

政府采购项目采购文件
项目采购方式：竞争性磋商

鹏业® G Z P Y
AIA 国际招标
GUI.ZHOU.PENG.YE

磋商文件

项目编号：0637-208102010710

交易编号：

采购项目名称：2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会
活动整体服务

项目采购人：铜仁市工业和信息化局

采购代理机构：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

GUIZHOU PENGYE INTERNATIONAL TENDERING CO.,LTD

日期： 2020 年 9 月

目 录

第一部分：政府采购竞争性磋商邀请	3
第二部分：磋商供应商须知	6
★磋商供应商须知前附表：.....	7
A 说 明.....	10
B 磋商文件.....	10
C 响应文件编制说明.....	10
D 响应文件的递交.....	12
E 磋商和评审.....	13
F 确定成交.....	15
G 采购代理服务费.....	15
第三部分：磋商程序	16
第四部分：评审方法及标准	17
第五部分：政府采购项目详细的采购需求	21
第六部分：合同条款及格式	26
第一章 通用条款.....	26
一、 签订合同.....	26
二、 追加合同金额.....	26
三、 质量与验收.....	27
第二章 特殊条款.....	28

第三章 拟签订的政府采购合同.....	29
第七部分：响应文件编制规范.....	33
第一章 编制注意事项.....	33
第二章 磋商格式文件.....	35
附件一：磋商函.....	36
附件二：法人授权书.....	37
附件三-1：磋商一览表（货物类）.....	错误！未定义书签。
附件三-2：磋商一览表（服务类）.....	38
附件四-1：分项报价表（货物类）.....	错误！未定义书签。
附件四-2：分项报价表（服务类）.....	39
附件五：技术偏离表.....	40
附件六：商务偏离表.....	41
附件七：中小企业声明及证明材料.....	42
附件八：节能环保声明及证明材料.....	44
附件九：残疾人福利性单位声明及证明材料.....	46
附件十：其他格式文件（如有）.....	48

第一部分：政府采购竞争性磋商邀请

2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会活动整体服务 采购公告

贵州鹏业国际机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）接受采购人委托，对 2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会活动整体服务 进行政府采购竞争性磋商，邀请合格磋商供应商参加磋商：

1、采购方式：竞争性磋商

2、采购货物或服务情况：

（1）采购主要内容：2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会活动整体服务

（2）采购数量：1 项

（3）采购预算：9780000 元

（4）最高限价：9780000 元

（5）简要技术要求、服务和安全要求：见技术商务要求

（6）服务时间：2020 年 10 月底至 11 月初

（7）交货地点或服务地点：采购人指定地点

（8）其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：无

3、磋商供应商资格要求：

（1）一般资格要求：

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- ①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件（有效的营业执照），或自然人身份证明；
- ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经合法审计机构出具的 2018 年度的财务审计报告或提供近一个月的开户银行出具的资信证明；
- ③具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供近一个月的纳税证明和提供近一个月的社保缴纳证明的相关材料；
- ④参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法犯罪记录的书面声明（自行声明）；
- ⑤投标供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）。提供信用信息截图，查询时间为 2020 年的任意时间。

（2）特殊资格要求：无

4、获取磋商文件信息：

（1）购买磋商文件时间：

（2）购买磋商文件地点：铜仁市公共资源交易中心官方网址
(<http://jyxx.trs.gov.cn/>)

（3）磋商文件获取方式：铜仁市公共资源交易中心官方网址
(<http://jyxx.trs.gov.cn/>)

（4）磋商文件售价： 300 元人民币

5、磋商截止时间（北京时间）：（逾期递交的响应文件恕不接受）

6、磋商时间（北京时间）：

7、磋商地点：铜仁市公共服务中心四楼开标室（川硐教育园区麒龙国际旁）

8、磋商保证金情况：

（1）磋商保证金额（元）：30000

（2）磋商保证金交纳时间：

（3）磋商保证金交纳方式：按交易中心规定交纳

（4）开户银行及帐号：

单位名称：

开户银行：

帐号：

9、PPP项目：否

10、采购人信息：

采购人名称：	铜仁市工业和信息化局
联系地址：	铜仁市碧江区九龙大道
项目联系人：	张连奎 杨秀富
联系电话：	18085620522 18085620103

11、采购项目需要落实的政府采购政策：小微企业、残疾人企业、监狱企业价格分扣除，节能环保产品、少数民族地区产品加分。

12、采购代理机构信息：

采购代理机构全称:	贵州鹏业国际机电设备招标有限公司
联系地址:	贵阳市北京路 27 号鑫都财富大厦 16 楼 A05
项目联系人:	甘莉琴
联系电话:	18285084964

