

2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴  
有效衔接督导工作车辆租赁服务

# 采购招标文件

项目编号：BXJZB-2021-06

招标方式：公开招标

招 标 人：铜仁市乡村振兴局

代理机构：贵州北信嘉建设咨询有限公司

日 期：2021 年 8 月



# 目 录

|     |                  |    |
|-----|------------------|----|
| 第一章 | 招标公告 .....       | 4  |
| 第二章 | 投标人须知表 .....     | 7  |
| 第三章 | 投标人须知正文部分 .....  | 21 |
| 第四章 | 采购人需求 .....      | 33 |
| 第五章 | 采购合同（参考文本） ..... | 37 |
| 第六章 | 投标文件格式 .....     | 42 |

## 温馨提示：供应商投标特别注意事项

一、参加投标之前，供应商应确认铜仁市公共资源交易诚信库档案是否办理，以免出现铜仁市公共资源交易诚信库档案不能被使用等问题。上述情况有可能导致投标报名信息无法导入铜仁市公共资源交易中心（以下简称“交易中心”）政府采购交易系统。

二、一律不接受纸质投标文件，只接受具备法律效力的电子投标文件。供应商参加投标前，应当到依法设立电子认证服务机构在交易中心设立的办理点，办理 CA 数字证书和电子签章。【因我中心处于推行电子标阶段，请各位投标人上传加密的电子投标文件后，并携带密封好的纸质投标文件（一正三副、备用）前往交易中心投标。】

三、如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商需使用更正公告后最新发布的电子招标文件来制作电子投标文件，否则投标时将无法正常提交电子投标文件。

四、电子投标文件需在提交投标文件截止时间前完整上传并保存在交易中心政府采购交易系统，且取得成功提示。逾期送达或错误投递方式送达的投标文件交易中心恕不接收。

五、对收取投标保证金的项目，只接受供应商基本账户以银行转账方式交纳投标保证金。由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前二个工作日转账并绑定。

保证金缴纳流程如下：

### 1. 线上报名获取缴纳随机码

- 登录公共资源电子交易系统 (<http://jyzx.trs.gov.cn>)
- 进入【业务管理】-【填写投标信息】 搜索或直接找到拟报名项目，点【操作】按钮，进入该项目报名页面。
- 进入报名页面 填写完报名信息后（带\*号为必填项），点左上角【保存修改】按钮。
- 报名成功后 在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用。该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

### 2. 缴纳保证金

- 按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致（要求从登记的基本户打款），即与【诚信库管理】-【基本信息】中的 基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持一致。
- 不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报名时生成获取的【保证金缴纳随机码】；
- 打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（XX 项目保证金之类）、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

### 3. 打印回执

- 【查询投标保证金缴纳情况】 搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金”。

### 六、加★号的条款均被视为重要的指标要求。

七、投标人报价低于最高限价 60%的，必须在投标文件中说明报价理由。

八、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当按评标委员会的要求，在评标现场合理的时间

内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将被作为无效投标处理。

九、对可接受分公司投标的项目，分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，**授权书须加盖总公司公章**。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

十、联合体投标的，供应商录入报名投标信息时，须将联合体所有成员单位的全称录入交易中心政府采购交易系统。

十一、评标委员会评标时，对供应商部分信息直接取自供应商在交易中心企业库登记的信息，请供应商及时维护、更新企业库的信息，确保其有效性。

十二、供应商一旦依法被确认为中标、成交供应商，其投标（响应）文件中的相关内容（主要中标或者成交标的的名称等），将会随中标、成交结果公告一并发布在采购信息发布网上，接受社会监督。

十三、交易中心为采购代理机构，不对供应商报名时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

十四、（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

# 第一章 招标公告

受[铜仁市乡村振兴局]委托，[贵州北信嘉建设咨询有限公司]对 2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作车辆租赁服务 服务进行国内公开招标，现欢迎国内合格的投标人投标。

- 1、项目名称：2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作车辆租赁服务
- 2、项目编号：BXJZB-2021-06
- 3、项目序列号：BXJZB-2021-06
- 4、项目联系人：杨磊
- 5、项目联系电话：18085667755
- 6、采购方式：公开招标
- 7、入围供应商数量：2 家

## 8、采购货物或服务情况：

(1) 采购主要内容：2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作车辆租赁服务；

(2) 采购数量：41 辆。

(3) 采购预算：25583508.00 元。

最高限价：25583508.00 元， 17333 元/月/辆。

(4) 简要技术要求、服务和安全要求：详见招标文件。

(5) 交货时间或服务时间：以签订的协议为准, 服务时间三年。

(6) 交货地点或服务地点：采购人 指定地点

(7) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：无。

## 8、投标供应商资格要求

(1) 一般资格要求：

投标供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供经合法审计机构出具的 2019 、2020 年度任一年的财务审计报告）（2021 年新成立的公司，提供银行出具的资信证明）；

1.3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函）；

1.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2021 年任意半年的依法缴纳税收有效证明材料，提供 2021 年内任意一个月的社会保障资金的有效证明材料）；

1.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

1.7 “信用中国”网站和政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：报名时间至开标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）。

1.8 本项目不接受联合体投标。

特殊资格要求：具备本项目供货和服务能力的企业（公司）合法资格，经营范围在法律法规允许的范围内；

#### 7、 获取招标文件信息：

（1）购买招标文件时间：2021 年 8 月 12 日 09 时 00 分 至 2021 年 8 月 18 日 17 时 00 分。

（2）购买招标文件地点：全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）进行报名及下载获取招标文件（本项目仅采用网上报名）。

（3）招标文件获取方式：网上购买

（4）投标文件售价：人民币 300 元/套。

注：投标人应随时登录贵州省政府采购网及全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）网“交易平台”查看、处理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容，如因投标人未及时上网查询导致的后果，由投标人自己承担。

8、 投标截止时间（北京时间）：2021 年 9 月 3 日 09 时 30 分（逾期递交的投标文件恕不接受）。

9、 开标时间（北京时间）2021 年 9 月 3 日 09 时 30 分

10、开标地点：铜仁市公共资源交易中心（川硐教育园区麒龙国际旁）

#### 11、投标保证金情况

（1）投标保证金金额：100000 元

（2）投标保证金交纳时间：2021 年 9 月 3 日 09 时 30 分

（3）开户银行及帐号

单位名称：铜仁市公共资源交易中心

开户银行：贵州银行股份有限公司铜仁锦江支行

账 号：0601001500000296

（4）投标保证金交纳方式：采用银行转账、电汇形式提交具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站， 点击首页-办事指南-保证金缴退，自行缴纳保证金；或者采用《投标保证金保函》（电子保函）提交（具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南

——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》)

12、采购人名称：铜仁市乡村振兴局

联系地址：铜仁市碧江区铜仁市政府第三综合楼

项目联系人：杨磊

联系电话：18085667755

13、采购项目需要落实的政府采购政策：已落实。

14、采购代理机构全称：贵州北信嘉建设咨询有限公司

联系地址：贵州省贵安新区贵安综合保税电商科创园B栋6楼610-72号

项目联系人：陈工

联系电话：15508560955

按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》

（财库〔2016〕125号）的要求，根据评审时“信用中国”网站的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动（如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录）。同时对信用信息查询记录和证据截图存档。

