

# 铜仁市公共资源交易中心 (政府采购)

## 招 标 文 件

**招标项目：铜仁市大数据运营中心前期工作项目**

**招标编号：TRZFCG-2020-141**

**招标方式：公开招标**

**项目类别：服务类**

**铜仁市公共资源交易中心编制**

# 目 录

第一章	招标公告
第二章	投标人须知
	投标人须知前附表 1、2、3、4、5
第三章	投标人须知正文部分
	一. 说明
	二. 招标文件
	三. 投标文件的编写
	四. 投标文件的提交
	五. 投标文件的评估和比较
	六. 定标和签订合同
第四章	采购人需求
第五章	铜仁市市级政府采购合同
第六章	投标文件格式

# 第一章 招标公告

受**铜仁市大数据发展管理局**委托，铜仁市公共资源交易中心对**铜仁市大数据运营中心前期工作项目**进行国内公开招标，现欢迎国内合格的投标人前来提交密封的投标文件。

1. 项目名称：铜仁市大数据运营中心前期工作项目

2. 项目编号：TRZFCG-2020-141

3. 项目序列号：TRZFCG-2020-141

4. 项目联系人：杨玄

5. 项目联系电话：0856-3912922

6. 采购方式：公开招标

7. 采购货物或服务情况：

(1) 采购主要内容：**铜仁市大数据运营中心前期工作项目**

(2) 采购数量：一批

(3) 采购预算：900000 元(最高限价：900000 元)

(4) 简要技术要求、服务和安全要求：详见采购文件

(5) 交货时间或服务时间：详见采购文件

(6) 交货地点或服务地点：**采购人**指定的地点

(7) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：**详见招标文件**

8. 供应商资格要求：

(一) 符合政府采购法第二十二条规定。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；法定代表人身份证或委托代理人持授权委托书及代理人身份证

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求:提供 2018 年度或 2019 年经审计的财务报告或基本开户银行近三个月内出具的资信证明。

3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力:

具体要求: 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料或承诺书;

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:

具体要求: 提供 2020 年任意 1 个月缴纳税收和社会保障资金的相关资料;

5. 参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有违法违规记录:

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式文件详见投标文件范本);

6. 法律、行政法规规定的其他条件: 提供有关证明材料(如有)。

7. “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn), 政府采购严重违法失信行为记录名单(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>)查询的信用记录情况(对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 应当拒绝其参与政府采购活动, 如查询结果显示“没查到您要的信息”, 视为没有上述三类不良信用记录。)查询截止时间: 项目报名开始至开标前; 信用信息查询记录和证据留存方式: 投标人提供查询记录截图(制作于标书内)

(二) 本项目所需特殊行业资质或要求

(1) 提供有效的国家行政部门颁发的《工程设计资质证书》(电子通信广电)甲级资质证书复印件加盖公章。

(2) 提供有效的国家行政部门颁发的《工程勘察资质证书》(工程测量)甲级资质证书复印件加盖公章。

(3) 提供工程咨询单位甲级资信证书证明材料复印件加盖公章。

(4) 提供已通过全国投资项目在线审批监管平台备案的工程咨询单位(备案专业须包含电子、信息工程)的相关截图并加盖公章。

(三) 本项目 不接受 联合体投标 (具体以项目实际情况为准)

9. 获取采购文件信息:

(1) 购买采购文件时间: 2020 年 9 月 10 日 09:00 至 2020 年 9 月 16 日 17:00

(2) 采购文件发售截止时间: 2020 年 9 月 16 日 17:00

(3) 购买采购文件地点: 铜仁市公共资源交易中心官方网址 (jyzx. trs. gov. cn)

(4) 招标采购获取方式: 网上购买

(5) 采购文件售价: 人民币 0 元/套

**注:** 投标人应随时登录贵州省政府采购(<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>) 或铜仁市公共资源交易中心网 (<http://jyzx.trs.gov.cn>) “交易平台” 查看、处理采购人发出的文件澄清、补充、更正等通知内容, 如因投标人未及时上网查询导致的后果, 由投标人自己承担。

10. 投标截止时间 (北京时间): 2020 年 9 月 30 日 10:00

11. 开标时间 (北京时间): 2020 年 9 月 30 日 10:00

12. 开标地点: 铜仁市公共服务中心四楼开标室 (川硐教育园区麒龙国际旁)

13. 投标保证金情况

(1) 投标保证金额: 10000 元

(2) 投标保证金交纳时间: 2020 年 9 月 30 日 10:00 前

(3) 投标保证金交纳方式: **采用银行转账、电汇形式提交**具体缴退流程见铜仁市公共资源交易中心网站 ([? jyzx.trs.gov.cn](http://jyzx.trs.gov.cn)), 点击首页-办事指南-保证金缴退, 自行缴纳保证金; 或者**采用《投标保证金保函》(电子保函) 提交**(具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》)