注：投标人应随时登录贵州省政府采购（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>）或
铜仁市公共资源交易中心网（<http://jyzx.trs.gov.cn/>）“交易平台”查看、处
理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容，如因投标人未及时上网查 询导
致的后果，由投标人自己承担

第二部分：磋商供应商须知

★磋商供应商须知前附表：

前附表说明：本表关于本项目的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	须知 条款号	内 容
说 明		
1		项目名称：2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会活动整体服务
2		采购方式：竞争性磋商 项目类型：服务类
3	2.1	采购代理机构名称、地址、电话 名称： 贵州鹏业国际机电设备招标有限公司 地址：贵州省贵阳市北京路鑫都财富大厦 16 楼 A05 电话及传真：0851-86820545
响应文件的编制和递交		
4	9.4	响应文件份数及其他要求： 响应文件正本份数： <u> 1 </u> 份 ， 副本份数： <u> 4 </u> 份 提交电子版文件： <u> PDF 电子文件 1 份 </u> 其他要求： <u> 电子文件用 U 盘制作，不加密 </u>
5	9.5	响应文件是否需分册装订：不作要求
6	15.2	磋商保证金金额： 30000 元人民币 磋商保证金缴纳方式：按交易中心规定缴纳并在网上自行打印保证金收据（胶装于投标文件内备查） 磋商保证金缴纳时间： 响应保证金缴纳方式：按交易中心最新规定缴纳。

		磋商保证金有效期为磋商有效期截止日后（30天）
7	15.5	根据财政部 87 号令和 74 号令的规定，未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。如逾期退还磋商保证金的，除应当退还磋商保证金外，还应当按商业银行同期贷款利率上浮 20% 后的利率支付资金占用费。 最终按贵州省公共资源交易中心的规定执行。
	15.6	
8	15.7	其他可以不予退还磋商保证金的情形（如有）： 磋商文件中规定采购代理服务费用由成交供应商支付时，如成交供应商未按规定办理，采购代理机构有权没收其磋商保证金。
9	16.1	磋商有效期：响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 天
10	17.2	封套上应载明的信息： 采购人名称：_____
		（项目名称）政府采购项目响应文件 项目编号：_____
		在_____年___月___日___时前不得开启
11	17.3	其他密封和标记要求（如有）：无
12	18	递交响应文件的截止时间：
		2020 年*月*日 *：*：*：*：（逾期递交的响应文件恕不接受）
磋 商 和 评 审		
13	23.7.6	废标条款【除磋商供应商须知 23.7.1 至 23.7.5 规定的条款外的其他情况】（如有）：
14	23.8.15	无效磋商条款【除磋商供应商须知 23.8.1 至 23.8.14 规定的条款外的其他情况】（如有）：

采 购 代 理 服 务 费		
15	30	<p>本项目采购代理服务收费取标准及方式：</p> <p>1、采购代理服务收费取标准：</p> <p style="padding-left: 40px;">参照国家发展计划委员会计价格[2002]1980号文及国家发展改革委办公厅发改办价格[2003]857号文的有关规定，与甲方（采购人）协商确定，采购代理服务收费按上述费率文件向本项目的成交供应商收取。</p> <p>2、采购代理服务收费缴纳形式</p> <p>1) 成交供应商签约前向采购代理机构签署采购代理服务收费承诺书。</p> <p>2) 成交供应商向采购代理机构直接缴纳采购代理服务收费。可用汇票、电汇、现金等付款方式。</p> <p>3) 采购代理服务收费付至以下开户银行（如有临时指定，以临时指定为准）：</p> <p>收 款 人 名 称：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司</p> <p>开 户 银 行：农行贵阳黔灵支行</p> <p>帐 号：23170001040008346</p>
需 要 补 充 的 其 他 内 容		
16		无

A 说 明

1. 合格磋商供应商的范围：

1.1 凡符合本项目采购公告中“磋商资格要求”的供应商均可参加磋商。

1.2 磋商供应商应遵守中国政府采购有关的法律和规章条例。

2. 定义：

2.1 “采购代理机构”系指第一部分所指的组织本次采购的采购代理机构。

2.2 “磋商供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

3. 磋商费用：

3.1 无论磋商过程中的作法和结果如何，磋商供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

B 磋商文件

4. 本磋商文件用以阐明本项目所需货物或服务、磋商程序和合同条款之内容。

5. 磋商供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其磋商对磋商文件作出实质性响应，否则，其磋商可能被拒绝。