代理机构名称：贵州北信嘉建设咨询有限公司

2021年8月

## 第二章 投标人须知表

### 投标人须知前附表 1

本须知前附表 1 的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本附表为准。

| 项号 | 条款号    | 具 体 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 1.1    | <p><b>项目名称：</b>2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作车辆租赁服务</p> <p><b>采购人名称：</b>铜仁市乡村振兴局</p> <p><b>采购人地址：</b>铜仁市碧江区铜仁市政府第三综合楼</p> <p><b>项目编号：</b>BXJZB-2021-06</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2  | 3      | 是否允许中国境外供应商参加本采购项目： <input type="checkbox"/> 是/ <input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | 3      | <p><b>资格标准：</b></p> <p>详见第二章《投标人须知前附表 2》资格性要求，以及第三章《投标人须知正文部分》第 3 条。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  | 11.1   | 交货时间或服务时间： <u>以签订的协议为准,服务时间三年</u> 。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4  | 投标文件递交 | <p><b>纸质版投标文件份数：</b>正本壹份、副本叁份。</p> <p><b>电子版投标文件份数：</b></p> <p>1、加密的电子投标文件壹份（.TRTF 格式，在全国公共资源交易平台（贵州省·铜仁市）（jyzx.tr.s.gov.cn）电子招投标交易平台指定位置上传）；</p> <p>2、非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘壹份（此 U 盘针对在开标时因系统原因导致其投标文件解密失败的情况下使用，若投标人未按照本目标招标文件要求提供非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘，或者格式不正确的，一切后果均由投标人自行承担。）。</p> <p>3、投标人开标时，应将制作电子投标文件的 CA 锁带至开标会场用于投标文件的解密，否则因此错过开评标，一切后果均由投标人自行承担。</p> <p><b>4、签字或盖章要求：</b></p> <p>纸质版要求：投标文件按格式要求盖章、签字（或盖章）。</p> <p>电子版投标文件按格式：（1）所有要求签章的地方都应用按该项目要求 CA 印章签章；（2）所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位（法定名称）的 CA 印章；（3）投标报价表签字、盖章另按如下要求：采用纸质投标报价表应加盖投标人鲜章、法定代表人或其授权人签字或盖章。在投标工具指定位置上传扫描件。</p> <p>（4）纸质投标文件必须密封在一个包封套内，非加密的电子投标文件（.nTRTF 格式）U 盘单独密封在一个包封套内。共二个包封。开标现场递交纸质投标文件及电子 u 盘投标文件到采购人和代理机构，逾</p> |



|   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |    | <p>期未递交的视为放弃投标。</p> <p><b>纸质投标文件递交地址（同开标地点）：</b>铜仁市公共资源交易中心四楼开标室</p> <p><b>投标截止时间：</b>2021年9月3日09时30分</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5 | 12 | <p>投标保证金的金额：<u>壹拾万元整</u>（¥：100000 元）</p> <p>开户单位：铜仁市公共资源交易中心；</p> <p>开户银行：贵州银行股份有限公司铜仁锦江支行；</p> <p>账 号：0601001500000296；</p> <p>投标保证金应当从投标单位基本账户转出。</p> <p>投标保证金的缴纳与退还按照全国公共资源交易平台（贵州省. 铜仁市）（<a href="http://jyzx.trs.gov.cn">http://jyzx.trs.gov.cn</a>）相关规定执行。</p> <p>投标保证金的缴纳程序严格执行铜仁市公共资源交易中心相关规定办理。</p> <p>保证金到账情况以交易中心电子招投标系统导出为准，保证金未缴纳到指定账户、未从基本账户转出或者到截止时间后到账的作无效标处理。</p> <p>电子保函：</p> <p>1、按照优化营商环境相关工作要求，有效降低投标人负担，改进和完善投标担保机制，推进全流程电子化交易，投标人可自主选择在省、市金融服务平台申请开具电子保函替代现金保证金；</p> <p>2、请投标人注意把握出具保函时间，至少于递交投标文件截止时间前3日提交电子保函申请。</p> <p>3、操作申请方式</p> <p>（1）省综合金融服务平台</p> <p>具体操作方式见全国公共资源交易平台（贵州省.铜仁市）首页——办事指南——《投标电子保函申请操作步骤》（省综合金融服务平台）</p> <p>电子保函咨询电话：0851-85971629</p> <p>电子保函登陆：<a href="http://103.3.152.89:8081/jr/none/guarantee.do">http://103.3.152.89:8081/jr/none/guarantee.do</a></p> <p>（2）铜仁市金融保证平台</p> <p>具体操作方式见全国公共资源交易平台（贵州省.铜仁市）首页——办事指南——《投标电子保函申请操作步骤》（铜仁市金融保证平台）</p> <p>电子保函咨询电话：4001757828</p> <p>电子保函登陆：<a href="http://222.87.41.199/TPBidder_TR/login.aspx">http://222.87.41.199/TPBidder_TR/login.aspx</a></p> <p>二、投标保证金的退还</p> <p>招标人应当在法定时间内向中标人发出中标通知书，并书面通知公共资源交易中心，公共资源交易中心应于10日内向未中标人的投标人退还投标保证金及银行同期存款利息。招标人应当在法定时间内和中</p> |

|   |      |                                                                                                                     |
|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |      | <p>标人签订施工合同，并书面通知公共资源交易中心，公共资源交易中心应于 5 日内向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息。</p> <p>投标保证金递交截止时间：同投标截止时间。</p>                      |
| 6 | 19.1 | <p>评标方法：综合评分法、标准及定标原则(含推荐入围候选供应商数量)：详见《投标人须知前附表 3》。</p>                                                             |
| 7 |      | <p>履约保证金额：</p> <p>履约担保金额为合同价款的 1%，币种为人民币（不计息）。供应商为中小企业的，按《谈判须知前附表 4》的相关要求执行。</p> <p>履约保证金可用履约担保、保兑支票、银行汇票或现金支票。</p> |
| 8 |      | <p>本项目文件论证费及评审费由入围供应商承担。</p> <p>招标代理费由入围供应商领取中标通知书时一次性支付。</p>                                                       |

### 投标人须知前附表 2：资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是评标委员会判断投标人的投标是否有效的依据。

| 资格性要求 |   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|---|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 项号    | 章 | 条款号 | 具体内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1     | 二 | 3   | 合格的投标人<br>具体内容详见第三章《投标人须知正文部分》第三条。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2     | 二 | 3.1 | <p>投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定。</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供经合法审计机构出具的 2019 、 2020 年度任一年的财务审计报告）（2021 年新成立的公司，提供银行出具的资信证明）；</p> <p>1.3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函）。</p> <p>1.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2021 年任意半年的依法缴纳税收有效证明材料，提供 2021 年内任意一个月的社会保障资金的有效证明材料）。</p> <p>1.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）。</p> <p>1.7 “信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）和政府采购严重违法失信行为记录名单（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/">http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/</a>）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：报名时间至开</p> |

|              |     |      | 标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ...          | ... | ...  | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>符合性要求</b> |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 项号           | 章   | 条款号  | 具体内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1            | 一   | 10   | 投标人的投标文件未按规定的时间之前提交的，其投标将被拒绝。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2            | 三   | 3.8  | <p>投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：</p> <p>（1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>（2）投标人之间约定中标人；</p> <p>（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；</p> <p>（6）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（7）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>（9）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>（10）不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>（11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>（12）不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；</p> <p>（13）不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；</p> <p>（14）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；</p> <p>（15）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。</p> |
| 3            | 二   | 12   | <p><b>投标有效期：</b>投标截止之日起 90 个日历日。</p> <p>有效期不足将导致其投标文件被拒绝。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4            | 二   | 18.3 | <p>（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；</p> <p>（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；</p> <p>（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5            | 二   | 18.3 | (1) 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |     |     | (2) 未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的；<br>(3) 未按本须知规定提交投标保证金的；<br>(4) 投标有效期不满足招标文件要求的；<br>(5) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的；<br>(6) 投标人提交的是可选择的报价；<br>(7) 投标人未按规定对投标进行分项报价；<br>(8) 投标文件中提供虚假或失实资料的；<br>(9) 不符合招标文件中规定的其他实质性条款。 |
| 6   |     |     | 投标报价超出最高投标限价的作无效标处理。<br>投标报价在预算价（预算控制价）之内。                                                                                                                                                                                                  |
| ... | ... | ... | .....                                                                                                                                                                                                                                       |