(4) 开户银行及帐号

单位名称: 铜仁市公共资源交易中心

开户银行：贵州银行股份有限公司铜仁分行

帐号：0601001500000296

14. 采购人名称：铜仁市大数据发展管理局

联系地址：铜仁市大数据发展管理局

项目联系人：杨科长

联系电话：18188069957

15. 采购项目需要落实的政府采购政策：**已落实**

16. 采购代理机构全称：铜仁市公共资源交易中心

联系地址：铜仁市公共服务中心四楼（铜仁市川硐教育园区麒龙国际旁）

项目联系人：杨玄

联系电话：0856-3912922

机构名称：铜仁市公共资源交易中心

2020年9月9日

## 第二章 投标人须知表

### 投标人须知前附表 1

本须知前附表 1 的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本附表为准。

项号	条款号	具体内容
1	1.1	项目名称：铜仁市大数据运营中心前期工作项目 项目编号：TRZFCG-2020-141 采购人名称：铜仁市大数据发展管理局 采购人地址：铜仁市大数据发展管理局 最高限价：900000 元
2	3	资格标准： 详见投标人须知前附表 2、第三章《投标人须知》第 3 条，以及第四章《采购需求》有关内容。
3	11.1	投标有效期：投标截止之日起 90 个日历日。 有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
4	19.1	评标方法、标准及定标原则(含推荐中标候选人数量)： 详见《投标人须知前附表 3》
5		服务地点：__采购人指定的地点
6		其他事项（如样品提交、现场踏勘等）： <u>无</u>
7		联合体投标：不接受
8		招标代理服务费标准及收取方式：本中心不收取。

### 投标人须知前附表 2: 资格性、符合性检查表

本须知前附表 2 集中列示了资格性、符合性检查的所有条款，其内容是采购人、招标代理机构、评标委员会判断投标人的投标是否有效的依据。

资格性要求			
项号	章	条款号	具体内容
1	三	3	合格的投标人 具体内容详见第三章第 3 条“合格的投标人”。
2	三	3.1	参加政府采购活动的谈判供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定： (一)具有独立承担民事责任的能力； (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (六)法律、行政法规规定的其他条件。
3	三		“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn），政府采购严重违法失信行为记录名单（http://www.cccp.gov.cn/search/cr/）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名开始至开标前；
...	...	...	.....
符合性要求			
项号	章	条款号	具体内容
1	一		投标人的投标文件未按规定的时间之前提交的，其投标将被拒绝。
2	三		投标文件未按招标文件规定制作的
3	二		投标有效期：投标截止之日起 90 个日历日。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。
4	三		(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行； (2) 实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务； (3) 不公正地影响了其他作出实质性响应的投标人的竞争地位。
5	三		(1) 投标文件未按照本须知第 14 条和 15 条的规定格式进行密

		封、标记的； (2)未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的； (3)未按本须知第13条规定提交投标保证金的； (4)投标有效期不满足招标文件要求的； (5)投标内容与招标内容及要求有重大偏离或保留的； (6)投标人提交的是可选择的报价； (7)投标人未按规定对投标进行分项报价； (8)投标文件中提供虚假或失实资料的； (9)不符合招标文件中规定的其他实质性条款。
6		投标报价在预算价（预算控制价）之内。
...	...	.....

### 投标人须知前附表 3：评标方法、评标标准、定标原则

一、评标方法： <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法		
二、评标标准： （一）具体的评标标准。		
评分项	评分标准	得分
价格部分 （10分）	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 0.1 \times 100$ （评标基准价为有效投标报价中最低的投标报价） 注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	0-10分
技术部分 （35分）	<b>需求理解（10分）</b> 对铜仁公共数据平台、五大基础库以及“一云一网一平台一体系”建设的背景、目标、研究重点等方面有清晰明确阐述。横向比较，分档计分： 优：阐述具体、透彻、充分，得8-10分； 良：阐述内容基本阐述清楚的，得4-7分； 一般：阐述内容有欠缺，得1-3分； 差：对内容不理解，得0分。	0-10分

	<p><b>铜仁公共数据平台建设规划为本项目主要咨询项目的主要研究内容（20分）</b> 根据供应商提供的服务方案中铜仁公共数据平台建设规划咨询项目的主要研究内容进行打分。</p> <p>①提供铜仁公共数据平台规划背景得5分，不提供得0分；</p> <p>②提供铜仁公共数据平台要素分析（政策解读、趋势分析、建设要素分析）得5分，不提供得0分；</p> <p>③提供铜仁公共数据平台总体架构得5分，不提供得0分；</p> <p>④提供铜仁公共数据平台逻辑架构得5分，不提供得0分；</p>	0-20分
	<p><b>项目组织和服务保障（5分）</b> 设计周期科学合理，进度安排符合采购人要求，质量保证体系完整，质量控制措施科学合理，有较强针对性，有可靠、完整有效的保证措施。优：周期合理，进度安排科学，能快速提前完成项目的，质量保证措施有较强针对性，有可靠、完整有效的，得4-5分；良：周期基本合理，项目实施进度安排基本合理，能基本完成项目实施工作，质量保证措施不够充分的，得2-3分；差：周期、进度安排不科学的，质量保证措施不合理的，得0-1分。</p>	0-5分
商务部分 (55分)	<p><b>投标人业绩经验（15分）</b> (1) 投标人2016年1月1日至今具备信息化项目设计咨询类项目经验，需同时提供项目合同以及方案过审的证明文件（主管部门出具的方案批复文件），每份业绩得1.5分，本项最高得9分。</p> <p>(2) 投标人2016年1月1日至今具备市级以上政务数据共享、开放的信息化项目设计咨询类项目经验，并提供项目合同以及方案过审的证明文件（主管部门出具的方案批复文件），每份业绩得2分，本项最高得6分。 备注：提供证明材料的复印/扫描件加盖公章。</p>	0-15分
	<p><b>投标人管理规范及专业技术认证情况（10分）</b> (1) 质量管理体系认证 (2) 信息技术服务管理体系认证 (3) 信息安全管理体系统认证 (4) 职业健康管理体系认证 (5) 环境管理体系认证 (6) 软件能力成熟度集成模型3级及以上 (7) 省级及以上高新技术企业 全部满足得10分，缺一项扣3分，扣至零分为止。 备注：提供证明材料的复印/扫描件加盖公章。</p>	0-10分