6. 磋商文件的澄清：

6.1 磋商供应商对磋商文件如有疑点要求澄清，需用书面形式通知采购代理机构，但通知不得迟于磋商文件发售后 3 天使采购代理机构收到。采购代理机构应用书面作出答复。

7. 磋商文件的修改：

7.1 在磋商截止时间前，采购人或采购代理机构无论出于自己的考虑，还是出于对磋商供应商提问的澄清，均可对磋商文件用补充文件的方式进行修改。

7.2 对磋商文件的修改，将以书面、电报、传真的形式通知已购买磋商文件的每一磋商供应商。补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有磋商供应商有约束力。

C 响应文件编制说明

8. 响应文件的语言及计量单位：

8.1 响应文件和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

8.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件编制说明：

9.1 响应文件应按磋商文件规定的格式进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

9.2 响应文件应当对磋商文件中实质性内容作出响应。响应文件在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

9.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，磋商函及对响应文件的澄清、说明和补正应由磋商供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由磋商供应商的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合磋商文件规定的格式。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由磋商供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

9.4 响应文件**正本一份，副本四份见磋商供应商须知前附表**。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。磋商供应商应根据磋商供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

9.5 响应文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见磋商供应商须知前附表规定。

9.6 除磋商供应商对错处作必要的修改外，响应文件中不许有.addRow、涂抹或改写。如果出现上述情况，改动之处应由磋商供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

9.7 电报、电话、传真形式的磋商概不接受。

10. 磋商报价：

10.1 磋商供应商应按磋商文件规定的格式，填写磋商单价和磋商总价，表格要求内容齐全、完整、数据准确。如果单价与总价有出入，以单价为准。响应文件中如有分包情况，磋商供应商按包作为一个整体单元，并对包中所有内容进行磋商，包中分项磋商将被拒绝（除磋商文件中其他部分另有特别说明或要求外），磋商供应商对每种货物或服务只允许有一个报价（除磋商文件中另有说明或要求外），采购代理机构不接受有任何选择的报价。

10.2 磋商价格表填写时应注意下列要求：

- (1) 特别要求的其他的费用（如有）。
- (2) 特别要求的培训及其它附带服务的费用（如有）。

11. 磋商货币：

11.1 磋商供应商一律用人民币填报。

12. 磋商供应商资格的证明文件：

12.1 磋商供应商必须提交证明其有资格进行磋商和有能力和履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

13. 磋商供应商的技术响应性文件：

13.1 磋商供应商须提交证明其拟供货物或服务符合磋商文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

13.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据等形式。

14. 磋商供应商的商务响应性文件：

14.1 磋商供应商须提交证明其拟供货物或服务符合磋商文件规定的商务响应文件，作为响应文件的一部分。

15. 磋商保证金：

15.1 磋商保证金为响应文件的组成部分之一。

15.2 磋商供应商应按照磋商供应商须知前附表要求提交磋商保证金。

15.3 磋商保证金用于保护本次磋商免受因磋商供应商的行为而引起的风险。

15.4 未按规定提交磋商保证金的磋商，将被视为无效磋商。

15.5 未成交的磋商供应商的磋商保证金，按磋商供应商须知前附表规定退还。

15.6 成交的磋商供应商的磋商保证金，按磋商供应商须知前附表规定退还。

15.7 发生以下情况磋商保证金将被没收：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的。
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的。
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。
- (5) 发生磋商供应商须知前附表规定的其他可以不予退还磋商保证金的情形。

16. 磋商有效期：

16.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 天，特殊采购项目在磋商供应商须知前附表另行规定。

D 响应文件的递交

17. 响应文件的密封和标记：

17.1 响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖磋商供应商单位章或由磋商供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

17.2 响应文件封套上应写明的内容见磋商供应商须知前附表。

17.3 磋商供应商须知前附表规定的其他密封和标记要求（如有）。

17.4 未按本章第 17.1-17.3 项要求密封和标记的响应文件，采购代理机构将予以拒

收。

17.5 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

18. 递交响应文件的截止时间：见磋商供应商须知前附表。

19. 迟交的响应文件：

19.1 采购代理机构将拒绝在磋商截止时间后收到的响应文件。

20. 响应文件的修改和撤销：

20.1 磋商供应商在提交响应文件后对其响应文件进行修改或撤销，但采购代理机构须在磋商截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的磋商代表签字。

