁

18.1 甲乙双方应通过友好协商，解决在执行合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，如果协商仍得不到解决，任何一方均可按《中华人民共和国合同法》规定向当地仲裁委员会提交调解和仲裁。

18.2 仲裁裁决应为终局裁决，对双方均具有约束力。

18.3 仲裁费除仲裁机构另有裁决外应由败诉方负担。

18.4 在仲裁期间，除正在进行的部分外，本合同其它部分仍可继续执行。

19. 违约终止合同

19.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

19.11 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供全部或部分制播设备。

19.12 如果乙方未能履行合同规定的其它义务，乙方在收到甲方发出

的违约通知后 30 天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。

19.2 在上述情况下，并不影响甲方向乙方提出索赔。

19.3 如果甲方根据上述第 19.1.2 条规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交制播设备类似的制播设备，乙方应对购买类似的货物所超出的费用负责。但是，乙方还应继续执行合同中未终止的部分。

20. 破产终止的合同

20.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

21. 变更指令

21.1 甲方可以在任何时候书面向乙方发出指令，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

21.11 本合同项下提供的货物是专为甲方制造，变更图纸、设计或规格；

21.12 运输或包装的方法；

21.13 交货或服务地点；

21.14 乙方提供的服务。

如果上述变更使乙方履行合同义务的费用或时间增加或减少，合同价或交货时间或两者将进行等量调整，同时相应修改合同。乙方根据本条进行调整的要求必须在收到甲方的变更指令后 15 天内提出。

22. 转让和分包

22.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

22.2 如投标文件中没有明确分包合同，乙方应书面通知甲方其在本合同中将分包的全部分包合同，无论在原投标文件中还是后来发生的分包通知均不能解除乙方履行本合同

的责任和义务。

23. 合同修改

23.1 欲对合同条款进行任何改动，均须由甲乙双方签署书面的合同修改书。

24. 通知

24.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真、电报的形式发送，另一方面应以书面形式确认发送到对方的明确的地址。

25. 计量单位

25.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

26. 本合同应用中文书写。

27. 适用法律

27.1 本合同应按照《中华人民共和国合同法》进行解释。

28. 合同生效及其它

28.1 合同应在双方签字盖章后开始生效。

28.2 本合同一式四份，以中文书写，甲乙双方各执一份，政府采购办一份、交易中心一份。

28.3 如需修改或补充合同内容，经协商，甲乙双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

买 方：

单位名称：

单位地址：

法人代表（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：

联系电话：

卖 方：

单位名称：

单位地址：

法人代表（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：

联系电话：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

日 期：

日 期：

见证 方：单位名称：单位地址：

法人代表（签字或盖章）：法人授权代表（签字）：日期：

注：本合同样本仅供参考，具体内容由采购人和中标单位协商确定。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

投标密封袋格式

_____（项目名称）

竞争性磋商投标文件/报价一览表

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

投标单位名称（单位加盖公章）：_____

地 址：_____

联 系 人：_____

联 系 电 话：_____

投标文件封面格式

正本或副本

_____（项目名称）

竞争性磋商投标文件

采购项目名称：_____
采购项目编号：_____
投标单位名称（单位加盖公章）：_____
地 址：_____
联 系 人：_____
联 系 电 话：_____

竞争性磋商响应文件目录

目录自拟

一 投 标 函

致： _____

根据贵方为_____项目竞争性磋商采购货物及服务的投标（项目编号：_____），现正式授权_____（姓名、职务）代表供应商（供应商名称）提交竞争性磋商响应文件正本一份，副本____份。我公司在此声明同意如下：

1. 所附开标一览表中规定的应提供和交付的货物和服务的投标报价为：_____（以人民币元为单位）。
2. 我方将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括澄清文件（如有的话）以及全部参考资料和 有 关附件，我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 我方接受本项目竞争性磋商文件“供应商须知前附表”中所规定的投标有效期。
5. 如果在规定的投标截止期后，我方在投标有效期内撤回投标，其竞争性磋商保证金将被 贵 方没收。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不 一 定 要接受最低价的投标或收到的任何投标，完全理解并接受竞争性磋商人和竞争性磋商代理机构 对评标资料保密且不解释落标原因。
7. 若我单位中标，我单位承诺将按竞争性磋商文件规定的标准和时间向贵方支付代理服务费。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____ 邮 编：_____

电 话：_____ 传 真：_____

手 机：_____ 电子邮件：_____

供应商名称（盖单位章）：_____

授权代表签字：_____

日 期：_____ 年 月 日

二 竞争性磋商报价一览表

项目名称	
采购编号	
投标总价（元）	人民币大写金额（¥ 小写金额）

供应商名称（盖单位章）：

供应商授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：本表须另单独封装一份在外(按投标文件的封装要求封装)。

三 分项报价表

项目名称：

项目编号：

单位：元

1	货物名称	品牌/规格型号	数量/单位	质保期	单价	合价
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
合计						

供应商名称（盖单位章）：

供应商授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：

- 1、此表总价若与开标一览表有出入，以竞争性磋商一览表投标总价为准。
- 2、本分项报价表仅供竞争性磋商参考，供应商可按竞争性磋商文件中品目的要求自行拟订分项 报价表格式，但必须包含上表所含内容。
- 3、机电产品必须填写完整。