	<p><b>获奖情况（15分）</b></p> <p>（1）2016年1月至今投标人信息化项目成果获得国家级奖励（一等奖）的每个得4分，本项得分不超过8分；</p> <p>（2）2016年1月至今投标人信息化项目成果获得国家级奖励（二等奖、三等奖）的每个得3分，省级奖励的每个得2分，市级奖励的每个得1分，本项得分不超过7分。备注：提供证明材料的复印/扫描件加盖公章。</p>	0-15分
	<p><b>项目团队负责人（4分）</b></p> <p>（1）项目负责人具备研究生以上学历（信息化相关专业）；</p> <p>（2）获得信息系统项目管理师认证；</p> <p>（3）2016年至今曾获得国家级设计咨询类奖励；</p> <p>满足一项得1分，满足两项得2分，满足三项得4分。备注：技术负责人和项目负责人不能为同一人。提供投标单位为其缴纳的2020年任意3个月的项目所在省份内的社保证明材料、证书复印件加盖公章，否则不得分。</p>	0-4分
	<p><b>项目团队技术负责人（4分）</b></p> <p>（1）技术负责人具备研究生及以上学历（信息化相关专业）；</p> <p>（2）具备项目管理经验，获得信息系统项目管理师认证；</p> <p>（3）具备PMP认证；</p> <p>（4）具备一级建造师认证；</p> <p>（5）具备注册咨询师认证。</p> <p>全部满足得4分，缺一项扣2分，扣至零分为止</p> <p>注：技术负责人和项目负责人不能为同一人。提供投标单位为其缴纳的2020年任意3个月的项目所在省份内的社保证明材料、证书复印件加盖公章，否则不得分。</p>	0-4分
	<p><b>拟投入项目团队（7分）</b></p> <p>（1）项目团队中具备信息化相关高级工程师3个及以上得3分，提供证书复印件；</p> <p>（2）项目团队成员中至少1人获得国家级设计咨询类奖励的，提供证明材料得1分；</p> <p>（3）项目团队中具备注册咨询师3个及以上，得3分，提供证书复印件；</p> <p>注：提供项目团队花名册、提供投标人为其缴纳的2020年任意3个月的项目所在省份内的社保证明材料、证书复印件加盖公章，否则不得分。</p>	0-7分
<p>（二）推荐拟中标候选供应商名单。1、中标候选供应商数量：<u>3</u>个。2、中标候选供应商排列顺序。经投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价评标程序</p>		

后，按以下办法推荐中标候选供应商名单的排列顺序（请按采购项目的评标方法从以下三项中选择一项打“√”）：

采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

三、定标原则：

采购人委托招标代理机构招标，授权评标委员会直接确定中标供应商。

采购人委托招标代理机构招标，在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商。

采购人自行组织招标，在评标结束后 5 个工作日内确定中标供应商。

注：以联合体形式投标的，只能以联合体其中一方具备的条件作为评标依据。投标人在投标文件中必须明确以联合体的确定一方的条件参与商务部分的评标。投标人未明确的，则每项商务评分均取联合体各方该项商务分最低的得分。

中标供应商须知前附表 4：中小企业及监狱企业优惠办法

序号	项目	具体内容
1	本项目是否属于专门面向中小企业和监狱企业的政府采购活动：	<p><input type="checkbox"/>是/ <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>（监狱企业视同小型、微型企业）</p>
2	中小企业的认定标准	<p>投标供应商须同时满足以下两个条件，才能认定为中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）：</p> <p>（1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划分标准；</p> <p>注：联合体参与谈判响应的，以联合体中划型标准较高的一方，作为该联合体的企业划型标准。</p> <p>（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；</p> <p>注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；中型企业提供小型、微型企业制造的货物的，视同为中型企业；中小企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。</p>
3	监狱企业的认定标准	<p>需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业。</p>

4	优惠办法:	<p><b>小型企业或微型企业:</b> 价格扣除: 按报价的(90%至94%)计算评审价</p> <p><b>中型企业:</b> 大、中型企业与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的,不视为中小企业。但联合协议中若约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,可给予联合体2%-3%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审(包括价格因素得分的计算)。</p>
5	证明材料	<p>供应商参与投标响应时须对照《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300号)文件规定,提供《中小企业声明函》。</p> <p>符合监狱企业政策的供应商参与谈判时需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注:根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号要求,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。同时需提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>
6	相关风险	<p><b>一、经评审委员会评审,存在下列任一情况的,谈判供应商将不被视为中小企业:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标供应商不符合“工信部联企业[2011]300号”规定的中小企业标准的;</li> <li>2. 响应货物全部或部分为使用大型企业注册商标的货物的;</li> <li>3. 响应文件中标明的中小企业产品的制造商不符合“工信部联企业[2011]300号”规定的中小企业标准的;</li> <li>4. 未按本附表第5项要求提供合法、有效、完整资料的。</li> </ol>