20.2 磋商供应商对响应文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 17 和 18 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤销磋商”字样。

20.3 磋商截止时间以后不得修改响应文件。

20.4 磋商供应商不得在磋商时间起至响应文件有效期期满前撤销响应文件。否则采购代理机构将按 15.7 款的规定没收其磋商保证金。

E 磋商和评审

21. 磋商：

21.1 采购代理机构按采购公告规定的时间和地点进行磋商。磋商供应商派代表参加。

21.2 磋商时，查验响应文件密封情况，确认无误后拆封并记录，磋商时，响应文件中磋商一览表(报价表)内容与响应文件中明细表内容不一致的，以磋商一览表(报价表)为准。

22. 磋商小组：

22.1 采购代理机构将根据政府采购采购货物或服务的特点组建磋商小组，其成员由技术、经济等方面的专家和采购人的代表组成。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

23. 响应文件的审查和响应性的确定：

23.1 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

23.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

23.3 磋商时，磋商小组审查响应文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是

否已提供，文件是否恰当地签署。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时。

23.4.1 可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23.4.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.4.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.6 磋商时由磋商小组成员与单一供应商分别进行商务磋商。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其它供应商的技术资料、价格和其它信息。

23.7 废标条款，出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理，项目/品目评审终止：

23.7.1 符合专业条件的或对磋商文件作实质响应的供应商不足二家的（服务类）。

23.7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

23.7.3 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

23.7.4 因重大变故，采购任务取消的。

23.7.5 法律法规规定的其他情形。

23.7.6 发生磋商供应商须知前附表规定的其他情况。

23.8 无效磋商条款，出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效磋商处理，该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入磋商供应商家数：

23.8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

23.8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

23.8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

23.8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

23.8.5 不同投标人的投标文件相互混装；

23.8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

24．响应文件的澄清：

24.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向磋商供应商质疑，请磋商供应商澄清其磋商内容。磋商供应商有责任按照采购代理机构通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

24.2 重要澄清的答复应是书面的，并作为响应文件的一部分。

25．对响应文件的评估和比较：

25.1 采购代理机构及其组织的磋商小组将对实质性响应的响应文件进行评估和比较。

25.2 磋商小组按照本项目磋商文件“评审方法及标准”规定对磋商供应商进行评审。

26．保密：

26.1 有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向一切情况都不得透露给任一磋商供应商或与上述评审工作无关的人员。

26.2 磋商供应商不得干扰采购代理机构组织的评审活动，否则将废除其磋商，并承担相应的法律责任。

F 确定成交

27．成交准则：根据磋商小组的评议决定授予符合磋商文件要求，并能圆满地履行合同的成交供应商。

28．成交通知：

28.1 评审结束，公告成交结果时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。

28.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

29．签订合同：

29.1 成交供应商按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

G 采购代理服务费率

30．采购代理服务费率：本项目采购代理服务费率收取标准及方式：见磋商供应商须知前附表。

第三部分：磋商程序

本项目磋商程序根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的要求编制。

一、磋商主持人：

磋商小组组长

二、磋商小组成员：

- 1、采购单位代表：1人
- 2、有关专家：4人
- 3、监督机构：财政部门等相关单位

三、磋商主要内容：

- 1、磋商供应商所提供的技术、服务方案是否最大程度的满足采购要求；
- 2、磋商供应商对本项目的具体服务承诺内容；
- 3、磋商供应商对本项目商务条款的相应承诺内容；
- 4、磋商小组有权要求所有参加磋商的磋商供应商在规定的时间内（原则上不超过15分钟）提出最终报价及有关承诺；
- 5、其它磋商小组需要了解和磋商的内容。

四、磋商程序

- 1、符合财库〔2015〕124号的，提交最后报价的供应商可以为2家。
- 2、磋商时间及地点：

磋商时间：

磋商地点：铜仁市公共服务中心四楼开标室（川硐教育园区麒龙国际旁）

3、磋商时由磋商小组成员与单一供应商分别进行商务磋商。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其它供应商的技术资料、价格和其它信息。

五、磋商小组成员独立评审，并记录、整理磋商评审报告，由磋商小组向采购人推荐成交候选供应商，由采购人现场确定成交供应商并说明理由。

第四部分：评审方法及标准

一、评审方法采用的评审方法：综合评分法

综合评分法，是指在满足磋商文件实质性要求的前提下，评审专家按照磋商文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为成交候选供应商的评审方法。