四 商务条款偏离表

投标人名称：

招标编号：

序号	招标文件条目号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	偏差说明

授权代表签字：

投标单位（盖章）

五 技术规格偏离表

（由投标人据实提交，技术参数须按编写序号逐条对应）

项目编号：

项目名称（盖章）：

序号	招标要求	投标实际	符合/正偏离/负偏离	备注

授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：1. 按照技术要求详细填列。

2. 行数不够，可自行添加。

3. 请如实填写偏离表，如果虚假响应，将被暂停进入铜仁市公共资源交易中心（政府采购）活动。

4. 投标人须根据投标货物与招标文件要求的实际响应情况填写偏离情况一栏：投标货物的规格、配置、技术参数、技术性能、使用功能等与招标文件要求相等的，偏离情况一栏填写“符合”；投标货物优于招标文件要求的，偏离情况一栏填写“正偏离”；投标货物不满足招标文件要求的，偏离情况一栏填写“负偏离”；存在偏离情况的均应在备注栏中详细说明。

5. 如招标文件中规定技术规格货物如因停产或其他原因造成市场上无法供货，可采用不低于原有配置的货物投标。

6. 格式可以根据采购清单进行适当调增。

六 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（地址）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，代表我公司全权办理对（项目名称及项目编号）项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的上述经济活动负全部责任。

在撤消授权的书面通知前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

供应商被授权代表签名：_____法定代表人签字或盖章：_____

职 务：_____职 务：_____

电 话：_____

被授权代表身份证复印件粘贴处

供应商名称及公章：

年 月 日

说明：供应商应准备与竞争性磋商文件正本一致的“法定代表人授权委托书”复印件各一份，以备开标会场查验，否则，竞争性磋商代理机构有权拒绝其进入开标会场。

七 资格证明文件声明的函

致：_____

关于贵方____年____月____日(项目编号：_____)的投标,本签字人_____ (授权代表)愿意参加投标,提供货物需求一览表中规定的_____ (货物)并证明提交的资格证明文件和说明是准确的和真实的。

本公司(企业)具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件,并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。本公司(企业)的法定代表人或单位负责人与本项目其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。并承诺在本次招标采购活动中,如有违法、违规、弄虚作假行为,所造成的损失、不良后果及法律责任,一律由我公司(企业)承担。以下资质证明文件的复印件需加盖鲜章装订在投标文件中。

1、具有独立承担民事责任的能力,提供有效的营业执照;

2、供应商是法人的,应提供2019年度或2020 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明。新成立未满一年、部分其他组织和自然人,没有经审计的财务报告,可以提供银行出具的资信证明或公司财务报表;

3、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

4、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

5、参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

6、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和政府采购严重违法失信行为记录名单(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>)查询的信用记录情况(对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人,应当拒绝其参与政府采购活动,如查询结果显示“没查到您要的信息”,视为没有上述三类不良信用记录。)查询截止时间:报名时间至开标时间期间;信用信息查询记录和证据留存方式:投标人提供查询记录截图(制作于标书内)

7、竞争性磋商保证金已缴纳证明。

单位名称(盖单位章): _____

授权代表签字: _____

地址: _____

传真: _____

邮编: _____

电话: _____

年 月 日

八 投标服务的详细情况及技术服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

- 1、产品质量
- 2、售后服务方案
- 3、业绩
- 4、供应商认为对投标有利的其他资料

5、承担本项目的项目管理人员和售后服务人员表（格式自拟）

填报要求：1、上表列出的人员，需附其资格证书的扫描件。

2、提供上述人员在本单位服务的外部证明材料，如投标截止日之前三个月以内任意月份的代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

九 有关政策的承诺函

关于贵单位____年____月____日发布_____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

十 政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合中小企业扶持政策、节能产品、环保标志产品、能源效率标识产品政策，介绍说明如下：

小型、微型企业产品	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商企业类型	金额	金额占总报价比重(累计%)
	行 业：_____； 营业收入(万元)：_____； 资产总额：(万元)：_____； 从业人员(人)：_____； 注：如填写数据与审计的财务报表中数据存在不一致的，以财务报表的数据为准				
类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	清 单	
节能产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
环保标志产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
说明					

备注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2. “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“清单”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖供应商公章）：

1.1 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，节能清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、国家发展改革委网站和中国质量认证中心网站上发布；

1.2 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、中华人民共和国环境保护部网站、中国绿色采购网上发布。

供应商名称（单位盖公章）：

法定代表人或供应商授权代表（签名或盖章）：

日 期：

十一 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2 本公司参加_____（采购单位名称）的_____（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（单位盖公章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期：20 年 月 日

十二 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的声明函

致：____（采购人）_____

____（供应商全称）____，参加贵单位组织的项目编号为：____，项目名称：____的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标供应商：（公章）

声明时间：

十三 制造商中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：

第四条第_____项行业，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位盖公章）：

中小企业声明函注意事项：

1 供应商在此声明函未勾选“中型、小型、微型”其中之一的，将视为非中小企业，不能享受价格扣除。

2 供应商提供其他制造商（生产厂家）制作的货物投标，需要同时提供《中小企业声明函》及《制造商中小企业声明函》（其中《中小企业声明函》加盖供应商公章，《制造商中小企业声明函》加盖制造商公章），中小企业优惠标准以制造商企业类型为准。具有多个制造商的货物须提供相应制造商的《制造商中小企业声明函》。提供资料不齐全的视为非中小企业。

3 供应商提供自己制造的货物投标，则提供《中小企业声明函》。

4 供应商中小企业标准：零售业：从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

5 制造商中小企业标准：工业（含制造业）：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

6 关于企业从业人员的认定，供应商应该真实填写（格式自拟）。

注：招标文件中要求提交的资料未列出相应格式的，须自拟格式。