**投标人须知前附表 3： 评标方法、评标标准、定标原则**

| 一、评标方法：<br><input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法 |       |                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 二、评标标准：<br>（一）具体的评标标准。<br>2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作车辆租赁服务评分标准                    |       |                                                                                                                             |
| 项目                                                                                   | 评分标准  |                                                                                                                             |
| 技术部分<br>评分<br>(20 分)                                                                 | (5 分) | 根据投标人所提供的服务方案（至少应包含：车辆购买保险情况（车损险、车乘险等），服务车辆数量、服务人员情况，服务车辆情况，服务措施办法等）进行综合评价。<br>0-5 分，未提供不得分。                                |
|                                                                                      | (5 分) | 提供各种应急预案、如消防安全事故、自然灾害、车辆自燃、交通事故、突发事件含反恐和维稳等应急处理各项突发事件具体有效措施及可操作性方案的响应支撑材料，最高得 5 分，未提供不得分。                                   |
|                                                                                      | (5 分) | 安全管理制度<br>根据供应商提供企业安全生产、隐患排查、安全教育、安全检查、安全责任等制度进行综合评价。<br>0-5 分，未提供不得分。                                                      |
|                                                                                      | (5 分) | 承诺中标后投入使用车辆技术状况良好，定期保养维护，公司根据车辆状况及年限，制定有合理的保养计划，进行二级维护保养的，提供得 5 分，未提供不得分。（核验车辆近期图片及公司对车辆二级保养维护记录资料及相关承诺书，格式自拟。三项佐证资料须同时提供）。 |
| 商务部分<br>评分<br>(60 分)                                                                 | (5 分) | 近年内（2018 年 5 月 1 日至今）类似参与脱贫攻坚有关汽车租赁服务项目业绩 1 个得 2.5 分，最多得 5 分。未提供不得分。<br>注：须提供相关证明材料（如合同、开具的发票、证明文件等）。                       |
|                                                                                      | (6 分) | 车辆保险：司乘险、第三责任险保险金额均达 150 万元得 3 分，均达 200 万元得 6 分，未提供不得分。（提供保险合同或保险单复印件或扫描件加盖公章）。                                             |

|                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | (5 分)  | <p>车辆使用过程中出现故障等紧急情况下：</p> <p>铜仁市内：承诺 1 小时内可以到达现场解决用车问题的，得 2 分，承诺 1 小时以上 2 小时以内可以到达现场解决用车问题的得 1 分；</p> <p>各区（县）：承诺 3 小时内可以到达现场解决用车问题的，得 3 分，承诺 3 小时以上 5 小时以内可以到达现场解决用车问题的，得 2 分。</p> <p>未提供不得分。</p>                                                                                                                 |
|                 | (10 分) | <p>承诺中标后 15 个工作日内在项目所在地设置固定售后服务机构，设立的得 10 分；</p> <p>没有的得 0 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                 | (34 分) | <p>1、投标人提供的自有 5 座四驱越野车且车型统一，排量在 1.8T-2.0T 之间，25 辆及以上得 17 分，否则得 0 分。</p> <p>2、投标人提供的所有车辆新车达到 10 辆及以上得 5 分，15 辆及以上得 10 分，25 辆及以上得 17 分，否则得 0 分。</p> <p>未提供的不得分。</p> <p>备注：</p> <p>1、使用过的车辆：上牌时间不得早于 2018 年 7 月 31 日，车辆使用不超过五万公里。</p> <p>2、新车车辆：上牌时间 2021 年 6 月 1 日之后，车辆使用不超过三千公里。</p> <p>须提供车辆登记证以及行驶证的复印件为证明材料。</p> |
| 价 格 分<br>(20 分) | (20 分) | <p>价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值 (20%) × 100</p> <p>注：(1) 投标人的报价高于项目预算金额应当将其作为无效投标处理。(2) 评标基准价：满足招标文件要求且投标报价单价最低的投标报价为评标基准价，其得满分 20 分。(3) 评标委员会认为</p>                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <p>投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p><b>投标供应商的投标报价应包括所提供服务、人工费、车辆的保险和维修等所有费用。投标报价为最终报价，漏算的费用均认为已包括在投标总价中，投标供应商不得再要求追加任何费用。</b></p> |
| <p>(二) 推荐拟入围候选供应商名单。1、入围候选供应商数量：<u>2</u> 个。</p> <p>2、入围候选供应商排列顺序。经投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价评标程序后，按以下办法推荐入围候选供应商名单的排列顺序（请按采购项目的评标方法从以下二项中选择一项打“√”）：</p> <p><input type="checkbox"/> 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分第 1 名和第 2 名的投标人为入围候选供应商。</p> <p>选取 2 家入围供应商提供服务。</p> |  |                                                                                                                                                                                         |
| <p>三、定标原则：</p> <p>■ 采购人委托招标代理机构招标，授权评标委员会直接确定入围供应商。</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人委托招标代理机构招标，在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的入围候选供应商顺序确定入围供应商。</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人自行组织招标，在评标结束后五个工作日内确定入围供应商。</p>                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                         |