二、评审因素：

本项目评审因素包括：磋商报价及合理性、技术性能、报价书、技术服务要求、相关业绩及用户反馈、交货期、交货地点、付款方式和售后服务承诺等。

三、评审形式（采用以下具体步骤）

第一步：资格性审查，本项目由磋商小组审查磋商供应商资格情况，是否符合磋商文件的基本资格要求，符合者将作为有效磋商，并进入第二步评议。不符合，其磋商作为无效磋商，不能进入第二步评议。审查内容如下表：

序号	资格要求	
1	一般资格审查	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件（有效的营业执照），或自然人身份证明；
2		提供经合法审计机构出具的 2018 年度的财务审计报告或提供近一个月的开户银行出具的资信证明
3		提供近一个月的纳税证明和提供近一个月的社保缴纳证明的相关材料；
4		提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法

		犯罪记录的书面声明（自行声明）
5		投标供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）。提供信用信息截图，查询时间为 2020 年的任意时间。
6		法人授权书（原件）
7	特殊资格审查	无

第二步：符合性审查，由本项目磋商小组审查磋商供应商符合性情况,是否符合磋商文件的符合性要求，符合者将作为有效磋商，并进入第三步评议。不符合，其磋商作为无效磋商，不能进入第三步评议。审查内容如下表：

序号	要求	
1	符合性审查	没有超出磋商限价
2		交货期符合要求

第三步：确定成交供应商（按评分细则对通过资格和符合性审查的磋商供应商给相应的评分，并计算其总得分，按各项评审因素权重计算各有效磋商供应商的最终得分）

（一）本项目政府采购政策落实情况表：

序号	政府采购政策	落实情况
1	《政府采购促进中小企业发展暂行办法》	磋商供应商所投产品属于小型和微型企业产品的，其价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（中小企业认定的标准以《政府采购促进中小企业发展暂行办法》中规定为准，并提供《中小企业声明函》
2	《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展和有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）	监狱企业提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，按价格给予 6% 的扣除用扣除后的价格参与评审。
3	《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141 号）	残疾人福利性单位按磋商文件规定的格式提供了《残疾人福利性单位声明函》，按价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。
4	《关于进一步落实政府采购有关问题的通知》（黔财采〔2014〕15 号）	少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（享受少数民族自治待遇的省份为云南、贵州、青海）的磋商主产品:提供所投产品享受少数民族自治待遇省份相关证明材料复印件加盖公章, 得

		2分。磋商主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50% 加以确定。
5	《关于进一步落实政府采购有关问题的通知》（黔财采〔2014〕15号）	所投产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），每一项加 0.3 分；所投产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加 0.5 分，最高不超过 1 分。

（二）评分标准：综合评标

（三）评审总得分计算方法：

$$\text{评审总得分} = (F1 + F2 + F3 + \dots + Fn) / n$$

F1、F2.....Fn 分别为各项评分因素的汇总得分；

n 为磋商小组成员人数

注：以上打分均为整数，计算最终得分保留小数一位。

（四）排序原则：按评审得分由高到低顺序排序。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。得分且磋商报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

（五）成交原则：由磋商小组根据计算各有效磋商供应商的最终得分排名向采购人推荐得分最高的前三名，原则上由采购人现场依序确定成交供应商。

四、本评审方法的解释权为招标代理机构。

第五部分：政府采购项目详细的采购需求

技术参数及商务要求

第一节 技术参数

序号	采购服务名称	单位	数量	规格、技术参数	备注
1	2020 第三届梵净山国际天然饮用水博览会活动整体服务	项	1	<p>活动主要内容为“五会、三活动、一考察”，即“五会”为主题活动，“三活动、一考察”为系列活动。</p> <p>一、“五会”为主题活动</p> <p>1、开幕式大会 组织参展参会人员及嘉宾参会。包括规划设计、背景墙搭建、会场布置、音频设备及座椅租赁、主持人服务等硬件、软件等服务。</p> <p>2、国际天然饮用水及关联产品展览会：组织国际国内天然饮用水、饮料、包装、设备等上下游企业参展。包括水博会策划、规划设计、招展组展、水电费、安保费、现场维护、清洁卫生等服务费用。</p> <p>3、天然饮用水发展大会：组织业内专家、饮用水企业、营销推广平台、策划机构等参会。包</p>	