		<p><b>二、提供虚假证明材料后果：</b></p> <p>供应商为取得中小企业身份而提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效响应处理，谈判保证金不予退还；已取得成交资格的，无论该行为是否影响成交，均取消其成交资格，投标保证金、采购代理服务费（如有）不予退还，该供应商还应承担由此引起的其他经济、法律责任。出现此种情形时，采购人、采购代理机构将有关情况上报政府采购监管部门，由监管部门按有关规定对其进行相应处罚。</p>
--	--	---

**中标供应商须知前附表 5：节能、环境标志信息安全产品及其他采购政策**

<p style="text-align: center;"><b>节能、环境标志、信息安全产品优先采购政策</b></p> <p>《关于进一步落实政府采购有关政策的通知》黔财采〔2014〕15号文件规定：</p> <p>对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加 0.3 分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 2 分。</p> <p style="text-align: center;"><b>少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份采购政策</b></p> <p>对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 3 分；采用最低评标价法进行评审的，对其产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50% 加以确定，如实行分品目采购的，可以以品目为单位计算</p> <p><b>三、提醒事项：</b></p> <p><b>中标供应商必须凭成交通知书的原件与采购人签订《政府采购合同》。</b></p>
---

## 第三章 投标人须知正文部分

### 一 说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指采购单位。是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方(用户)的主体承担质疑回复、履行合同、验收等义务。

2.2 “采购单位”系指组织本次采购活动的采购人或采购代理机构。

2.3 “采购代理机构”系指铜仁市公共资源交易中心（简称交易中心）。交易中心是整个采购活动的组织者，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权。交易中心不以任何身份出任评委会成员。

2.4 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.5 “服务”系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

3.1 凡有能力提供本招标文件所述货物及服务的，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件且符合本招标文件规定资格要求的境内供货商或制造商均可能成为合格的投标人。

投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (一)具有独立承担民事责任的能力；
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六)法律、行政法规规定的其他条件（如有）。

3.2 投标人应遵守并符合中国的有关法律、法规和规章的规定，同时其投标货物或服务也应符合中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.3 经中国政府采购网、“信用中国”等网站失信信息查询，有失信信息记录且在禁止参加政府采购活动处罚期内的供应商不能成为合格投标人；

3.4 一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联

关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包投标：

- (1) 法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同供应商；
- (2) 存在直接控股、管理关系的不同供应商；
- (3) 均为同一家母公司直接或间接持股 50% 及以上的被投资公司。

3.5 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.6 本项目（**接受/不接受**）联合体投标。如本项目接受联合体投标，则两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

(1) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合合格的投标人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的全部特定条件，如联合体各方中没有一方符合全部特定条件的，该联合体投标无效。

(2) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(3) 项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的供应商承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.7 投标代理人在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

3.8 投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- (12) 不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；
- (13) 不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

(14) 由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；

(15) 有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

#### 知识产权

1. 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

3. 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

#### 纪律与保密事项

1. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2. 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和交易中心施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。若有

要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

### 质疑与投诉

供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购人或代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

质疑函应当包括下列主要内容：

质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

质疑项目名称及编号、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

提出质疑的日期。

质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁质疑谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人、代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理，同时铜仁市公共资源交易中心将在企业信诚信平台中予以记录，对综合信用评价得分予以扣除。

质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉，联系电话：0856-5221778。

质疑受理部门：铜仁市公共资源交易中心政府采购交易科或采购人

（八）提交质疑函方式：现场递交、邮寄、电子邮件（必须电话告知项目负责人，否则导致邮件未及时接收的责任有投标人自行承担），质疑函范本请自行在“交易中心主页-办事指南-政府采购-常见问题解答”下载。

（九）本次采购活动中，交易中心对质疑回复等文件的送达方式为现场取件、邮寄（到付方式）或电子邮件（交易中心指定邮箱为：trggzyjyzxzfeg@163.com,）。

## 二、 招标文件

### 5. 招标文件的组成

5.1 招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序、内容和合同主要条款。招标文件由下述部分组成：

- （1） 招标公告
- （2） 投标人须知
- （3） 投标人须知正文部分
- （4） 采购人需求
- （5） 铜仁市市级政府采购合同
- （6） 投标文件格式

### 6. 招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构将视情况在投标截止时间 15 个日历日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前将书面答复发给所有投标人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告（如属网上招投项目，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标的网站发布更正公告，不再书面答复）。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### 7. 招标文件的修改

7.1 至投标截止时间 15 日（如至原定截止时间不足 15 个日历日，则需延长开标时间）前，招标代理机构可主动或依投标人要求澄清的问题修改招标文件，但应当在原信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受

人，投标人在收到该通知后应当立予以确认（如属网上招投标项目，在招标公告原发布媒体及实施网上招投标的网站发布更正公告，不再书面答复）。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第 7.2 条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑投标文件的修改，招标代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间 3 个日历日前将变更时间以书面形式通知所有招标文件收受人，并在原采购信息发布媒体上发布更正公告。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 三、 投标文件的编写