注：第二章投标人须知前附表与第三章投标人须知正文部分不一致的，以前附表为准。



中标供应商须知前附表 4：中小企业及监狱企业优惠办法

| 序号 | 项目                           | 具体内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 本项目是否属于专门面向中小企业和监狱企业的政府采购活动： | <input type="checkbox"/> 是/ <input checked="" type="checkbox"/> 否<br>（监狱企业视同小型、微型企业）                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2  | 中小企业的认定标准                    | <p>投标供应商须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）：</p> <p>（1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划分标准；</p> <p>注：联合体参与谈判响应的，以联合体中划型标准较高的一方，作为该联合体的企业划型标准。</p> <p>（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；</p> <p>注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；中型企业提供小型、微型企业制造的货物的，视同为中型企业；中小企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。</p> |
| 3  | 监狱企业的认定标准                    | <p>需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| 4                                                              | 优惠办法：         | <p><b>小型企业或微型企业：</b></p> <p>价格扣除：按报价的<u>（94%）</u>计算评审价</p> <p><b>中型企业：</b></p> <p>大、中型企业与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，不视为中小企业。但联合协议中若约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（包括价格因素得分的计算）。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--|--|--|----------------------|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----|------|-----|--------------|-------|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|-----------------|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|
| 5                                                              | 小型或微型企业产品价格清单 | <p>（本清单附在《中小企业声明函》后，不附所投产品视为非小微企业产品）</p> <table><tr><th colspan="5">小型或微型企业产品价格清单</th></tr><tr><td colspan="5">供应商中小企业性质（中型、小型、微型）：</td></tr><tr><td colspan="5">备注：如供应商为大型或中型企业，表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品，均需在表格中进行明确。</td></tr><tr><th>序号</th><th>货物名称</th><th>制造商</th><th>制造商性质（小型、微型）</th><th>报价（元）</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>.....</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">小型或微型企业货物金额合计 A</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">报价一览表中所有货物报价 B</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">评审价格 C= <u>（0.94）</u> *A+B-A</td><td></td></tr></table> | 小型或微型企业产品价格清单 |       |  |  |  | 供应商中小企业性质（中型、小型、微型）： |  |  |  |  | 备注：如供应商为大型或中型企业，表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品，均需在表格中进行明确。 |  |  |  |  | 序号 | 货物名称 | 制造商 | 制造商性质（小型、微型） | 报价（元） | 1 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | ..... |  |  |  |  | 小型或微型企业货物金额合计 A |  |  |  |  | 报价一览表中所有货物报价 B |  |  |  |  | 评审价格 C= <u>（0.94）</u> *A+B-A |  |  |  |  |
| 小型或微型企业产品价格清单                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 供应商中小企业性质（中型、小型、微型）：                                           |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 备注：如供应商为大型或中型企业，表格以下部分无需填写。如供应商所投货物无论全部或者部分为小微企业产品，均需在表格中进行明确。 |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 序号                                                             | 货物名称          | 制造商                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 制造商性质（小型、微型）  | 报价（元） |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 1                                                              |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 2                                                              |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 3                                                              |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| .....                                                          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 小型或微型企业货物金额合计 A                                                |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 报价一览表中所有货物报价 B                                                 |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 评审价格 C= <u>（0.94）</u> *A+B-A                                   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |
| 6                                                              | 证明材料          | <p>供应商参与投标响应时须对照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300 号）文件规定，提供《中小企业声明函》。</p> <p>符合监狱企业政策的供应商参与谈判时需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |       |  |  |  |                      |  |  |  |  |                                                                |  |  |  |  |    |      |     |              |       |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |       |  |  |  |  |                 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |

|   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |      | <p>的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141 号要求，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。同时需提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7 | 相关风险 | <p><b>一、经评审委员会评审，存在下列任一情况的，谈判 供应商将不被视为中小企业：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标供应商不符合“工信部联企业[2011]300 号”规定的中小企业标准的；</li> <li>2. 响应货物全部或部分为使用大型企业注册商标的货物的；</li> <li>3. 响应文件中标明的中小企业产品的制造商不符合“工信部联企业[2011]300 号”规定的中小企业标准的；</li> <li>4. 未按本附表第 5 项要求提供合法、有效、完整资料的。</li> </ol> <p><b>二、提供虚假证明材料后果：</b></p> <p>供应商为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效响应处理，谈判保证金不予退还；已取得成交资格的，无论该行为是否影响成交，均取消其成交资格，投标保证金、采购代理服务费（如有）不予退还，该供应商还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。</p> |

## 中标供应商须知前附表 5：节能、环境标志信息安全产品采购政策

### 二、节能、环境标志、信息安全产品优先采购政策

（一）节能产品按财政部、国家发改委公布的当期有效的《政府采购节能产品清单》认定；环境标志产品按财政部、环境保护部公布的当期有效的《环境标志产品政府采购清单》认定；

（二）对属于《节能产品政府采购清单》内强制采购的品目，应在采购文件中载明强制采购要求。

（三）采购的货物如含有节能（强制采购节能产品的除外）、环境标志的，应根据不同评标办法和合同包内节能、环境标志产品报价总金额占该合同包报价总金额的比例，按下表的优惠办法，在采购文件中载明具体的优惠条款：

| 评审方法       | 同一合同包内节能、环境标志产品<br>报价总金额占该合同报价总金额的<br>比例 | 优惠办法                        |
|------------|------------------------------------------|-----------------------------|
| 最低成交价<br>法 | 10%(含10%)至50%(不含50%)                     | 给予每个品目单项报价<br>报价 5%的价格扣除    |
|            | 50%及以上                                   | 给予每个品目单项报价<br>报价 10%的价格扣除   |
| 综合评分法      | 10%(含10%)至50%(不含50%)                     | 增设附加分，分值=技术<br>评标项标准总分的 5%  |
|            | 50%及以上                                   | 增设附加分，分值=技术<br>评标项标准总分的 10% |

如节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受以上优惠政策。

（四）根据财政部、工业和信息化部、国家质检总局、国家认监委联合发布《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号），如采购产品属于列入《信息安全产品强制性认证目录》内的强制性信息安全产品，在编

制采购文件时应当载明对采购产品获得信息安全认证的具体要求，并明确要求投标供应商应在响应文件中根据采购文件的要求提供从由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

**三、提醒事项：**

**中标供应商必须凭成交通知书的原件与采购人签订《政府采购合同》。**

## 第三章 投标人须知正文部分

### 一 说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本招标所叙述项目的货物及服务采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指 xxx 单位。是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方(用户)的主体承担质疑回复、履行合同、验收等义务。

2.2 “采购单位”系指组织本次采购活动的采购人或采购代理机构。

2.3 “采购代理机构”系指整个采购活动的组织者，从事招标代理业务并提供相关服务的专门机构，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权。代理机构不以任何身份出任评委会成员。

2.4 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.5 “服务”系指安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

#### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件且符合本招标文件规定资格要求的境内供货商或制造商均可能成为合格的投标人。

投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，应提供以下材料：

- (一)具有独立承担民事责任的能力；
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 投标人应遵守并符合中国的有关法律、法规和规章的规定，同时其投标货物或服务也应符合中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.3 经中国政府采购网失信信息查询，有失信信息记录且在禁止参加政府采购活动处罚期内的供应商不能成为合格投标人；经检察机关行贿犯罪档案查询系统查询，3 年内有行贿犯罪记录的供应商将取消中标候选资格。

3.4 一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形

之一的，不得同时参加本项目同一合同包投标：

- (1) 法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同供应商；
- (2) 存在直接控股、管理关系的不同供应商；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.5 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.6 本项目（接受/不接受）联合体投标（见投标人须知前附表）。

如本项目接受联合体投标，则两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

(1) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合合格的投标人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的全部特定条件，如联合体各方中没有一方符合全部特定条件的，该联合体投标无效。

(2) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(3) 项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的供应商承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.7 投标代理人在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

**3.8 投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：**

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- (12) 不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；
- (13) 不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

(14) 由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；

(15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

#### 知识产权

1. 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

3. 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

#### 纪律与保密事项

1. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2. 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和交易中心施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

#### 质疑与投诉

1、供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或交易中心提出质疑，逾期质疑无效。

2、供应商应知其权益受到损害之日是指：对招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

2.1 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；



2.2 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告发布之日。

3、质疑文件应当包括下列主要内容：

质疑供应商和相关供应商的名称、地址、联系人及联系电话等；质疑项目及编号、质疑事项；认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；提出质疑的日期。（注：质疑函格式详见铜仁市公共资源交易中心官方网站下载专区）

4、质疑函应当署名：质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人的，应当由法人代表签字并加盖法人章，质疑供应商为其他组织的，应当由其负责人签字并加盖单位公章。

5、供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，交易中心有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

