

采购需求公示

项目名称：松桃苗族自治县人民医院绩效管理咨询服务采购

招标编号：GZLYZB-2020-115

采购单位：松桃苗族自治县人民医院

招标代理单位：贵州龙钰工程项目管理咨询有限公司

二〇二〇年九月



扫描全能王 创建

松桃苗族自治县人民医院绩效管理咨询服务采购 需求公示

1. 项目名称: 松桃苗族自治县人民医院绩效管理咨询服务采购
2. 项目编号: GZLYZB-2020-115
3. 公示期限 (不少于 2 个工作日): 2020 年 9 月 16 日—2020 年 9 月 17 日
4. 采购预算: 650,000 元
5. 最高限价: 650,000 元
6. 采购预算确定依据: 松桃苗族自治县政府采购申请表
7. 采购单位名称: 松桃苗族自治县人民医院

项目联系人: 文状

联系电话: 15286738811

8. 采购代理机构全称: 贵州龙钰工程项目管理咨询有限公司

项目联系人: 申建忠

联系电话: 18083595270

9. 任何单位和个人对本项目采购文件需求公示有异议的, 可在公示期限内, 反馈意见给代理机构。



一、投标供应商资格条件:

- 1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件;
- 2、投标人须具备有效的营业执照,经营范围应包含企业管理相关内容,具有良好的商业信誉及完成本项目的能力;
- 3、投标人须具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉,没有处于被责令停业,财产被接管、冻结、破产状态,提供 2018 或 2019 年的财务审计报告(至少包含资产负债表、利润表和现金流量表)或资信证明,新成立企业提供三个月内财务报表或资金证明;
- 4、投标人须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(须提供纳税证明和社保证明);
- 5、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件;
- 6、拟派项目负责人及团队须具有国际注册管理咨询师 CMC 证书;
- 7、本次招标不接受联合体投标。

注:本项目采用网上报名。尚未注册入库的供应商需登陆全国公共资源交易平台(贵州省.铜仁市)站进行注册入库并登记企业基本信息,本项目不接受现场报名,如因未注册而导致不能参加本项目报名投标的,后果由供应商自行承担。)

二、采购预算: 65 万元

三、实质性响应条款:

投标人对主要技术参数,逐条说明所提供货物和服务已对招标货物主要技术参数做出了实质性响应,或者申明与招标货物主要技术参数条文的偏差和例外。对于有具体参数要求的指标,投标人必须提供所投货物的具体参数值,否则其投标可能被拒绝。

四、评标办法

本次评标采用综合评分法。

综合评分法,是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下,按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后,以评标总得分最高的投标人作为中标候



选供应商或者中标供应商的评标方法。

五、采购需求

一、项目背景相关要求：

为加快实施医院改革工作，切实解决政策文件、医院需求、DRGs 付费等难题。通过认真分析和研究，决定聘请专业化医院咨询管理公司开发符合我院实际的管理方案，并建立能够适应公立医院改革要求，激活内部激励机制、竞争机制，强化约束机制的管理体系，建立以履行综合医院社会责任为导向医院绩效优化分配制度。坚持多劳多得、优绩优酬、兼顾公平的分配原则，在发展的过程中，以不损害低要求、低风险、低难度、低技术、低强度岗位既有利益，且有适当增加的前提下，充分调动想干事、能干事人员的积极性，适当向高风险、高难度、高技术、高强度岗位倾斜，以发展的眼光，根据各科室的实际情况，科学合理的制定医院总工作量（如床日数、门诊人次、危重病人门诊人次、出院人次等），以医院发展战略规划为指导，以建立完善的薪酬分配制度、优化绩效体系为主要工作内容，结合医院的具体情况提升医院整体运营管理水平、提高医院的整体业绩、树立医院的营销品牌；并最终实现医院高效、健康发展，提升整体竞争实力。

二、招标内容技术参数要求及数量：

项号	服务名称	服务量	主要服务技术规范及要求
1	松桃苗族自治县人民医院绩效管理咨询服务采购	1 项	1、新年度财务收支预算、盈亏平衡分析、绩效总额预算 2、根据政策文件、医院需求、DRGs 付费等对绩效核算指标进行更新、调整和优化 3、指导对各科室二次分配方案进行优化指导



具体参数要求:

(一) 新年度财务收支预算、盈亏平衡分析、绩效总额预算

在明确医院社会责任的基础上,在对医院进行实地调研、员工访谈以及财务、经营数据收集整理分析后,根据医院实际情况,制定新年度财务收支预算、盈亏平衡分析、绩效总额预算,由此展开绩效设计体系。

(二) 根据政策文件、医院需求、DRGs 付费等对绩效核算指标进行更新、调整和优化

1、绩效优化原则

第一、合理公平原则

第二、科学评价原则。

第三、简便、易操作原则

第四、合理权重原则

第五、紧密结合战略原则

2、绩效优化的设计思路

(1)绩效计划的优化设计思路,在设置绩效计划时,先明确医院的发展战略,确定医院未来几年发展目标,然后将此目标传达给各科室,组织员工大讨论。在紧密结合战略的基础上,制定各科室及全院年度绩效计划。这样,不仅将员工绩效与组织绩效紧密结合,而且为员工行为提出了明确的目标。

(2)绩效监督的优化设计思路,在医院优化后的绩效监督管理工作中,强调员工和科室主任的监督职责,原有的院方管理层定期和不定期的监督方式不变。优化后,为了得出相对客观、全面精确的考核意见,在绩效考核中运用管理考核,并要求员工、科室质量管理员和科室主任做工作和监督月记,以此作为对自己、同事、上下级的考评依据

(三) 指导对各科室二次分配方案进行优化指导

根据绩效方案的优化,二次分配随之进行相应优化,二次分配方案的优化根据指导原则进行,充分调动员工的积极性。

六、商务要求

<一>项目服务周期与付款方式

1、项目服务期: 集中服务期 3 个月, 跟踪服务期 2 年。



2、项目完成时间要求：合同签订后 3 个月内完成

3、付款方式：中标后双方在合同中约定。

4、交货地点：松桃苗族自治县人民医院

<二>、项目完成时间要求：合同签订后 3 个月内完成。

<三>、报价要求：报价应为人民币含税价(元)，包括：项目咨询服务费、管理费、利润、保险、税收、代理服务费等所有费用（不包含项目组交通、食宿费）。