#### 8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

8.2 除非有另外的规定，投标人可对招标服务一览表所列的全部合同包或部分合同包进行投标。招标采购单位不接受有任何可选择性的报价，每一种服务只能有一个报价。

#### 9. 投标文件语言

9.1 投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

#### 10. 投标文件的组成应包括下列部分

10.1 投标函

10.2 开标一览表

10.3 报价明细表

10.4 实质性响应条款一览表

10.5 投标人资格声明

10.6 法定代表人授权委托书

10.7 投标服务的详细情况及技术服务方案

10.8 投标人情况说明

10.9 其他（如有）

10.10 有关政策的承诺函

10.11 政策适用性说明（如有）

10.12 中小企业声明函（如有）

10.13 制造商中小企业声明函（如有）

10.14 残疾人福利性单位声明函（如有）

## 11. 投标有效期

11.1 投标文件从投标人须知前附表 1 第 4 项所规定的投标截止之日开始生效，在投标人须知前附表第 3 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2 特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

## 12. 投标保证金

12.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理机构指定的政府采购保证金专户缴交投标人须知前附表 1 第 5 项要求的投标保证金。联合体投标的，以联合体牵头人提交投标保证金，以牵头人提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.4 投标保证金以保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式交纳，具体以全国公共资源交易平台（贵州·铜仁）系统显示是否缴纳成功为准。

12.5 未按要求缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.6 招标代理机构将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内予以退还未中标供应商的投标保证金。

12.7 在中标人签订合同后 5 个工作日内，招标代理机构对中标人的投标保证金予以退还。

12.8 发生以下情形之一的，投标保证金将不予退还，由招标代理机构上缴财

政部门：

- (1) 投标人在投标截止时间后，投标有效期内撤回投标；
  - (2) 除因不可抗力或采购文件认可的情形外，中标人未能按本须知第 22 条规定签订合同的；
  - (3) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；
  - (4) 投标人在响应文件中提供虚假材料的；
  - (5) 在禁止参加政府采购活动的处罚有效期内，仍参加政府采购活动的；
  - (6) 以不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
  - (7) 因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；
  - (8) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
  - (9) 法律、法规、规章及本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。
- 上述不予退还投标保证金的情形给招标采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

12.9 保证金缴纳流程如下：

#### 1. 线上报名获取缴纳随机码

- 登录公共资源电子交易系统（jyzx.trs.gov.cn）
- 进入【业务管理】-【填写投标信息】 搜索或直接找到拟报名项目，点【操作】按钮，进入该项目报名页面。
- 进入报名页面 填写完报名信息后（带\*号为必填项），点左上角【保存修改】按钮。
- 报名成功后 在该页面会生成【保证金缴纳随机码】，务必记录留存备用。该随机码一旦生成，即使修改报名信息，也不可更改。

#### 2. 缴纳保证金

- 按照招标文件要求将投标保证金缴纳到交易中心保证金账户，打款账户必须与交易系统中登记的账户信息一致（要求从登记的基本户打款），即与【诚信库管理】-【基本信息】中的 基本户开户银行、基本户开户账号、基本账户名称保持一致。
- 不论何种渠道转款（不可用现金转账），转款备注（用途）栏唯一必填报

名时生成获取的【保证金缴纳随机码】；

- 打款账户信息与中心注册不一致、备注栏为空、书写其他（XX项目保证金之类）、随机码填写错误，均会造成保证金无法匹配进交易系统。

3. 采用《投标保证金保函》（电子保函）提交（具体操作方式见铜仁市公共资源交易中心首页——办事指南——政府采购——常见问题解答——《投标电子保函申请操作步骤》）

4. 打印回执

- 进入【业务管理】-【查询投标保证金缴纳情况】 搜索或直接找到项目，查看【缴纳状态】，如支付成功，将显示“已缴纳保证金”。

- 点【打印保证金回执单】按钮，查看确认到账回执信息，打印留存备用。

13. 投标文件的格式

13.1 投标人须编制由本须知第 10 条规定文件组成的投标文件正本 1 份，副本 1 份，正本用 A4 幅面纸张装订成册（建议采用胶装，如因活页等其他方式装订导致投标文件在评审过程中出现缺项、缺页等情况，责任由投标人自行承担），副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

13.2 投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3 除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

13.4 投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并逐页加盖投标人公章。

13.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应当由法定代表人或授权代表签字证明或加盖投标人公章。

13.7 未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

13.8 所有资格证明文件复印件须加盖投标人公章。

13.9 投标人应将上述文件**装订成册**，并编列投标文件目录、资料清单，由于装订不规范或编排顺序混乱而导致投标文件被误读或漏读，该投标可能被视为无效投标或承担不利的评标结果。

## 四、投标文件的提交

### 14. 投标文件的密封、标记和递交

14.1 **投标人应将投标文件用密封袋密封，正、副本单独封装或一起封装，投标文件密封袋及正文封面均应注明“正本”“副本”。正副本密封袋及投标文件封面均应写明项目名称、招标编号、投标人名称、地址、联系人及联系电话，并加盖投标单位公章。**

14.2 本项目只接受现场递交投标文件。

14.3 如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.4 投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