6、质疑供应商对采购人、交易中心的质疑答复不满意，或者采购人、交易中心未在规定的期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

7、质疑受理部门：铜仁市公共资源交易中心心政府采购交易科及采购人。

8、提交质疑文件地点：铜仁市公共服务中心四楼政府采购交易科，质疑函范本请自行在“交易中心主页-办事指南-政府采购-常见问题解答”下载。

9、本次采购活动中，交易中心对质疑回复等文件的送达方式为现场取件、邮寄（到付方式）或电子邮件。

## 二、 招标文件

### 5. 招标文件的组成

5.1 招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序、内容和合同主要条款。招标文件由下述部分组成：

- （1） 招标公告
- （2） 投标人须知
- （3） 投标人须知正文部分
- （4） 采购人需求
- （5） 铜仁市市级政府采购合同
- （6） 投标文件格式

### 6. 招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构将视情况在投标截止时间 15 个日历日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前将书面答复发给所有投标人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告（如属网上招投标项目，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标的网站发布更正公告，不再书面答复）。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 7. 招标文件的修改

7.1 至投标截止时间 15 日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前，招标代理机构可主动或依投标人要求澄清的问题修改招标文件，但应当在原信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人，投标人在收到该通知后应当立予以确认（如属网上招投标项目，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标的网站发布更正公告，不再书面答复）。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第 7.2 条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑投标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间 3 个日历日前将变更时间以书面形式通知所有招标文件收受人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 三、 投标文件的编写

#### 8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，投标人可对招标工程一览表所列的全部合同包或部分合同包进行投标。招标采购单位不接受有任何可选择性的报价，每一种工程清单只能有一个报价。

#### 9. 投标文件语言

9.1 投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

#### 10. 投标文件的组成应包括下列部分

1. 投标函
2. 开标一览表
3. 分项报价表
4. 商务条款偏离表
5. 技术规格偏离表

6. 投标人资格声明
7. 法定代表人授权委托书
8. 投标货物的详细情况及技术服务方案
9. 投标人情况说明
10. 有关政策的承诺函
11. 政策适用性说明（如有）
12. 中小企业声明函（如有）
13. 制造商中小企业声明函（如有）

**11. 开标时投标供应商需提供如下资料，复印件需加盖公章：**

11.1 工商营业执照副本复印件；（若“三证合一”的提供副本即可）

11.2 法人代表身份证明原件及身份证复印件或委托代理人持法人授权委托书原件及代理人身份证件复印件；

11.3 “信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)），政府采购严重违法失信行为记录名单（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。） 查询截止时间：报名时间至开标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）；

11.4 投标保证金交纳凭证。

**12. 投标有效期**

12.1 投标文件从投标人须知前附表所规定的投标截止之日开始生效，在投标人须知前附表第3项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

12.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

**13. 投标保证金**

13.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

13.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理机构指定的政府采购保证金专户缴交投标人须知前附表要求的投标保证金。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

13.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

13.4 投标保证金以保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式交纳（详见投标人须知前附表）。

13.5 未按要求缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

13.6 招标代理机构将在中标通知书发出之日起5个工作日内予以原额无息退还未中标供应商的投标保证金。

13.7 在中标人支付所有招标代理服务费并签订合同后5个工作日内，招标代理机构对中标人的投标保证金予以原额无息退还。

13.8 发生以下情形之一的，投标保证金将不予退还，由招标代理机构上缴财政部门：

（1）投标人在投标截止时间后，投标有效期内撤回投标；

（2）除因不可抗力或采购文件认可的情形外，中标人未能按本须知第22条规定签订合同的；

（3）以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

（4）投标人在响应文件中提供虚假材料的；

（5）在禁止参加政府采购活动的处罚有效期内，仍参加政府采购活动的；

（6）以不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（7）因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；

（8）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（9）法律、法规、规章及本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情形给招标采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

13.9 保证金缴纳流程如下：

#### 1. 线上报名获取缴纳随机码

- 登录公共资源电子交易系统（<http://jyzx.trs.gov.cn>）
- 进入【业务管理】-【填写投标信息】 搜索或直接找到拟报名项目，点【操作】按钮，进入该项目报名页面。
- 进入报名页面 填写完报名信息后（带\*号为必填项），点左上角【保存修改】按钮。
- 报名成功后在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用。该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

#### 2. 缴纳保证金

- 按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致（要求从登记的基本户打款），即与【诚信库管理】-【基本信息】中的 基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持一致。
- 不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报名时生成获

取的【保证金缴纳随机码】；

- 打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（XX 项目保证金之类）、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

### 3. 打印回执

- 进入【业务管理】-【查询投标保证金缴纳情况】 搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金”。

- 点【打印保证金回执单】按钮，查看确认到账回执信息，打印留存备用。

保证金采用保函方式提交的，具体流程见第二章投标人须知前附表 1。

## 14. 投标文件的格式

14.1 投标人须编制由本须知第 10 条规定文件组成。**投标文件正本 1 份，副本数量见《投标人须知前附表 1》**，正本用 A4 幅面纸张胶装成册，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

14.2 投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

14.3 除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

14.4 投标人应提交证明其拟供工程符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供工程主要技术性能的详细描述。

14.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

14.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应当由法定代表人或授权代表签字证明或加盖投标人公章。

14.7 未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

14.8 所有资格证明文件复印件须加盖投标人公章。

14.9 投标人应将上述文件按页码顺序胶装成册，并编列投标文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致投标文件被误读或漏读，该投标可能被视为无效投标或承担不利的评标结果。

## 四、 投标文件的提交

### 15. 投标文件的密封、标记和递交

15.1 投标人应将投标文件用密封袋密封，正、副本单独封装，投标文件密封袋及正文封面均应注明“正本”“副本”。正副本信封及投标文件封面均应写明项目名称、招标编号、投标人名称、地址、联系人及联系电话，并加盖投标单位公章和法定代表人印章。封袋口

密封处必须加盖骑缝章并注明“开标时启封”的字样。

15.2 本项目只接受现场递交投标文件。

15.3 如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

15.4 投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

15.5 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

15.6 投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

15.7 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足 3 家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

## 五、 投标文件的评估和比较

### 16. 开标、评标时间

16.1 在投标人须知前附表 1 中所规定的时间、地点开标（如有推迟情形，以推迟后的时间、地点为准）。

16.2 开标由招标代理机构主持，邀请采购人、投标人和有关方面代表参加。投标人一般应派授权代表参加开标会，并办理签到手续。

16.3 开标时，由监标人或者投标人共同推举的代表检查投标文件的密封情况。采购代理机构对符合密封要求的投标文件按照提交投标文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封，由开标会主持人按规定宣唱“报价一览表”等规定内容。招标代理机构对唱标内容作开标记录，由投标人代表及相关人员签字确认。

### 17. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

- (一) 采购预算金额在 1000 万元以上；
- (二) 技术复杂；
- (三) 社会影响较大。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，本办法第四十八条第二款规定情形除外。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

## 18. 投标文件的初审

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评委会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被没收投标保证金。

18.1 评委会将对投标文件进行审查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

18.2 算术错误将按以下方法更正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

18.3 资格性检查和符合性检查

18.3.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件按投标人须知前附表 2 所述的资格性要求对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被拒绝。

18.3.2 符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定其是否符合对招标文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定。）实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