			<p>括议程设置、会场租赁、会场布置、会务用品采购等硬件、软件服务费用。</p> <p>4、招商引资推介会：组织重点企业、客商等参会推介。包括议程设置、会场租赁、会场布置、会务用品采购等硬件、软件服务费用。</p> <p>5、天然饮用水及生态特色食品产销对接会：组织生产企业、采购商参加产销对接活动。包括会场租赁、会场布置、会务用品采购等硬件、软件服务费用。</p> <p style="text-align: center;">二、系列活动（三活动、一考察）</p> <p>1.优质水源点评选活动：组织对参展、参会的企业优质水源点进行评选。包括水源点现场勘查、检测、专家评审、奖牌制作、授牌等各项服务费用。</p> <p>2.名优产品评选活动：组织对参展、参会的企业名优产品进行评选。包括产品征集、专家评审、奖牌制作、授牌等各项服务费用。</p> <p>3.“泡茶·好水”品鉴评选活动：组织参展、参会的企业参加“泡茶·好水”品鉴评选。包括活动现场规划设计、布置、产品征集、专家评审、奖牌制作、授牌等各项服务费用。</p> <p>4.“一考察”：即铜仁市天然饮用水产业考察活动。邀请参会嘉宾、客商、新闻媒体、有关平台及相关机构参观考察我市生态水源、水产</p>	
--	--	--	--	--

			<p>业相关企业。包括车辆租赁、人员服务等。</p> <p>三、展馆搭建特装服务</p> <p>包括展棚搭建、展馆特装、展馆搭建装修氛围营造监理、代理机构服务等，展馆规划设计及面积以审定为准。</p> <p>四、后勤服务</p> <p>包括参展参会人员住宿费、餐费、筹备期间客商来铜考察、交通车辆租赁费等后勤服务费用。</p> <p>五、宣传推广服务</p> <p>包括网络新媒体宣传、传媒宣传、氛围营造、水博会纪录片制作及现场直播服务、会刊、服务指南等物品制作服务、水主题宣传片修订制作等服务。</p> <p>六、其他服务</p> <p>包括集中办公租赁、办公耗材、资料打字复印、志愿者服装费及保险费、律师服务等办公费用，财务费用及水博会成果后续服务费用（水博会成果各项跟进工作办公、宣传、招商引资等各项服务费用）等。</p> <p>展览面积控制在 1 万平方米以内，招展企业总体控制在 200 户左右，展馆设置 1.省外天然饮用水（饮料）展区；2.省内天然饮用水（饮料）</p>	
--	--	--	---	--

			<p>展区 ;3.多彩贵州水(饮料)展区 ;4.抹茶及系列产品、梵净山茶系列产品展区 ;5.包装、设备展区 ;6.贵州绿色食品风行天下展区 ;7.铜仁特色美食展区。要充分体现各个产品特色。</p> <p>活动规模 (1000 人以内)</p> <p>招商签约任务签约任务 140 亿元、贸易签约任务 50 亿元以上。</p> <p>邀请到人民日报、新华网、经济日报等国家级媒体，多彩贵州网、贵州日报等省级媒体，腾讯网、今日头条等新媒体，市级主要媒体。</p>	
--	--	--	---	--

特别要求：请采购人或采购代理机构用“*”对采购清单中数量较多金额较大或者技术要求较高的主要产品进行标注。

第二节 商务要求

一、服务时间及交货地点

服务时间：2020年10月底至11月初

交货地点：采购人指定地点

二、验收标准

验收标准：由采购人按照相关要求验收。

三、售后服务：根据采购人需求无偿提供售后服务。

四、付款方式

整个项目各项工作流程均按时完成，并验收合格，展会后按中标价一次性付清；

若有未按时完成或验收不合格的，甲方可拒付中标价的20%。

五、履约保证金：无

六、投标有效期：90天

七、其他要求：

- 1.本项目供应商的报价单需明确各类服务的详细报价；
- 2.服务执行机构开具发票（含税费）；
- 3.提供特装设计方案、设计效果图；
- 4.安全保障：整个展会所用的材料做到节能、环保、防火，确保相关电器线路安全；确保展会安全有序的进行。如果因供应商方面造成的不良后果以及损失由供应商全部承担并追责。展会结束负责拆除等工作。

第六部分：合同条款及格式

第一章 通用条款

一、签订合同

1、采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

2、签订的合同以磋商文件合同条款为基础。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

3、磋商文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为政府采购合同的组成部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行政府采购合同规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

4、成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。

当成交供应商放弃成交结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，由采购人可从推荐成交候选人名单中按顺序重新确定成交供应商或重新组织采购。