14.5 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.6 投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

14.7 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足3家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

## 五、无效投标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

- (1) 递交的投标文件不完整或未按采购文件要求密封并加盖公章及签字的；
- (2) 供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
- (3) 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；

- (4) 投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
- (5) 投标报价高于本项目最高限价采购人无法支付的；
- (6) 投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- (7) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

(8) 同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加。如有两家及以上供应商所投产品为同一品牌同一型号的，应作为一个供应商计算。同一品牌同一型号产品的供应商中，仅符合采购文件要求且报价最低的供应商为有效供应商（若报价相同，则以技术响应及售后服务等最优者为有效供应商），其余供应商均为无效供应商；（两家及以上供应商所投产品为同一品牌同一型号产品的金额达到本项目/品目采购金额 60%及以上的，适用本项规定）

- (9) 未交纳投标保证金的；
- (10) 投标有效期不满足采购文件要求的；

(11) 法定代表人为同一个人的两个及以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一采购项目/品目中同时投标的；

(12) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

- (13) 违反政府采购法律法规, 足以导致响应文件无效的情形。

## 六、废标条款

15. 出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理, 项目/品目评审终止：

- (1) 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商报价均超过了最高限价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；
- (5) 法律法规规定的其他情形

## 七、开标、评标

16. 开标流程

16.1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商等相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

16.2. 宣读纪律：开标截止时，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

16.3. 开标唱标：开标时，由采购人或采购代理机构对投标人身份和所递交的投标文件密封情况进行核验；经确认无误后由工作人员依次当众拆封投标文件，并宣读开标一览表中供应商名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。开标时没有启封和唱标的投标文件，不能进入资格性审查和评标程序。

16.4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表签字确认。若供应商代表对开标唱标有异议的，可举手示意，待核验身份后提出异议。

16.5. 资格性审查：唱标结束后，采购人或代理机构根据招标文件规定对所有递交合格投标文件的供应商进行资格性审查。

16.6. 会议结束：开标会结束后，采购人或代理机构工作人员须即刻将通过资格性审查的供应商递交的投标文件及相关证明资料完整移送到评标室。

## 17. 评标

17.1 评标地点：铜仁市公共资源交易中心评标区域。

17.2 评标程序：评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

1. 符合性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应招标文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

2. 无效标检查：依照本招标文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

17.3 专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

17.4 评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同

的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

17.5 评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

17.6 评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

17.7 评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好评标资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

(1) 当资格性和符合性审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或招标文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或招标文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

(2) 投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

(3) 开标、评标过程由铜仁公共资源交易中心全程同步录音录像，相关录音录像资料由铜仁市公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

(4) 演示：如项目有演示需求的，由铜仁市公共资源交易中心工作人员组织。

(5) 评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，可保留个人意见，但按照少数服从多数的原则形成决议。

## 18. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

(一) 享有的权利:

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权;
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权;
3. 推荐中标候选供应商的表决权;
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬;
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

(二) 承担的义务:

1. 按规定时间到达评标现场, 开展评审活动;
2. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见;
3. 严格遵守政府采购评审工作纪律, 不得向外界泄露评审情况;
4. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为, 应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止;
5. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑;
6. 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### 19. 询标与澄清

(一) 评标过程中, 评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况, 实质性影响评审结果的, 评标委员会可书面向供应商进行询标, 要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在铜仁市公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的, 视为放弃澄清。

(二) 供应商的答疑和澄清须为书面形式, 须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

(三) 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则, 供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响, 如有, 评标委员会应拒绝其澄清。

## 八、定标与签订合同

#### 21. 定标准则

21.1 最低投标价不作为中标的保证。

21.2 投标人的投标文件符合招标文件要求, 按招标文件确定评标方法、标准, 经评委评审并推荐中标候选人。

## 22. 中标通知

22.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理机构应自中标人确定之日起2个工作日内在贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台(贵州·铜仁)网上对中标结果进行公告，同时招标代理机构向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

22.2 《中标通知书》将作为签订采购合同的依据。采购合同签订后，《中标通知书》成为合同的一部分。

22.3 招标代理机构应当在中标通知书发出后5个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在采购人与中标供应商签订合同且公告后5个工作日内，退还中标供应商的投标保证金。

## 23. 签订合同

23.1 采购人、中标供应商应当在《中标通知书》发出之日起30日内，根据招标文件确定的事项和中标供应商投标文件，参照本招标文件第五章的《铜仁市市级政府采购合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属中标供应商责任的，招标代理机构将没收其投标保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与中标供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

23.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订采购合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

23.3 采购人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

23.4 中标供应商因不可抗力等原因不能履行政府采购合同的，经主管部门同意后，采购人可以与排在中标供应商之后第一位的中标候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