(1) 投标文件未按照本须知第 14 条的规定进行密封、标记的；

(2) 未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的；

(3) 未按规定提交投标保证金的；

(4) 投标有效期不满足招标文件要求的；

- (5) 投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的；
- (6) 投标人提交的是可选择的报价；
- (7) 投标人未按规定对投标进行分项报价；
- (8) 投标文件中提供虚假或失实资料的；
- (9) 不符合招标文件中规定的其他实质性条款。

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

#### 19. 投标文件的澄清

19.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

#### 20. 比较与评价

19.1 评标委员会将按投标人须知前附表 3 所述评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.2 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入漏（缺）报人的评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

20.3 若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效投标处理。

20.4 评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前附表 3 中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

20.5 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

## 六、 定标与签订合同

#### 21. 定标准则

21.1 最低投标价不作为中标的保证。

21.2 投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标方法、标准，经评委评审并推荐中标候选人。

#### 22. 中标通知

22.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理机构应自中标人确定之日起 2 个工作日内在贵州省政府采购网、铜仁市公共资源交易中心网上对中标结果进行公告，同时



招标代理机构向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

22.2 招标代理机构应当在《中标通知书》发出的同时将落标通知书发送给未中标的其他投标人。

22.3 《中标通知书》将作为签订采购合同的依据。采购合同签订后，《中标通知书》成为合同的一部分。

22.4 招标代理机构应当在中标通知书发出后 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在采购人与中标供应商签订合同后 5 个工作日内，退还中标供应商的投标保证金。

### 23. 签订合同

23.1 采购人、中标供应商应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内，根据招标文件确定的事项和中标供应商投标文件，参照本招标文件第四章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属中标供应商责任的，招标代理机构将没收其投标保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与中标供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

23.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订采购合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

23.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

23.4 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后第一位的中标候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

## 第四章 采购人需求

### 采购清单及采购需求

| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 配置及参数                                                   | 备注                  |
|----|------|----|----|---------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 越野车  | 辆  | 41 | 2018 年 7 月 31 日以后登记上户<br>1.8T-2.0T 排量、越野车<br>驱动方式：二驱或四驱 | 每车配专业驾驶员一名（不含油费过路费） |

## 采购需求

### 一、服务期及服务地点：

服务期：三年，（合同一年一签）；服务地点：采购人指定地点。

二、验收标准、规范及方式：满足国家及行业相关标准及采购文件要求的技术标准。

三、付款方式：以车辆实际使用情况按月结算。

1、无预付款，成交供应商定期凭相关单据，并开具增值税普通发票办理结算。

2、结算时间：租车费用以实际用车数量及天数按月进行结算。

3、结算方式：每月10日前（如遇特殊情况，根据实际采购方的规章制度执行），由成交供应商出具上月实际使用车辆派车接送记录表、单次派车明细清单及增值税普通发票，经成交供应商相关负责人签字盖章后交到采购人相关部门核实，确认后由采购人财务部门将费用汇入中标供应商对公账户。

四、投标有效期：90日历天。

### 五、车辆及保险要求

1、车辆数量：41 辆（投标供应商最低要求能提供 25 辆越野车）入围后 2 家供应商提供车辆数量由采购人根据 2 家供应商的服务水平进行分配，数量差距控制在 10 辆以内。

车辆品牌及年限：不限车辆品牌，车辆年限 3 年以内。（1、使用过的车辆：上牌时间不得早于 2018 年 7 月 31 日，车辆使用不超过五万公里。2、如提供新车

新车车辆：上牌时间 2021 年 6 月 1 日之后，车辆使用不超过三千公里。）

2、车辆保险：投标供应商需按要求足额投保车辆及相关保险，确保所有投保险种在保险时限内，司乘险赔付金额 100 万元以上（含 100 万元）、第三责任险 100 万元以上。（提供保险合同或保险单，复印件或扫描件加盖公章）。

3、车辆参数：根据不同线路，自有 5 座及以上二驱或四驱越野车 25 辆,排量在 1.8T-2.0T 之间。

- 4、在租赁期限内，成交供应商定期对车辆进行维修、保养，确保车辆正常使用。如因维修、保养不及时，导致车辆发生抛锚或其他交通事故，所有责任由成交供应商承担。
- 5、成交供应商安排驾驶人员，驾驶员的工资、社会保险、外出时的差旅费、餐饮及其他福利待遇由成交供应商自行承担（住宿费由采购人负责，注：住宿费根据铜仁市财政局及铜仁市机关事务管理局根据相关文件的规定标准执行）。
- 6、在租赁期限内，成交供应商不得将车辆予以转让、转租、抵押、质押或者改变出租车辆。否则，采购人有权解除协议，要求成交供应商承担损失，并要求成交供应商支付合同年份租金总额 20%的违约金。
- 7、成交供应商应保证车辆安全性能满足采购人工作需要，车辆手续齐全，包括行驶证、购置税缴纳证、交强险、车辆的车船使用税、保险费、年审等各种行车手续；如因手续不全导致使用车辆过程中被有关部门查处，相关责任由投标人承担，如因此耽误车辆使用，影响职工上下班，由中标人赔偿所有损失。
- 8、车辆投入使用后，成交供应商承担车辆运行使用产生的全部费用。（燃油费、过路费除外）。
- 9、驾驶员及车辆实行跟班制，即根据需求随时保障上下班用车，同时成交供应商需结合自有车辆的情况，随时调整车辆进行保障运输。
- 10、车容车貌要求：成交供应商提供车辆卫生保洁服务，车身外观无污染，车内卫生良好，有禁烟标志，车内设施有效完好，座套干净整洁，无破损；车体，玻璃无破损；无大面积范围内脱漆、掉漆。
- 11、当车辆发生故障时，成交供应商须立即修理，并保证不影响采购人用车需求，须另提供其它同等或以上条件的车辆供采购人使用。

## **六、驾驶员要求**

- 1、★每车配备 1 名符合准驾车型的专职驾驶员（必须具备符合担任所驾车型相符的机动车驾驶证）。
- 2、★驾驶员实际驾龄在 3 年以上，且必须持符合准驾车型的驾驶证上岗。
- 3、★三年内未发生过交通事故为一般事故及以上事故的。
- 4、★驾驶员仪表仪容良好、身体健康、无心脑血管等易猝发的疾病，无吸毒史。（提供近一年内的体检证明材料）。

5、有良好的职业道德，无不良嗜好，驾驶车辆过程中不得吸烟、酗酒、吃东西、接听电话等影响安全驾驶的行为；驾驶技能娴熟，能熟练及时处理运行中突发的情况，按规定时间、地点提供服务。

6、在服务期内，成交供应商应根据采购人的线路要求配备固定的司机，不得随意更换；若成交供应商提供给采购人的司机不符合采购人要求，采购人有权要求成交供应商在两个工作日内更换司机，拒不更换视为违约，采购人有权租用其他车辆（含出租车），产生的费用由成交供应商支付。

#### **七、其他要求：**

1、本项目采购清单中投标人所提供车辆必须是投标人（含公司名下）自有车辆（提供机动车登记证复印件为证明材料），车辆价值在18万及以上（新车以网上指导价为准，使用过的车辆须提供合法评估机构的评估报告）。

2、投标报价包含车辆使用管理费、车辆保养维修费、各项保险费和应向中华人民共和国政府缴纳的各种税费等一切费用（燃油费、过路费用除外，由使用方自行承担）。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