5、采购人应当自政府采购合同签订之日起七个工作日内，将政府采购合同副本报同级财政部门备案。

6、法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

二、追加合同金额

政府采购合同履行中,采购人需要追加与合同标的相同的服务的,在不改变合同其他条款的前提下,且在签订合同后一年内,经采购人报同级财政部门批准后,可与成交供应商协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%,且总额不得超出项目采购预算,否则采购人应重新组织采购。

政府采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担责任。

三、质量与验收

磋商文件中的服务满足国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者磋商文件、响应文件、书面承诺的技术要求。如对服务以及质量有争议,采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收,未达到服务要求的,由成交供应商承担全部责任。

第二章 特殊条款（如有）

五、付款途径

六、付款方式

分期支付方式

合同生效后____个工作日内,甲方向乙方支付合同金额的____%,即人民币____万元,大写:____;提供服务成果并经双方验收合格之日起____个工作日内甲方向乙方支付合同金额的____%,即人民币____万元,大写:____,余款5%即人民币____万元,质保期(____年)满后____日内一次无息付清。

一次性支付方式

提供服务成果并经双方验收合格之日起____个工作日内,甲方向乙方支付全部合同价款,即人民币____万元,大写:____。

其他支付方式

七、服务期限、地点

1、服务期限:____年__月__日至____年__月__日。

2、服务地点:_____。

八、服务质量

乙方提供的服务应符合国家(或行业)规定标准。

九、知识产权

乙方应保证甲方所使用的服务成果免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、违约条款

- 1、乙方延迟提供服务,每延迟____日,按合同金额的_____支付违约金。
- 2、一方不按期履行合同,并经另一方提示后____日内仍不履行合同的,守约方有权解除合同,违约方要承担相应的法律责任。
- 3、如因一方违约,双方未能就赔偿损失达成协议,引起诉讼或仲裁时,违约方除应赔偿对方经济损失外,还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。
- 4、其它应承担的违约责任,以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准,无相关规定的,双方协商解决。
- 5、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等,应当在明确责任后____日内,按银行规定或双方商定的结算办法付清,否则按逾期付款处理。

十一、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的,应及时通知招标代理机构及另一方,双方互不承担责任,并在____天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题,可由双方协商解决。

十二、争议的解决方式

合同发生纠纷时,双方应协商解决,协商不成可以采用下列____方式解决:

- 1、提交_____仲裁委员会仲裁;
- 2、向_____人民法院诉讼。

十三、补充协议

合同未尽事宜,经双方协商可签订补充协议,所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力,补充协议的生效应符合本合同的有关规定。合同补充条款应

同时报政府采购监督管理部门备案。

十四、合同保存

本合同一式__份，甲方__份，乙方__份，招标代理机构__份，__市（县、区）财政部门__份。

十五、其他需要补充的内容：

1、乙方应按磋商文件、响应文件及乙方在磋商过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的服务。

2、其他服务内容：_____。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注：本合同为参考范本，若有新增条款以采购人跟成交供应商协商签订的为准。

第七部分：响应文件编制规范

第一章 编制注意事项

一、格式

1.响应文件及与磋商有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件,以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文,但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果,由供应商自行负责。

2.响应文件中所使用的计量单位,除磋商文件有要求的外,均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件等应清晰可见,不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜,由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果,由供应商自行负责。

4.除法定代表人或法人授权代表签字可以手写外,其余所有响应文件内容须采用打印字体,禁止手写,手写内容磋商小组可以不认同。

5.响应文件应严格按磋商文件提供的响应文件格式范本填写,磋商文件中未提供格式范本的,由供应商自行编制。

6. 此项如与磋商供应商须知中规定有冲突的,按磋商供应商须知规定执行。

二、装订

1.响应文件须用 A4 纸打印,按照磋商文件所规定的内容顺序,统一编目、编页码装订(响应文件中复印件及彩色宣传资料等均须与响应文件正文一起逐页编排页码)。超过 A4 幅的应以相应幅面打印,但应折叠为 A4 幅大小后装订,磋商文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致响应文件被误读或查

找不到，责任由供应商自行承担。

2.响应文件须胶装成册，不得采用活页、打孔等方式装订。

3.此项如与磋商供应商须知中规定有冲突的，按磋商供应商须知规定执行。

三、签署与封装

1.响应文件封面上须注明“正本”或“副本”字样，并加盖封面章和骑缝章。若正本与副本不符，以正本为准。响应文件不得涂改和增删。响应文件中所有复印件必须加盖供应商公章。响应文件范本中注明需要签章的地方，磋商供应商均须进行签章。