## 第四章 采购人需求

### 一、材料清单、技术参数

序号	材料名称	单位	数量	规格、技术参数
1	“全市公共数据平台”及五大基础库建设规划	套	1	对公共数据平台的理论研究、实施建设方面的国家文件、政策法规、规章制度、规划计划、标准规范、调查报告等资料进行搜集，为铜仁市数据治理基础设施服务建设奠定基础，明确度公共数据平台以及人口、法人、空间地理、电子证照、宏观经济等基础信息库建设的必要性、建设内容、建设目标、建设任务、实施计划等，编制完成“全市公共数据平台”及五大基础库建设规划，并通过甲方组织的论证。
2	“全市公共数据平台”及五大基础库建设可行性研究报告	套	1	明确“全市公共数据平台”的建设目标、建设内容、业务流程、功能需求、性能需求、应用需求、总体架构、逻辑架构、生态架构等，结合铜仁市建设公共数据平台以及人口、法人、空间地理、电子证照、宏观经济等基础信息库的核心诉求，确定公共数据平台以及人口、法人、空间地理、电子证照、宏观经济等基础信息库的建设系统、功能以及实施周期等内容，最终编制完成“全市公共数据平台”及五大基础库建设可行性研究报告，并通过甲方组织的论证。
3	铜仁“一云一网一平台一体系”总体规划	套	1	根据贵州省“一云一网一平台”整体部署要求，结合铜仁实际，明确铜仁“一云一网一平台一体系”中的云、网、平台、体系建设内容，明确铜仁市政府相关部门信息建设内容等，最终编制完成“一云一网一平台一体系”总体规划，并通过甲方组织的论证。

### 二、供货周期

中标单位必须在中标后3个工作日内启动项目编制工作，并在1个月内提交所有方案初稿；在征求相关专家、政府部门、大数据企业意见后，中标单位在1个月内根据意见进行修改完善形成最终交付成果。

### 三、付款方式

本条中所说乙方为中标单位，甲方为采购单位，具体付款方式为：

第一阶段付款：甲方与乙方签署合同后，甲方在 10 个工作日内向乙方支付第一阶段工作费用（合同金额的 50%）。

第二阶段付款：待乙方提交《全市公共数据平台建设规划》《全市公共数据平台可行性研究报告》《铜仁“一云一网一平台一体系”总体规划》最终成果，并通过甲方和专家评审后 10 个工作日，甲方向乙方支付第二阶段工作费用（合同金额的 50%）。

**注：中标人须承担本项目专家论证费及评审费。**

## 第五章 铜仁市市级政府采购合同（参考文本）

### 第一节 主要条款

采购人或采购代理机构根据采购服务项目特点自行拟定包含但不仅限于以下内容：

- 1、 服务周期：
- 2、 质量标准及验收办法：
- 3、 付款方式：
- 4、 考核评标体系：
- 5、 服务周期清算办法：
- 6、 …….

## 第二节 拟签订的政府采购合同

**采购编号：**

**项目名称：**

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_项目（交易编号：\_\_\_\_\_）的公开招标结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 一、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2. ....
3. ....

### 二、服务质量要求

### 三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

（二）乙方的权利和义务

### 四服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### 五、验收及评价考核

### 五、付款方式

由甲方按下列程序在内付款。

- 1) 在合同实施及服务人员到达服务地后\_\_天内，甲方应将第一次付款总服务费的\_\_(-%)付给乙方。
- 2) 第二次付款额应为总服务费的\_\_(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。
- 3) 最后一次付款额应为总服务费的\_\_(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕日内付给乙方。

### 六、知识产权产权归属

### 七、保密

### 八、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务,到期拒付服务款项的,甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款,则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

### 九、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,按相关法律法规处理。

2) ……

**十、不可抗力:**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、税费:**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

### 十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

### 十二、合同生效:

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式份。

3) 同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的,须经当地财政部门审批,并签订书面补充协议报监督管理部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

甲方:

乙方:

地址:

地址:

法定代表人:

法定代表人:

授权委托代理人:

授权委托代理人:

电话:

电话:

传真:

传真:

邮政编码:

邮政编码:

开户银行:

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

**注意事项：**本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容

## 第六章 投标文件格式 投标密封袋及文件封面格式

注:投标文件标明正本或副本

铜仁市公共资源交易中心（政府采购）项目

政府采购投标文件

采购项目名称:

采购项目编号:

投标单位名称:

地 址: \_\_\_\_\_

联 系 人:

联 系 电 话:

# 一、投标函

致铜仁市公共资源交易中心：

## 一、投标报价

1. 我公司就（项目名称）的品目号/名称的投标总报价为（大写）：零万零千零百零拾元人民币，小写：    元。本投标报价为验收合格并交付使用价。包含专利费、人力资源费、调研费、专用工具价、培训费、税费等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 服务期限：                    。

3. 服务地点：                    。

4. 投标有效期：                    。

5. 验收标准：                    。

6. 联合体投标：                    。

7. 其他：                            。

## 二、递交资料

投标文件正本  1  份，副本  1  份。

## 三、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付相关费用。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

8. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

## 二、开标一览表

货币单位：人民币元

投标总报价

填报要求：

1. 投标总报价包含运输、安装等所有税费。
2. 如投标人报价低于最高限价 60%的，必须在《实质性响应条款一览表》内说明报价理由。

## 三、报价明细表

[货币单位：人民币元]

序号	内容	报价	备注
1	建设规划编制费用		
2	可研编制费用		
...	...		
	合计		

填报要求：

此表为《开标一览表》的报价明细表，合计应与《开标一览表》的投标总报价相等。

## 四、实质性响应条款一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1	★如投标人报价低于最高限价 60% 的，必须说明报价理由。	理由：	
2	以下内容根据第二章采购需求★号条款详细列举		
3			
...			