3、在合同执行过程中，如中标供应商出现违规违约（合同条款中约定）等行为，采购人有权终止合同。

4、采购文件未尽事项，采购人与中标供应商在合同中约定。

## 第五章 采购合同（参考文本）

# 汽车租赁合同

甲 方：铜仁市乡村振兴局

乙 方:\_\_\_\_\_

根据《铜仁市党政机关公务用车管理办法实施细则》的通知铜党办发【2019】28 号文件精神，甲方因政务工作需要，向乙方以购买社会服务方式租赁机动车辆作为政务用车，为了明确双方的权利和义务，本着友好合作，平等自愿的原则，经甲乙双方协商一致，达成如下协议：

## 第一条 总则

1、甲方租赁乙方经济适用型车辆用于政务工作，乙方提供的租赁车辆不得有进口车辆及豪华品牌和大排量车辆。

2、乙方提供的租赁车辆原则上户主系乙方自有车辆，所有租赁车辆必须有机动车登记证以及行驶证，行驶证且车龄在3年以内(含3年)。使用过的车辆上牌时间不得早于2018年7月31日，车辆使用不超过五万公里。新车车辆上牌时间2021年6月1日之后，车辆使用不超过三千里。

3、乙方须为租赁车辆购买全额保险，保险范围及最低保险额包括：

第三责任险100万，司乘险100万，不计免赔险、交强险、自燃险和涉水险等。

4、乙方承诺每天提供25台以上越野车辆由甲方随时调度。

## **第二条 合同期限**

本合同的服务期为3年（合同一年一签），甲方根据国家政策，甲方有权单方面解除合同，并书面通知乙方，告知事由，不与乙方协商；非因国家政策原因，甲方与乙方解除合同的，双方友好协商解除合同关系；

非因不可抗力原因，甲乙双方不得无故解除合同。

## **第三条 辆型号及价格**

越野车\_\_\_\_\_元/天，轿车\_\_\_\_\_元/天等。

## **第四条 租 车 费 使用 及 结 算 方 式**

- 1、采取一事一租原则，每月据实际使用天数（24小时内）结算。
- 2、甲方连续无固定期限租用乙方车辆的，乙方凭甲方领导签署同意的报告每半年结算一次，甲方需半年内付清乙方半年的租赁费用。
- 3、除双方另有约定外，甲乙双方之间的任何与本协议相关的结算需要，可以使用转帐、支票或人民币现金交付方式进行。
- 4、乙方出具上月实际使用车辆派车接送记录表、单次派车明细清单及增值税普通发票，经乙方相关负责人签字盖章后交到甲方相关部门核实，确认后由甲方财务部门将费用汇入乙方对公账户。

如遇特殊情况，根据实际甲方的规章制度执行。

## **第五条 乙方提供的驾驶员要求**

- 1、每车配备 1 名符合准驾车型的专职驾驶员（必须具备符合担任所驾车型相符的机动车驾驶证）。
- 2、驾驶员实际驾龄在 3 年以上，且必须持符合准驾车型的驾驶证上岗。
- 3、三年内未发生过交通事故为一般事故及以上事故的。
- 4、驾驶员仪表仪容良好、身体健康、无心脑血管等易猝发的疾病，无吸毒史。（提供近一年内的体检证明材料）。
- 5、有良好的职业道德，无不良嗜好，驾驶车辆过程中不得吸烟、酗酒、吃东西、接听电话等影响安全驾驶的行为；驾驶技能娴熟，能熟练及时处理运行中突发的情况，按规定时间、地点提供服务。
- 6、在服务期内，乙方应根据甲方的线路要求配备固定的司机，不得随意更换；若乙方提供给甲方的司机不符合采购人要求，甲方有权要求乙方在两个工作日内更换司机，拒不更换视为违约，甲方有权租用其他车辆（含出租车），产生的费用由乙方支付。

## **第六条 权利与义务**

### **（一）、甲方的权利与义务**

- 1、甲方的权利：
  - ① 甲方有权检查乙方提供的车辆、配备，以确保所有相关前提手续皆符合实践本协议的有关要求。
  - ② 按车辆的性能操作规程及相关法律法规使用车辆。



③ 甲方有权监督乙方的履约情况。

## 2、甲方的义务：

①甲方须保护租赁车辆的所有权不受侵犯、不得转卖、抵押；未经乙方允许和相关管理部门批准，不得转借租赁车辆。

②甲方应在规定的时间内与乙方结清租车款。

③甲方应确保租赁车辆为工作用车，不得私用，如因私用出现的一切后果由甲方承担；

④租赁期内甲方使用车辆超速、违章等由甲方处理。

⑤因甲方不当操作产生的损失或发生重大交通事故保险不足赔付的应由甲方承担所有费用。

## （二）、乙方的权利与义务：

### 1、乙方的权利

① 乙方有权要求甲方在规定的时间内及时结清租车款项。

②乙方有权对甲方的违约责任申请赔偿。

### 2、乙方的义务：

①乙方负责车辆的保险费、车船使用税、营业税、定期对车辆保养等。

② 乙方须确保向甲方提供的车辆具备相关的合法及有效的证照，相关证件及已购买与本合同相符的保险的证据，乙方应提供予甲方查验并保存该证件的复印件。

③乙方应定期维护好车辆及设备，确保车辆行驶安全。

## 第六条 违约责任

1、双方应严格履行本合同，如一方违反本合同条款，守约方可要求违约方支付 3 个月租赁费作为违约金，守约方并可单方面终止本合同，且无须提前通知违约方。

2、甲方不得在租赁车辆上设置任何抵押权，否则甲方应负责赔偿乙方因此而引起的所有损失及应得的预期租赁费用。

## **第七条 合同的终止及纠纷的解决**

1、本合同的租用期间内，任一方如因本身因素或客观条件而需要提出终止本合同的，必须提前一个月通知对方，双方协商一致解除合同，否则视同违约，违约方需缴纳相应租赁天数的租金作为代通知金。

2、如双方在本合同的执行过程中出现纠纷，首先应本着友好协商的态度协商解决，若友好协商不能解决，双方同意任一方可以向铜仁市仲裁委员会提起仲裁请求。

## **第八条 其它**

1、本合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效。本合同一式三份，甲乙双方各执一份，监督机关存档一份。

甲 方： 铜仁市乡村振兴局

乙 方：

法定代表人：

法定代表人：

签订日期：年 月 日

签订日期：年 月 日

第六章 投标文件格式

投标密封袋及文件封面格式

注：投标文件标明正本或副本

采购项目名称： 2021 年巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接督导工作

车辆租赁服务

采购投标文件

采购项目编号： \_\_\_\_\_

投标单位名称： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

联 系 电 话： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 一、投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我方确认收到贵单位\_\_\_\_\_（项目名称）采购及相关服务的招标文件  
（项目编号：\_\_\_\_\_），\_\_\_\_\_（供应商名称）作为供应商已正式  
授权\_\_\_\_\_（被供应商授权代表全名、职务）为我方签名代表，签名代表在此声明并同  
意：

1. 我们愿意遵守采购招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求及  
有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。

2. 我们同意本投标有效期自投标截止之日起\_\_\_\_\_天内有效。如果我们的投标被接受，则  
直至合同生效时止，本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。

3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文  
件，我们完全理解本招标文件的要求。

4. 我们同意提供采购人及采购文件与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。

5. 我们理解采购人及采购文件与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任  
何投标，完全理解采购中心拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。