2.响应文件装入密封袋内，密封完整，封口（接口）处加盖磋商供应商公章。

3.其他密封和标记要求按照本项目磋商文件磋商供应商须知规定执行。

第二章 磋商格式文件

附件一：磋商函

磋 商 函

致：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

根据贵方(项目名称、项目编号)政府采购项目的磋商邀请，授权代表(姓名、职务)经正式授权并代表磋商供应商(磋商供应商名称、地址)提交按磋商文件要求提供的全部响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、愿按照磋商文件中的磋商供应商须知、合同条款、技术条件、图纸资料、交货期等要求提供所需货物/服务。
- 2、作为响应文件的一部分，我方愿意按照磋商文件要求提供本项目的磋商保证金。
- 3、如果我方成交，我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- 4、我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 5、我方响应文件自磋商之日起有效期为____个日历日。
- 6、如果在规定的磋商时间后，磋商供应商在磋商有效期内撤回响应文件，磋商供应商磋商保证金将被贵方没收。
- 7、我方同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的响应文件或收到的任何磋商材料。

8、与本次磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

磋商供应商代表姓名、职务(印刷体)：_____

磋商供应商名称(盖章)：_____

日 期：____年____月____日

附件二：法人授权书

法人授权书

致：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

兹委派我单位（全权代表姓名）参加贵方组织的项目名称（项目编号：_____）政府采购活动，全权代表我单位处理本次磋商中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。

附全权代表情况：

姓名：_____性别：_____身份证号码：_____

部门：_____职务：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____传真：_____

其他联系方式：_____

附法人及授权代表人身份证复印件

磋商供应商名称（盖章）：

法定代表人签字（或盖章）：

2020年 月 日_____
2020年 月 日

（注：请另外单独封装一份，作为磋商时验证磋商授权代表身份）

附件三：磋商一览表（服务类）

磋商一览表（服务类）

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	服务内容	服务时限	磋商报价（元）
1			
2			
...			
服务期			
优惠及其它			
磋商总价	人民币大写：_____元（人民币小写：_____元）		
磋商申明（如有）：			

注：1.每一标段（包、品目）单独用一份开标一览表。

2.有关磋商报价优惠折扣、磋商文件允许的备选方案均应载明。

3.“磋商一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖磋商供应商印章。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

附件四：分项报价表（服务类）

分项报价表（服务类）

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	服务名称	服务主要内容	数量及 单位	磋商单价 (人民币)	磋商小计 (人民币)
其他相关费用（请标明详细内容）					
磋商价合计					

注：1、每一标段（包、品目）单独用一份分项报价表；2、此表可自行扩展。

附件五：技术偏离表

技术偏离表

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	名称	磋商文件条目号	磋商要求	磋商对应	偏离情况	偏离说明

1) 每一标段（包、品目）单独用一份技术偏离表；2) 此表可自行扩展；3) 对应技术要求，如有偏离，磋商人必须认真详实的填写；如无任何偏离，请填写“无偏离”。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

附件六：商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	名称	磋商文件条目号	磋商要求	磋商对应	偏离情况	偏离说明

注：1）每一标段（包、品目）单独用一份商务偏离表；2）此表可自行扩展；3）对应商务要求，如有偏离，磋商人必须认真详实的填写；如无任何偏离，请填写“无偏离”。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限
公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

附件七：中小企业声明及证明材料

中小企业声明函

致：（采购人名称）：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加（采购人名称）单位的项目名称项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限
公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

后附：中小企业证明材料

附：中小企业证明材料

附件八：节能环保声明及证明材料

节能环保产品声明函

致：（采购人名称）：

本公司郑重声明，本次磋商中本公司所投产品为财政部、国家发展改革委第
XXX（必须是最新一期）期节能产品政府采购清单产品，制造商为（制造商名
称），品牌为（品牌名称），产品型号为：（产品型号），节字标志认证证书
号为（节字标志认证证书号），节能产品认证证书有效期截止日期
为_____。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限
公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

后附：节能环保证明材料

附：节能环保证明材料

附件九：残疾人福利性单位声明及证明材料

残疾人福利性单位声明函

致：（采购人名称）：

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利单位，且本单位参加采购人名称的《采购项目名称》采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

由本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担责任。

磋商供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限
公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

磋商日期：2020年 月 日

后附：残疾人福利性单位证明材料

附：残疾人福利性单位证明材料

附件十：其他格式文件或证明材料（如有）