说明：

1. 本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
2. 请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

## 五、投标人资格声明

铜仁市公共资源交易中心：

关于贵方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布关于“\_\_\_\_\_”（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购公告，我方愿意参加投标，并声明截至开标日：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（一）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的原件扫描件（见附件）之一：1.企业法人营业执照；2.事业法人登记证；3.其他组织的营业执照或执业许可证；4.居民身份证等；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件（如有）。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

**特此声明！**

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

说明：1. 本格式文件内容不得擅自删改。

2. 后附相关材料（5.1-5.8）。

5.1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；法定代表人身份证复印件或委托代理人持授权委托书及代理人身份证复印件；

5.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：提供 2018 年度或 2019 年经审计的财务报告或基本开户银行近三个月内出具的资信证明。

5.3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：

具体要求：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料或承诺书；

5.4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2020 年任意 1 个月缴纳税收和社会保障资金的相关资料；

5.5 法律、行政法规规定的其他条件：提供有关证明材料（如有）。

5.6 “信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)），政府采购严重违法失信行为记录名单（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）查询的信用记录情况（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。）查询截止时间：项目报名开始至开标前；信用信息查询记录和证据留存方式：投标人提供查询记录截图（制作于标书内）

5.7 本项目所需特殊行业资质或要求；

具体要求：

（1）提供有效的国家行政部门颁发的《工程设计资质证书》（电子通信广电）甲级资质证书复印件加盖公章。

（2）提供有效的国家行政部门颁发的《工程勘察资质证书》（工程测量）甲级资质证书复印件加盖公章。

（3）提供工程咨询单位甲级资信证书证明材料复印件加盖公章。

(4) 提供已通过全国投资项目在线审批监管平台备案的工程咨询单位（备案专业须包含电子、信息工程）的相关截图并加盖公章。

5.8 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

#### 无重大违法记录的声明函

致：铜仁市公共资源交易中心

（供应商全称） ，参加贵单位组织的项目名称为： ，项目编号： 的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

## 六、法定代表人授权委托书

兹授权\_\_\_\_\_（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理铜仁市公共资源交易中心组织的“[铜仁市大数据运营中心前期工作项目](#)”（项目编号：TRZFCG-2020-141）的投标事宜。本授权书有效期与我方投标文件中标注的投标有效期相同，自签章之日起生效。

附：代理人性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 职务：  
身份证号码：

日期： 20 年 月 日

说明：法定代表人亲自办理投标事宜的，无需提交本授权委托书。

## 七、投标服务的详细情况及技术服务方案

**服务整体解决方案：**供应商根据招标文件要求，独立编写项目整体解决方案。  
(格式自拟，要求每页加盖供应商公章。)

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

## 八、投标人情况说明

### 1、投标人名称及其它情况

(1) 投标人名称：\_\_\_\_\_ (盖章)

(2) 地址：

(3) 成立和注册日期：

(4) 上级主管部门：

(5) 公司性质：

(6) 主要负责人：

(7) 职员情况：

### 2、有关开户银行的名称和地址：

### 3、投标人认为需要声明的其他情况：

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

授权代表人签字：

授权代表人职务：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

传真：\_\_\_\_\_电话：

## 九、其他

1. 投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由评标委员会认定其有效性。

## 十、有关政策的承诺函

铜仁市公共资源交易中心：

关于贵单位\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签名：

日 期：

## 十一、 政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合中小企业扶持政策、节能产品、环保标志产品、能源效率标识产品政策，介绍说明如下：

小型、微型企业产品	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商企业类型	金额	金额占总报价比重(累计%)
	行 业：_____； 营业收入（万元）：_____； 资产总额：（万元）：_____； 从业人员（人）：_____； 注：如填写数据与审计的财务报表中数据存在不一致的，以财务报表的数据为准。				
类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	清 单	
节能产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
环保标志产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
说明					

备注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2. “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“清单”栏中填写属于“第\_\_期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖供应商公章）：

1.1 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第\_\_期）”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，节能清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、国家发展改革委网站和中国质量认证中心网站上发布；

1.2 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章，清单在中华人民共和国财政部网站、中国政府采购网、中华人民共和国环境保护部网站、中国绿色采购网上发布。

供应商名称（单位盖公章）：

法定代表人或供应商授权代表（签名或盖章）：

日 期：

## 十二、中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_（采购单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

### 十三、制造商中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：

第四条第项行业，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

#### 中小企业声明函注意事项：

1. 供应商在此声明函未勾选“中型、小型、微型”其中之一的，将视为非中小企业，不能享受价格扣除。

2. 供应商提供其他制造商（生产厂家）制作的货物投标，需要同时提供《中小企业声明函》及《制造商中小企业声明函》（其中《中小企业声明函》加盖供应商公章，《制造商中小企业声明函》加盖制造商公章），中小企业优惠标准以制造商企业类型为准。具有多个制造商的货物须提供相应制造商的《制造商中小企业声明函》。提供资料不齐全的视为非中小企业。

3. 供应商提供自己制造的货物投标，则提供《中小企业声明函》。

4. 供应商中小企业标准：零售业：从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

5. 制造商中小企业标准：工业（含制造业）：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

6. 关于企业从业人员的认定，供应商应该真实填写（格式自拟）。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

## 十四、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：