6. 如果我们未对招标文件要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。

7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，  
绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违  
规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

8. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作  
相应处理。

9. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位  
（如有）和采购中心、招标代理机构。

10. 所有有关本次投标的函电请寄：\_\_\_\_\_（供应商地址）

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 开标一览表

项目名称：

品目号/名称：

| 序号         | 服务内容 | 服务期限（36 个月） | 报价（元/月） | 投标报价（元） |
|------------|------|-------------|---------|---------|
| 1          |      |             |         |         |
| 2          |      |             |         |         |
| 3          |      |             |         |         |
| .....      |      |             |         |         |
| 投标报价合计（小写） |      |             |         |         |
| 投标报价合计（大写） |      |             |         |         |
| 优惠及其它      |      |             |         |         |
| .....      |      |             |         |         |

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

### 三、投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

单位：人民币元

| 序号  | 分项内容 | 单位 | 数量 | 报价 | 备注 |
|-----|------|----|----|----|----|
| 1   |      |    |    |    |    |
| 2   |      |    |    |    |    |
| 3   |      |    |    |    |    |
| ... |      |    |    |    |    |
| 合计  |      |    |    |    |    |

注：1. 此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表。

2. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。对于有配件、耗材、选件和特殊工具的货物（若适用），还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价等内容，该表格式由投标供应商自行设计。投标供应商按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以任何条款签订合同的权利。

3. 该表格式仅作参考，投标供应商的详细报价表格式可自定。

供应商名称：（单位公章）

授权代表：（签字）

日期：

四、商务条款响应及偏离表

招标编号：

| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件商务要求 | 投标文件商务响应 | 偏差说明 |
|----|---------|----------|----------|------|
|    |         |          |          |      |
|    |         |          |          |      |
|    |         |          |          |      |
|    |         |          |          |      |
|    |         |          |          |      |
|    |         |          |          |      |

供应商名称： （单位公章）

授权代表： （签字）

日期：

## 五、技术规格偏离表

（由投标人据实提交，技术参数须按编写序号逐条对应）

项目编号：

项目名称（盖章）：

| 序号 | 招标要求 | 投标实际 | 符合/正偏离/负偏离 | 备注 |
|----|------|------|------------|----|
|    |      |      |            |    |
|    |      |      |            |    |
|    |      |      |            |    |
|    |      |      |            |    |
|    |      |      |            |    |

授权代表签字：

日 期： 年 月 日

注：1. 按照技术要求详细填列。

2. 行数不够，可自行添加。

3. 请如实填写偏离表，如果虚假响应，将被暂停进入铜仁市公共资源交易中心（政府采购）活动。

4. 投标人可根据各个需求表的内容填报技术规格响应表，但技术规格响应表的内容必须对其相对应的供货需求的内容全部响应，否则，该投标将被视为非响应性投标而被拒绝。

5. 如招标文件中规定技术规格货物如因停产或其他原因造成市场上无法供货，可采用不低于原有配置的货物投标。



## 六 投标人资格声明

致：贵州北信嘉建设咨询有限公司

关于贵方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布关于“\_\_\_\_\_”（项目编号： ）的采购公告， 我方愿意参加投标，并声明截至开标日：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（一）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的原件扫描件（见附件）之一：  
1.企业法人营业执照；2.事业法人登记证；3.其他组织的营业执照或执业许可证；  
4.居民身份证等；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供经合法审计机构出具的 2019 、2020 年度任一年的财务审计报告）（2021 年新成立的公司，提供银行出具的资信证明）；

（三） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函）；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2021 年任意半年的依法缴纳税收有效证明材料，提供 2021 年内任意一个月的社会保障资金的有效证明材料）；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

（六）“信用中国”网站和政府采购严重违法失信行为记录名单查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：报名时间至开标时间期间；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）；

（七）法律、行政法规规定的其他条件。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

**特此声明！**

日 期： 年 月 日

说明：1.本格式文件内容不得擅自删改。

## 七 法定代表人授权书

致：贵州北信嘉建设咨询有限公司

兹授权以下同志（见身份证复印件），为我方参与事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授 权 单 位：（ 盖 章 ）

法 定 代 表 人：（ 签 名 或 盖 私章）

有效期限：至  年  月  日 签发日期：

附：代理人姓名：        性别：        年龄：        身份证号码：        联系电话：

有效通讯电子邮箱：

营业执照号码：

经济性质：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司响应文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。
7. 身份证复印件（或扫描件）须清晰可见。

## 八 投标货物的详细情况及技术服务方案

主要内容应包括但不限于招标文件的评分标准技术部分和商务部分的要求。（格式自定）

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

## 九 投标人情况说明

### 1、投标人名称及其它情况

- (1) 投标人名称: \_\_\_\_\_ (盖章)
- (2) 地址: \_\_\_\_\_
- (3) 成立和注册日期: \_\_\_\_\_
- (4) 上级主管部门: \_\_\_\_\_
- (5) 公司性质: \_\_\_\_\_
- (6) 主要负责人: \_\_\_\_\_
- (7) 职员情况: \_\_\_\_\_

### 2、有关开户银行的名称和地址: \_\_\_\_\_

### 3、投标人认为需要声明的其他情况:

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

附: 联合体投标的, 每个成员各填一表, 表后附营业执照、相关资质证书开户许可证等资料复印件或扫描件。

供应商名称: \_\_\_\_\_ (盖章)

授权代表人签字: \_\_\_\_\_

授权代表人职务: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

电 话: \_\_\_\_\_

## 十、有关政策的承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

关于贵单位\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日发布\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

## 十一 政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合中小企业扶持政策、节能产品、环保标志产品、能源效率标识产品政策，介绍说明如下：

|                             |                                                                                                                          |         |             |        |                        |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|--------|------------------------|
| 小<br>型、微<br>型 企<br>业 产<br>品 | 产品名称<br>(品牌、型号)                                                                                                          | 制造商     | 制造商企业类<br>型 | 金额     | 金额占总报<br>价比重（累<br>计 %） |
|                             |                                                                                                                          |         |             |        |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             |        |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             |        |                        |
|                             | 行 业：__；<br>营 业 收 入 （ 万 元 ）：____；<br>资 产 总 额 ：（ 万 元 ）：____；<br>从 业 人 员 （ 人 ）：____；<br>注：如填写数据与审计的财务报表中数据存在不一致的，以财务报表的数据为准 |         |             |        |                        |
| 类别                          | 主要产品/技术名称<br>(规格型号、注册商<br>标)                                                                                             | 制造商/开发商 | 认证证书编号      | 清 单    |                        |
| 节 能<br>产 品                  |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
| 环 保<br>标 志<br>产 品           |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
|                             |                                                                                                                          |         |             | 第__期清单 |                        |
| 说明                          |                                                                                                                          |         |             |        |                        |

备注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
2. “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“清单”栏中填写属于“第\_\_期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以**最新一期为准**），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖供应商公章）：
  - 1.1 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单(第\_\_期)”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，节能清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、国家发展改革委网站和中国质量认证中心网站上发布；
  - 1.2 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标

志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、中华人民共和国环境保护部网站、中国绿色采购网上发布。

供应商名称（单位盖公章）：

法定代表人或供应商授权代表（签名或盖章）：                      日期：

## 十二 中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物（详见《报价明细表》）。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担响应的责任。

谈判响应供应商名称（盖章）：

日 期：



## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目 采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期：20 年 月 日